



บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)  
โรงพยาบาลกรุงธน 1 • โรงพยาบาลกรุงธน 2

# บมจ.โรงพยาบาลกรุงธน รายงานประจำปี 2553 *Annual Report 2010*



ศูนย์บริการผู้มีบุตรยาก รพ.กรุงธน 1  
(ด้วยเทคโนโลยีอุ้งเชิงกราน)



คลินิกโรคหัวใจ โรงพยาบาลกรุงธน 1



ศูนย์ดูแลและพักฟื้นผู้สูงอายุ  
ELDERLY CARE CENTER



ศูนย์สุขภาพดี  
Wellness Center



คลินิกเด็ก 24 ชั่วโมง



ศูนย์ไตเทียม  
โรงพยาบาลกรุงธน 1

ดูแล้วยากายและใจทั้งครอบครัว  
"Wellness for your whole family"

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

**KDH**

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

(แบบ 56-1)

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

## ส่วนที่ 1

### ข้อมูลสรุป

ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.11/2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ได้ยกเลิกหัวข้อนี้

## ส่วนที่ 2

### บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อ	: บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจหลักประเภท	: สถานพยาบาลเอกชนได้รับอนุญาตประเภทค้างคืน ชื่อ โรงพยาบาล กรุงธน 1 และ โรงพยาบาลกรุงธน 2
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107536000013
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 337 ถนนตากสิน แขวงสำเหร่ เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600
โทรศัพท์	: 0-2438-0040 ถึง 5
โทรสาร	: 0-2438-5642
Home Page	: <a href="http://www.kdh.co.th">http://www.kdh.co.th</a>
Email Address	: kdh@kdh.co.th

## ปัจจัยความเสี่ยง

### 1.1 ด้านบุคลากรทางการแพทย์

จากการที่ธุรกิจโรงพยาบาลจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญพิเศษเฉพาะทาง และประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ทางทางการแพทย์ ได้แก่ แพทย์ เภสัชกร เจ้าหน้าที่เทคนิคต่างๆ และพยาบาล เป็นส่วนสำคัญในการให้บริการ จากการแข่งขันที่สูงขึ้นของธุรกิจทั้งจากภาครัฐบาล และเอกชนด้วยกัน ตลอดจนบุคลากรทางการแพทย์มีจำกัด ทำให้มีความเสี่ยงที่จะขาดแคลนบุคลากร

บริษัทฯ มีความตระหนัก และให้ความสำคัญต่อการสรรหาพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และมีผลการปฏิบัติงานดี จึงมีการปรับปรุงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลโดย

- มุ่งเน้นการสรรหา ว่าจ้างบุคลากรที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ ความชำนาญ และมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับแต่ละตำแหน่งงาน
- การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ โดยการปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือน สวัสดิการให้เหมาะสม
- ด้านการพัฒนาบุคลากร ได้มีการจัดวางเส้นทางการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของพนักงาน

### 1.2 ด้านการดำเนินงาน

ความผันผวนทางเศรษฐกิจและการเมืองก่อให้เกิดความไม่มั่นใจทางเศรษฐกิจ มีผลทำให้ประชาชนมีความระมัดระวังเรื่องค่าใช้จ่าย ผู้ป่วยกลุ่มรายได้ปานกลางมีพฤติกรรมหันไปใช้สวัสดิการของรัฐเมื่อพบว่ามีค่ารักษาพยาบาลในโรงพยาบาลเอกชนมีราคาสูง

บริษัทต้องมีความระมัดระวังในเรื่องค่าใช้จ่าย การปรับปรุงเครื่องมือแพทย์ที่มีราคาสูงหรือเปิดสาขาการบริการใหม่ๆ มีความเสี่ยงในการลงทุน บริษัทจำเป็นต้องเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้มากขึ้นด้วยกลยุทธ์การตลาดและประชาสัมพันธ์

### 1.3 ด้านการแข่งขันประกอบธุรกิจ

การแข่งขันในธุรกิจโรงพยาบาลมีความรุนแรง โรงพยาบาลต่างๆ รอบข้างทำการตลาดด้านราคาและความหลากหลายของบริการ ผู้บริโภคมีความระมัดระวังในการใช้จ่าย ใช้สอย เลือกซื้อสินค้าและบริการที่คุ้มค่าสูงสุด โรงพยาบาลขนาดใหญ่หันมาให้ความสนใจและมุ่งเน้นตลาดในประเทศมากขึ้น นอกจากนี้ ในอนาคตอันใกล้นี้ เมื่อโครงการ AFTA เริ่มมีผลบังคับใช้ด้านสถานพยาบาล การเข้ามาลงทุนโดยโรงพยาบาลจากต่างประเทศจะทำให้เกิดการแข่งขันที่สูงขึ้น

บริษัทมีแนวทางการแข่งขันด้วยนโยบายการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภค และประชาสัมพันธ์ชื่อของโรงพยาบาลให้เป็นที่รู้จักต่อชุมชนโดยรอบ พัฒนาและเพิ่มบริการให้ตรงความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มี Corporate Identity ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรต่อภายนอก ซึ่งเปรียบได้กับการสร้างป้อมปราการในเชิงการตลาด และได้กำหนดคำขวัญไว้ว่า “ดูแลห่วงใยกายและใจทั้งครอบครัว”

### 1.4 ด้านข้อพิพาททางกฎหมาย

การให้บริการทางการแพทย์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลมีความเสี่ยงจากความเข้าใจที่เกิดจากบุคลากรทางการแพทย์ ผู้ป่วย และญาติ ในเรื่องของการตรวจวินิจฉัย สาเหตุของโรค การให้ข้อมูลในกระบวนการให้การรักษายาบาล โรงพยาบาลจึงได้ใช้มาตรการเชิงป้องกัน โดยใช้มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ และมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง ได้แก่ ระบบมาตรฐาน Hospital Accreditation (HA) และมาตรฐานวิชาชีพต่างๆ ทางทางการแพทย์ เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1) ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

- ปี 2521 เปิดดำเนินการกิจการ โรงพยาบาลกรุงธน ขนาด 130 เตียง ตั้งอยู่แขวงสำเหร่ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร รับรักษาโรคทั่วไป (General Hospital) โดยมีวัตถุประสงค์ให้เป็นโรงพยาบาลเอกชนที่ทันสมัยในย่านฝั่งธนบุรี ซึ่งขณะนั้นในบริเวณรัศมี 5 ก.ม. ยังไม่มีโรงพยาบาลเอกชนอื่นเปิดดำเนินการ
- ปี 2532 จดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2537 แปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยกำหนดสัดส่วนการถือหุ้นชาวต่างประเทศไว้ไม่เกินร้อยละ 30 และจ่ายเงินปันผลกำไรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ปี 2538 เปิดสาขาโรงพยาบาลกรุงธน 2 ขนาด 100 เตียง ตั้งอยู่แขวงบางประกอก เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร ด้วยการเช่าอาคารโดยมีสัญญา 20 ปี และมีสิทธิต่อสัญญาได้
- ปี 2539 เปิดใช้อาคาร 12 ชั้นที่สร้างขึ้นใหม่เพื่อขยายบริการ โรงพยาบาลกรุงธน 1 ให้มีเตียงรับผู้ป่วยในเพิ่มขึ้นเป็น 300 เตียง
- ปี 2543 ได้ลงทุนในบริษัทย่อย คือ บริษัท เฮลท์ลิงค์ จำกัด เพื่อทำกิจการด้าน Long Stay ซึ่งโครงการนี้ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล สำหรับรองรับชาวต่างประเทศที่เข้ามาพำนักระยะยาวและใช้บริการด้านสุขภาพในประเทศไทย
- ปี 2547 บริษัทฯ รับชำระเงินทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ครบ 150 ล้านบาท
- ปี 2550 บริษัทฯ ได้ขายหุ้นบริษัท เฮลท์ลิงค์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2550
- ปี 2551 บริษัท เอสเอ็มอี โฮลดิ้งส์ จำกัด (บริษัทร่วม) ได้ติดต่อขอซื้อหุ้นทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ ได้ขายคืนให้เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2551 คิดเป็นมูลค่า 11 ล้านบาท
- ปี 2552 ปรับลดจำนวนเตียงของโรงพยาบาลกรุงธน 1 เป็น 150 เตียง เพื่อให้เหมาะสมกับการบริหารจัดการบุคลากรทางการแพทย์
- ปี 2553 \* ได้ขยายศักยภาพแผนกไตเทียม โรงพยาบาลกรุงธน 1 โดยปรับปรุงอาคารชั้น 3 เพื่อเพิ่มเตียงเป็น 64 เตียง ทำให้สามารถล้างไตได้เกือบ 6,000 รอบต่อเดือน
- \* บริษัทได้มีการเปลี่ยนสัญลักษณ์โรงพยาบาลทั้งสองเพื่อให้เป็นไปตาม Corporate Identity ใหม่ ดังมีวิสัยทัศน์ว่า “ดูแลห่วงใย กายและใจทั้งครอบครัว”



- \* ได้ปรับปรุงระบบอิเล็กทรอนิกส์ โรงพยาบาลกรุงธน 1 ทั้งระบบให้เป็นระบบดิจิทัล และเชื่อมต่อเข้ากับระบบคอมพิวเตอร์โรงพยาบาล
- \* เลิกสัญญาจ้างห้องปฏิบัติการจากหน่วยงานภายนอก แล้วดำเนินการเอง พร้อมปรับปรุงเครื่องมือและสถานที่ให้มีประสิทธิภาพและสวยงามมากขึ้น

### 2) ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

#### ก) การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในกรุงเทพมหานคร 2 แห่ง ผู้ป่วยที่มาใช้บริการแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มที่จ่ายค่ารักษาพยาบาลตามอัตราจริง เช่น ผู้ป่วยที่จ่ายค่าบริการด้วยตนเอง ผู้ป่วยที่ประกันชีวิตไว้กับบริษัทประกัน ผู้ที่บาดเจ็บจากการประสบอุบัติเหตุตาม พ.ร.บ. ยานพาหนะ และผู้ที่บาดเจ็บจากการทำงาน ซึ่งการคิดค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยกลุ่มนี้สะท้อนตามต้นทุนที่แท้จริง ถ้ามีผู้มาใช้บริการยิ่งมากก็จะเกิดผลกำไรเพิ่มขึ้น

2. กลุ่มเหมาจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามโครงการประกันสุขภาพของภาครัฐ เช่น โครงการประกันสุขภาพถ้วนหน้า โดยโรงพยาบาลได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามจำนวนบุคคลที่ขึ้นทะเบียนไว้และใช้บริการได้ไม่จำกัด

ข) การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม  
บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม

### 3) โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

บริษัทฯ มีรายได้หลักจากการดำเนินการดังนี้

โครงสร้างรายได้และสัดส่วนของรายได้รวมตามงบการเงินรวม ณ 31 ธันวาคม 2553

หน่วย : พันบาท

ผลิตภัณฑ์ / บริการ	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้นของบริษัทในปี 2553	ปี 2553		ปี 2552		ปี 2551	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
<b>1. บริษัทและบริษัทย่อย</b>								
• โรงพยาบาลกรุงธน 1	บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)	100%						
ผู้ป่วยทั่วไป			222,415	64.17	202,515	61.28	185,262	53.57
ผู้ป่วยประกันสังคม			24	0.01	422	0.13	4,245	1.23
ผู้ป่วยประกันสุขภาพถ้วนหน้า			211	0.06	1,111	0.34	3,455	1.00
รายได้อื่นๆ			7,577	2.19	4,322	1.31	23,945	6.92
• โรงพยาบาลกรุงธน 2	บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)	100%						
ผู้ป่วยทั่วไป			22,339	6.45	30,463	9.22	27,122	7.84
ผู้ป่วยประกันสังคม			-6	-0.00	46	0.01	184	0.05
ผู้ป่วยประกันสุขภาพถ้วนหน้า			85,927	24.79	86,306	26.11	97,078	28.07
รายได้อื่นๆ			8,102	2.34	5,302	1.6	4,526	1.31
<b>2. รายได้อื่นที่ไม่ได้มาจากบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม</b>								
เงินปันผล	บริษัท เคนดอลแกมมาตรอน จำกัด	6.70%	-	-	-	-	-	-
<b>รวมรายได้</b>			346,590	100	33,496	100	345,818	100

#### (4) เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายพัฒนาโรงพยาบาลให้มีคุณภาพครอบคลุมทุกด้านอย่างมีมาตรฐาน สร้างสรรค์บริการที่ประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการโดยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นซึ่งจะส่งผลให้ผู้มาใช้บริการอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้น

## การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

โรงพยาบาลกรุงธน 1 และ 2 ประกอบธุรกิจบริการด้านการแพทย์แก่ผู้ป่วยตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีแพทย์เฉพาะโรคให้การรักษา พร้อมเครื่องมือการรักษาและวินิจฉัยโรคที่ทันสมัย ให้บริการรักษาแก่ผู้ป่วยทุกสาขาโรค โดยดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2542 และข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งไม่มีปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อโอกาสในการประกอบธุรกิจ

### (2) การตลาดและภาวะแข่งขัน

#### (ก) นโยบายและลักษณะการตลาดของบริการ

โรงพยาบาลกรุงธน 1 ให้บริการดูแลสุขภาพด้วยการป้องกันรักษาโรค ดูแลและฟื้นฟูสุขภาพให้แก่ประชาชนชาวไทยเป็นส่วนใหญ่ และชาวต่างประเทศประมาณ 5 % ที่จ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเองและกลุ่มผู้มีประกันในภาคเอกชน ซึ่งมีการกำหนดค่าบริการและมีผลตอบแทนที่เหมาะสม ตลาดส่วนใหญ่เป็นผู้ป่วยที่มีภูมิลำเนาอยู่รอบๆ โรงพยาบาล นอกจากนี้โรงพยาบาลกรุงธน 1 ตั้งอยู่ริมถนนใหญ่ เห็นได้ง่ายเดินทางสะดวกและมีอาคารจอดรถรองรับเพียงพอ ปัจจุบันมีสถานีรถไฟฟ้า BTS เปิดใกล้โรงพยาบาลทำให้มีหมู่บ้านจัดสรรและอาคารคอนโดมิเนียมขนาดใหญ่สำหรับผู้มีฐานะเกิดขึ้นใกล้กับโรงพยาบาลเป็นจำนวนมาก โรงพยาบาลกรุงธน 1 จึงมีแนวทางด้านการตลาดเพื่อหาลูกค้ากลุ่มนี้มาเป็นลูกค้าของโรงพยาบาลเพิ่มขึ้น นอกเหนือจากการประชาสัมพันธ์/ปรับภาพลักษณ์ของโรงพยาบาล การปรับปรุงการให้บริการและสถานที่รวมถึงการหากลุ่มตลาดใหม่ๆ และมีส่วนร่วมกับชุมชนมากขึ้น

โรงพยาบาลกรุงธน 2 ให้บริการรักษาพยาบาลส่วนใหญ่กับผู้ป่วยที่ใช้บัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า และมีคลินิกเวชกรรมเป็นสาขา มีผู้ขึ้นทะเบียนรวมกันประมาณ 5 หมื่นคน มีผู้มาใช้บริการผู้ป่วยนอกวันละประมาณ 300 คน แบ่งเป็นผู้ป่วยที่จ่ายเงินเองประมาณ 10 %

#### (ข) สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

โรงพยาบาลเอกชน ยังคงแข่งขันการให้บริการผู้ป่วยอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะในพื้นที่ซึ่งมีโรงพยาบาลเปิดให้บริการหลายแห่ง การโฆษณาประชาสัมพันธ์มีความจำเป็นแม้ว่ากฎหมายจะเข้มงวด ปัจจุบันการแข่งขันในด้านราคาและภาพลักษณ์มีความสำคัญในการดำเนินกิจการสูงขึ้น ผู้ป่วยรับรู้ข้อมูลจากสื่อประชาสัมพันธ์แล้วเลือกใช้บริการตามความนิยมของ “แบรนด์” นอกเหนือจากการให้บริการดี มีคุณภาพและราคาที่ไม่แพง

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### (ก) วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

วัตถุดิบที่ใช้ในการรักษาและดำเนินการ สั่งซื้อจากแหล่งผลิตและตัวแทนจำหน่ายในประเทศ โดยไม่มี การซื้อวัตถุดิบใดจากผู้จำหน่ายรายเดียวเกินร้อยละ 30 ของยอดสั่งซื้อทั้งหมด

บริษัทฯ ไม่มีผลกระทบในการจัดหาวัตถุดิบ หากผู้แทนจำหน่ายใดไม่สามารถจัดส่งวัตถุดิบได้ ก็สามารถหาผู้แทนจำหน่ายรายอื่นให้จัดส่งของชนิดเดียวกันหรือใกล้เคียงได้

#### (ข) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตที่กระทบสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำเสียได้มีการบำบัด ตามระเบียบข้อบังคับของกฎหมาย แยกขยะออกเป็น ขยะติดเชื้อที่ต้องเก็บเป็นพิเศษ ส่วนขยะทั่วไปซึ่งมีจำนวนมากจะมีรถขยะกรุงเทพมหานครเข้ามาเก็บไปทิ้งทุกวัน ทั้งนี้ทางสำนักงานสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร และ กระทรวงสาธารณสุข จะเข้ามาตรวจสอบมาตรฐานเป็นระยะๆ ซึ่งตลอด 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทได้ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง กล่าวคือ

น้ำเสียจากอาคารโรงพยาบาล มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามข้อกำหนดของกฎหมายและมีการตรวจสอบคุณภาพของน้ำก่อนทิ้งลงสู่ท่อสาธารณะอย่างสม่ำเสมอ

ขยะประเภทติดเชื้อ เช่น ชิ้นเนื้อจากการผ่าตัด เข็มและกระบอกฉีดยาที่ใช้แล้ว จะมีการแยกใส่ถุงสีแดง แยกประเภทอย่างชัดเจน เก็บไว้ในห้องเฉพาะที่ป้องกันสัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย และ กทม. มีรถเก็บขยะติดเชื้อมารับไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่างจากขยะทั่วไป

บริษัทฯ มีคณะกรรมการอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมคอยติดตามผลกระทบและกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับ และจากผลการปฏิบัติที่ผ่านมาเป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด

### (4) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ไม่มี



## การวิจัยและพัฒนา

ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ พจ.11/2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการ

เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ได้ยกเลิกหัวข้อนี้

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### (1) ลักษณะสำคัญของทรัพย์สิน

บริษัทฯ มีทรัพย์สินถาวร ในโรงพยาบาลกรุงธน 1 และ 2 ที่ใช้ประกอบธุรกิจ ดังนี้

#### (ก) ทรัพย์สินถาวรที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์

- ที่ดิน 5 ไร่ 2 งาน 21 ตารางวา ถนนตากสิน เขตธนบุรี ก.ท.ม. สถานที่ตั้ง โรงพยาบาลกรุงธน 1
- ที่ดิน 1 ไร่ 26 ตารางวา ถนนเจริญนคร เขตคลองสาน ก.ท.ม. สถานที่ตั้ง หอพักพยาบาล
- อาคารผู้ป่วยโรงพยาบาลกรุงธน 1 สูง 5 ชั้น 1 หลัง 12 ชั้น 1 หลัง และอาคารจอดรถ 7 ชั้น
- อาคารหอพักพยาบาลสูง 5 ชั้น 1 หลัง
- อุปกรณ์เครื่องมือใช้ในการรักษา และ วินิจฉัยโรค ทางกายภาพ
- อุปกรณ์ของใช้ สำนักงาน และยานพาหนะ

ในปี 2546 บริษัทฯ ได้จ้างบริษัทประเมินราคา มาทำการตีราคาที่ดินทั้งหมดของบริษัท

#### (ข) ทรัพย์สินถาวรที่มีการทำสัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคาร โรงพยาบาลกรุงธน 2 ระยะเวลา 20 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2536 ปัจจุบันเหลือเวลาเช่า 3 ปี อาคารมีลักษณะเป็นอาคาร 4 ชั้น 2 หลัง เมื่อหมดสัญญาบริษัทฯ มีสิทธิในการเช่าต่อ

#### (ค) ทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) ยังคงใช้ทรัพย์สิน โฉนดที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงพยาบาลกรุงธน 1 เป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีที่มีอยู่กับธนาคาร กสิกรไทย จำนวน 25,000,000 บาท (ยี่สิบห้าล้านบาท) และวงเงินที่ใช้ค้ำประกันจำนวน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท) สำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีที่มีอยู่กับธนาคารกรุงศรีอยุธยาจำนวน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาท) นั้น ได้ใช้ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นอาคารหอพักสำหรับพนักงานจ้างไว้เป็นหลักประกัน โดยทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันทั้งสองแห่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

### (2) การประเมินราคาที่ดินและอาคารที่มีไว้เพื่อขาย ของธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

บริษัทฯ ไม่มีธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

### (3) ลักษณะสำคัญของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน เช่น สิทธิบัตร สัมปทาน ลิขสิทธิ์ หรือเครื่องหมายการค้า

### (4) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### (ก) บริษัทย่อย

ไม่มี

#### (ข) บริษัทร่วม

ไม่มี

## โครงการในอนาคต

ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ พจ.11/2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการ

เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ได้ยกเลิกหัวข้อนี้

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีมูลค่าสูงกว่าร้อยละ 5 ของ ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

## โครงสร้างเงินทุน

### (1) หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 150 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 150 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 15,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ ไม่มีหุ้นบุริมสิทธิ หรือหลักทรัพย์แปลงสภาพ บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัทฯ และไม่มีสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

### (2) ผู้ถือหุ้น

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553		
ชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1. กลุ่ม สุขพันธ์โพธาราม		
นพ. ไสล สุขพันธ์โพธาราม	2,467,987	16.45%
นางวรางค์ สุขพันธ์โพธาราม	360,000	2.40%
นายจักรพันธ์ สุขพันธ์โพธาราม	365,325	2.44%
นางจันทร์กานต์ ธรรมมงคล	359,300	2.40%
รวม	3,402,487	23.69%
2. บริษัทกรุงเทพอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	3,002,029	20.01%
3. นายพิศานต์ เศรษฐวิโรจน์	532,080	3.55%
4. นางวัลลีย์ สังข์ศิริ	418,600	2.79%
5. นส.สารณีย์ เนื่องจำนงค์	368,800	2.46%
6. บริษัทนิวิฐติ จำกัด	356,900	2.38%
7. นายเทพทัต จิรวรรวิสุทธิ์	253,752	1.69%
8. นายกระเมียร ต้นติผลาชีวะ	229,000	1.53%
9. นายวิชัย มงคลชัยชวาล	194,300	1.30%
10. นางลัดดา จันทรวัด	163,465	1.09%

ที่มา: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

### (ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

#### 1. กลุ่ม สุขพันธ์โพธาราม

นพ. ไสล สุขพันธ์โพธาราม	2,467,987	16.45%
นางวรางค์ สุขพันธ์โพธาราม	360,000	2.40%
นายจักรพันธ์ สุขพันธ์โพธาราม	365,325	2.44%
นางจันทร์กานต์ ธรรมมงคล	359,300	2.40%
รวม	3,402,487	23.69%

### (3) นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างน้อยร้อยละ 70 ของกำไรสุทธิแต่ละปี โดยจ่ายในปีถัดไป

## การจัดการ

### 1) โครงสร้างการจัดการ

ในปี 2553 โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด คือ (ก) คณะกรรมการบริษัท (ข) คณะกรรมการตรวจสอบ (ค) คณะกรรมการบริหาร โดยแต่ละคณะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ❖ คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และดำเนินการภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ และตามมติที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น มีอำนาจกระทำการใดๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ หรือที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว กำกับดูแลให้คณะผู้บริหารโรงพยาบาลน่านไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัท มีรายชื่อดังนี้

ณ 31 ธันวาคม 2553

รายชื่อกรรมการและตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	(1.3) จำนวนครั้งที่เข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท / การประชุมทั้งหมด
1. นพ. วินิต รอดอนันต์ ประธานกรรมการ	12 เดือน	11/11
2. นายวิเชียร สวาทยานนท์ รองประธานกรรมการ	10 เดือน	5/11
3. นายจักรพันธ์ สุขพันธ์โพธาราม กรรมการ / เลขานุการบริษัท	12 เดือน	11/11
4. นางจันทรกานต์ ธรรมมงคล กรรมการผู้จัดการ	12 เดือน	11/11
5. นางพุดวรรณ พรประเสริฐสุข กรรมการ	8 เดือน	7/7
6. พลเรือตรี นายแพทย์สุรเชษฐ์ สุพานิช กรรมการ	12 เดือน	10/11
7. นายสมนึก ธนวัฒน์โกศล กรรมการ	8 เดือน	7/7
8. นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล กรรมการอิสระ	12 เดือน	11/11
9. นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒน์กุล กรรมการอิสระ	8 เดือน	7/7
10. นายวิสาสัน สิริจันทานนท์ กรรมการอิสระ	12 เดือน	11/11
11. นางสาวหรรษา ถนอมสิงห์ กรรมการอิสระ	8 เดือน	6/7
12. นายแพทย์ชยันต์ สุนทรนนท์ กรรมการอิสระ	2 เดือน	2/2
13. นายแพทย์ยั้งศักดิ์ เจริญไชยศรี กรรมการอิสระ	2 เดือน	2/2
14. ทพญ. สุรัชกร สิริพิพัฒน์ กรรมการอิสระ	4 เดือน	3/4
15. นางอุทัยวรรณ สุขพันธ์โพธาราม กรรมการ	4 เดือน	0/4
16. นางอัญชลี สหกิจพิจารณา กรรมการ	1 เดือน	1/1

บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท :

- ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญต่อกรรมการ
- จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ติดตามให้มีปฏิบัติตามมติที่ประชุมทั้งการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท
- ดูแลงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

❖ คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่

- สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชี เพียงพอและเชื่อถือได้ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการ
- พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทพร้อมตั้งคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีตรวจสอบขอบเขตแนวทาง แผนงานและปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่มีสาระสำคัญ
- ประสานงานกับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์และการวางแผนการตรวจสอบ การรายงานผลการตรวจสอบการประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการควบคุมภายใน รวมถึงปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ
- ให้คำปรึกษาและพิจารณาทบทวนผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ ทั้งของผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งติดตามการดำเนินการของฝ่ายจัดการต่อข้อเสนอแนะดังกล่าว เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ
- ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับและดูแลบริษัท
- ดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท
- กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำรายงานการกำกับดูแลเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน แต่ละท่านถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 และมีนางสาว อิศริยา คลี่สุวรรณ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีรายชื่อดังนี้

ณ 31 ธันวาคม 2553

รายชื่อกรรมการและตำแหน่ง		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายวิสาสัน สิริจันทานนท์	กรรมการตรวจสอบ	3/4
3. นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒน์กุล	กรรมการตรวจสอบ	3/3
4. ทพญ. สุรัชกร สิริพิพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	1/1

- ❖ คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่รับนโยบายจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำไปดำเนินกิจการของบริษัท วิเคราะห์และแก้ปัญหาการให้บริการของโรงพยาบาล ข้อเสนอจากการประชุมจะถูกนำไปใช้แก้ไขปัญหา หรือ ส่งเสริมกิจการของโรงพยาบาล คณะกรรมการบริหารมีอำนาจเต็มในการบริหารโรงพยาบาลทั้งสองตามนโยบายบริษัทฯ อำนาจนี้ที่ไม่รวมถึงการตัดสินใจในระดับบริษัทฯ เช่นการลงทุนใหม่เพื่อกิจการของบริษัท นอกจากนั้นคณะกรรมการบริหารยังมีอำนาจเงินที่ผูกจำกัดไว้ในการใช้จ่ายเช็คเพื่อการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีรายชื่อดังนี้

ณ 31 ธันวาคม 2553

รายชื่อกรรมการและตำแหน่ง		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. นางจันทรรกานต์ ธรรมมงคล		12/12
2. นางพุดวรรณ พรประเสริฐสุข		12/12
3. พลเรือตรี นายแพทย์สุรเชษฐ์ สุพานิช		12/12
4. นางอัญชลี สหกิจพาณิชย์		12/12
5. นายสมนึก ธนวัฒน์โกศล		8/8
6. นายจักรพันธ์ สุขพันธ์โพธาราม		5/5

คณะกรรมการบริษัทฯ มิได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนในปี 2553

## 2) การสรรหากรรมการและกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่เกิน 15 คน ดำรงตำแหน่งครั้งละ 1 ปี โดยรับเลือกตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการ คือ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง และต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดโดยจะแบ่งคะแนนเสียงมากน้อยเลือกผู้สมัครเป็นกรรมการแต่ละคนไม่ได้ บุคคลที่ได้คะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะเป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ ตามจำนวนซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าควรพึงจะมีและไม่เกินจำนวนที่กำหนดในข้อบังคับ ถ้าคนสุดท้ายมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 1 ใน 3 ของทั้งคณะและอย่างน้อย 3 คน แต่ละท่านถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน กรรมการอิสระต้องไม่เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นลูกจ้างหรือพนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับผลตอบแทนประจำจากบริษัท สามารถดูแลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียมกัน สามารถดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทจดทะเบียนกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 59 (กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายการเงิน และผู้บริหารลำดับที่ 4 ของฝั่งผู้บริหารทุกราย) และพนักงานบริษัทที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรแต่งตั้ง

## 3) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

### 3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในปีที่ผ่านมา

(ก) ค่าตอบแทนรวมและจำนวนกรรมการบริษัท

ณ 31 ธันวาคม 2553

รายชื่อกรรมการและตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	บำเหน็จ	รวม
1. นพ. วินิต รอดอนันต์ ประธานกรรมการ	77,000	-	77,000
2. นายวิเชียร สวาทยานนท์ รองประธานกรรมการ	20,000	-	20,000
3. นางจันทรภรณ์ ธรรมมงคล กรรมการผู้จัดการ	55,000	-	55,000
4. นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพธารม เลขานุการบริษัท	62,000	-	62,000
5. นางพุดวรรณ พรประเสริฐสุข กรรมการ	35,000	-	35,000
6. พลเรือตรี นายแพทย์สุรเชษฐ์ สุพานิช กรรมการ	50,000	-	50,000
7. นายสมนึก ธนวัฒน์โกศล กรรมการ	40,000	-	40,000
8. นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล กรรมการอิสระ	65,000	-	65,000
9. นางสาวहरषา ถนอมสิงห์ กรรมการอิสระ	30,000	-	30,000
10. นายวิสาสัน สิริจันทานนท์ กรรมการอิสระ	55,000	-	55,000
11. นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒนกุล กรรมการอิสระ	50,000	-	50,000
12. นายแพทย์ชยันต์ สุนทรนนท์ กรรมการอิสระ	10,000	-	10,000
13. นายแพทย์ย้งศักดิ์ เข็มไชยศรี กรรมการอิสระ	10,000	-	10,000
14. ทพญ. สุรัชกร สิริพิพัฒน์ กรรมการอิสระ	15,000	-	15,000
15. นางอัญชลี สหกิจพิจารณา กรรมการ	5,000	-	5,000
16. นางอุทัยวรรณ สุขพันธ์ไพธารม กรรมการ	0	-	0
รวม	579,000	-	579,000

### (ข) ค่าตอบแทนรวมและจำนวนกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารทั้งหมดจำนวน 6 ท่าน มีค่าตอบแทนรวมเป็นเงินเดือนในปี 2553 รวม 7,387,507 บาท



### 3.2 ค่าตอบแทนอื่น

ไม่มี

#### 4) การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้บริหารกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ภายใต้ระเบียบปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังเอกสารแนบ 3

#### 5) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทไม่มีนโยบายในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้หากพบว่าผู้บริหารท่านใดนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บริษัทมีมาตรการลงโทษโดยการเลิกจ้าง

#### 6) บุคลากร

สิ้นปี 2553 บริษัทมีพนักงานประจำทั้งสิ้น 484 คน ทั้งหมดอยู่ในสายงานการให้บริการ ได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของค่าจ้างประจำและค่าล่วงเวลา ซึ่งอาจแบ่งออกได้ตามสาขาวิชาชีพดังนี้

	พนักงานประจำ	พนักงานนอกเวลา
สาขาการแพทย์	24 คน	135 คน
สาขาการพยาบาล	172 คน	152 คน
สาขาการบริการ	288 คน	27 คน

พนักงานแต่ละคนจะได้รับการอบรมจากหน่วยงานภายในหรือภายนอกเป็นระยะๆ เพื่อยกระดับความรู้เพิ่มเติมให้กับพนักงานอย่างน้อยปีละ 6 ชั่วโมงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน

ในปี 2553 บริษัทฯ มีผลตอบแทนในลักษณะของเงินเดือนและค่าจ้างจำนวน 126,963,792 บาท ไม่มีโบนัส

ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางด้านแรงงาน

## การควบคุมภายใน

### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

#### เกี่ยวกับความพอเพียงและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัท มีการทบทวนนโยบายต่างๆ และได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ประเมินการควบคุมภายในและคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินการควบคุมภายใน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

#### 1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

ผู้บริหารและบุคลากรมีทัศนคติที่ดีและเอื้อต่อการควบคุมภายใน ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมีศีลธรรม จรรยาบรรณและความซื่อสัตย์ และมีการพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี ถ้าพบว่าบุคลากรประพฤติปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม การยอมรับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน การรับทราบข้อมูลและการวินิจฉัยสิ่งที่ตรวจพบหรือสิ่งที่ต้องตรวจสอบ ปรัชญาและรูปแบบการทำงานของผู้บริหารเหมาะสมต่อการพัฒนาการควบคุมภายในและดำรงไว้ซึ่งการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โครงสร้างองค์กร การมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและจำนวนผู้ปฏิบัติงาน เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ นโยบายและการปฏิบัติด้านบุคลากรเหมาะสมในการจูงใจและสนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน

สภาพแวดล้อมของการควบคุมของบริษัทฯ ภาพรวมมีความเหมาะสม และมีส่วนทำให้การควบคุมภายในเพียงพอ มีประสิทธิภาพ เช่น

- บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างขององค์กรและสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจนและเหมาะสม มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร พนักงานทุกคนทราบถึงบทบาท อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตน
- บริษัทฯ ได้วิเคราะห์พื้นฐานความรู้ทางการศึกษา ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และประเมินความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job description) แต่ละตำแหน่ง
- บริษัทฯ กำหนดนโยบายและวิธีบริหารทรัพยากรบุคคลไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น การคัดเลือก การฝึกอบรม การจ่ายผลประโยชน์ตอบแทน เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม โดยกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักมาตรฐานสากล
- ผู้บริหารมีรูปแบบในการทำงานที่ดี เช่น มีการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบัญชี ระบบการจัดการสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล การติดตามประเมินผล การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบภายนอก
- ในปีที่ผ่านมา ฝ่ายตรวจสอบภายในได้สอบทานการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งผลการสอบทานในภาพรวมมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

## 2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการบริหารองค์กรโดยการนำแนวทางพัฒนาคุณภาพของสถาบันพัฒนาและรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (พ.ร.พ.) มาปฏิบัติ ซึ่งมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีกลไกที่ชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดกรอบความเสี่ยงเพื่อการบริหารจัดการในภาพรวมองค์กร โดยมีคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ บริหารความเสี่ยงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบตามกรอบแนวทางที่กำหนด ทั้งนี้ ครอบคลุมความเสี่ยงทางการบริหาร การเงิน การประกอบธุรกิจ การปฏิบัติการ การบริหารและการจัดการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ขององค์กรที่ชัดเจนครอบคลุมสิ่งที่องค์กรต้องการบรรลุวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรมเกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานที่สำคัญขององค์กร และสอดคล้องเชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์และแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร ผู้บริหารมีการระบุความเสี่ยงในระดับองค์กร และครอบคลุมในทุกระดับกิจกรรมที่สำคัญ

## 3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีนโยบายและวิธีปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่า เมื่อนำไปปฏิบัติแล้วจะเกิดผลสำเร็จตามที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ กิจกรรมเพื่อการควบคุมจะชี้ให้ผู้ปฏิบัติงานเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความระมัดระวังและสามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เช่น

การควบคุมภายในด้านการบริหาร บริษัทกำหนดพันธกิจและวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อความให้บุคลากรทุกคนเข้าใจ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งมีการวางแผนการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร และอัตราค่าจ้าง นอกจากนี้ได้มีการกำหนดกระบวนการทำงานและมีการติดตามผล เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานที่กำหนด

การควบคุมภายในด้านการเงินการบัญชี บริษัทฯ มีการควบคุมภายในเกี่ยวกับการเก็บเงิน รักษาเงิน การรับจ่าย เงินฝากธนาคาร และเงินยืมทศรอง เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด มีการบันทึกบัญชีครบถ้วนถูกต้องและสม่ำเสมอ

การควบคุมภายในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทฯ มีระเบียบและข้อกำหนดว่าด้วยการพัสดุ เพื่อนำไปปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้อย่างชัดเจน เช่น อำนาจการอนุมัติ การกำหนดความต้องการพัสดุการตรวจรับ การควบคุมและการเก็บรักษาพัสดุ

การควบคุมภายในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล มีกระบวนการสรรหาเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตามที่กำหนด มีระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และระบบติดตามผล มีระบบการให้ข้อมูลและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

โดยรวม บริษัทฯ มีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิผล โดยกำหนดให้มีนโยบายและระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรระบุการดำเนินงานในส่วนที่มีความเสี่ยงสำคัญและกำหนดกลไกในการควบคุมเพื่อป้องกันและลดข้อผิดพลาด มีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานผลการดำเนินงานที่มีใช้ทางการเงินโดยฝ่ายบริหาร บริษัทฯ มีการกำหนดให้ใช้ดัชนีวัดผลการดำเนินงานกับพนักงานทั้งองค์กร

การบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ มีการวางระบบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีการ

ควบคุมติดตามประเมินผลอย่างเพียงพอ ทั้งในด้านการสรรหา การพัฒนาบุคลากร หน้าที่ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานของบุคลากรและ การสื่อสาร เพื่อให้พนักงาน มีความรู้ความสามารถและการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพเพียงพอ

#### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่างๆที่ใช้ในการควบคุมและดำเนินกิจกรรมขององค์กร รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากภายนอกองค์กรมีการสื่อสารไปยังผู้บริหารและผู้ใช้ภายในองค์กรในรูปแบบที่ช่วยให้ผู้รับข้อมูลสารสนเทศปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้ความมั่นใจว่ามีการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกองค์กรที่มีผลทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ มีระบบสื่อสารข้อมูลเพื่อใช้ติดต่อสื่อสารกับองค์กรภายนอกและภายใน โดยใช้ระบบจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ และ ระบบพอร์ทัลภายในองค์กร (Intranet Portal) มาเสริมการสื่อสารที่ใช้เอกสารสิ่งพิมพ์ รวมทั้งบริษัทฯ มีระบบข้อมูลและสถิติ ที่ได้พัฒนาและปรับปรุงสำหรับให้ผู้บริหารใช้วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

โดยรวม ข้อมูลสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารมีความเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ข้อคิดเห็นในเรื่องปรับปรุง การควบคุมระบบความปลอดภัยและการเข้าถึงของข้อมูล ให้รัดกุมยิ่งขึ้น

#### 5. การติดตามประเมินผล

บริษัทมีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อติดตามการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติของฝ่ายบริหาร ผู้ควบคุมงานและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้มีการประเมินผลโดยการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี และคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ กรณีพบข้อที่ควรปรับปรุงได้มีการกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อให้ความมั่นใจว่า ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบทานได้รับการพิจารณาสนองตอบ และมีการวินิจฉัยสั่งการให้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องทันที

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและฝ่ายตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับการตรวจสอบและรับรองการเงินโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ได้แสดงความเห็นต่อการเงินว่าแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล นายวิสาสน์ สิริจันทานนท์ และนายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒน์กุล ได้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยดูแลรายงานทางการเงินของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ดูแลให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2553 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง โดยกรรมการได้เข้าร่วมประชุมและพิจารณาประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณางบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยทุกไตรมาส ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าจากรายงานการสอบทานงบการเงินของผู้สอบบัญชีและคำชี้แจงของผู้บริหาร เชื่อได้ว่างบการเงินดังกล่าวได้จัดทำด้วยความถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทาน ตรวจตรา ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งการปฏิบัติที่เป็นไปตามระเบียบภายในของบริษัทอย่างครบถ้วน
3. พิจารณาและรับฟังคำชี้แจงการตรวจสอบภายในและประเมินจากกิจกรรม ระบบการควบคุมภายใน แล้วเห็นว่าระบบตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างอิสระ และมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเพียงพอกับการปฏิบัติงานของบริษัท
4. พิจารณารายงานการเกี่ยวโยงระหว่างกันแล้ว ไม่มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทไม่มีแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต แต่หากกรณีที่เกิดรายการขึ้นจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทและขออนุมัติทำรายการดังกล่าวจากผู้ถือหุ้น

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

12 มีนาคม 2554

## รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

(1) บริษัท สยามบราเดอร์เคหะจำกัด

ประเภทธุรกิจ : อุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์

ลักษณะความสัมพันธ์ : กรรมการ

ขนาดของรายการ : ค่าเช่า 574,674 บาท ต่อเดือน จนถึงสิ้นสุดสัญญาในปี 2556

ลักษณะรายการ : เมื่อปี พ.ศ. 2536 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารเป็นเวลา 20 ปี จากบริษัท

สยามบราเดอร์ จำกัด เพื่อสามารถเปิดดำเนินการสาขาที่ 2 ได้โดยเร็วและไม่ต้องเสียเวลาในการก่อสร้าง

บริษัทฯ ไม่มีแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันเพิ่มเติมในอนาคต

## ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### 1) งบการเงิน

#### (ก) รายงานผู้สอบบัญชี

ระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นในรายงานการตรวจสอบแบบไม่มีเงื่อนไข

#### (ข) ตารางสรุปงบการเงิน/งบการเงินรวม

	หน่วย: พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ		
	2553	2552	2551
งบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
สินทรัพย์หมุนเวียน	144,300	159,461	168,217
สินทรัพย์รวม	294,934	311,128	334,542
หนี้สินหมุนเวียน	32,358	35,759	34,300
หนี้สินรวม	47,023	50,910	47,496
ส่วนของผู้ถือหุ้น	247,912	260,218	287,046
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ	10,000	-	-
งบกำไรขาดทุน			
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	330,910	320,862	317,346
รายได้รวม	346,590	330,496	345,818
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	264,697	262,842	258,321
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	86,698	86,982	92,584
กำไร(ขาดทุน) สุทธิ	-4,807	-19,328	-3,811
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)			
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	-0.32	-1.29	-0.25

## (ค) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

บริษัท		
2553	2552	2551

## อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.46	4.46	4.90
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	4.07	4.22	4.64
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	3.33	3.54	3.46
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	18.15	14.63	19.72
(1) ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	19.83	24.61	18.26
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	38.69	38.37	37.32
(2) ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	9.30	9.41	9.65
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	16.21	15.96	19.41
(3) ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	22.21	22.56	18.55
Cash Cycle (วัน) (1+2-3)	6.92	11.46	9.36

## อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)

อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.10	17.74	17.62
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-1.39	-5.85	-1.10
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	-1.94	-7.43	-1.33

## อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	-1.63	-6.21	-1.14
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	-3.19	-12.74	-2.29
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.18	1.06	1.03

## อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.19	0.20	0.17
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	0	2,760.14	543.43
อัตราการจ่ายปันผล (%)	0	-38.80	-196.80

## 2) รายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

## (ก) ผลการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทสามารถบริหารงานในปี 2553 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาโดยวิเคราะห์จากอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- บริษัทมีผลการดำเนินงานในปี 2553 ดีขึ้นกว่าปี 2552 โดยมีกำไรขั้นต้นในปี 2553 และ 2552 จำนวน 66.21 ล้านบาท และ 58.02 ล้านบาท ตามลำดับ และมีอัตรากำไรขั้นต้น 19.10% และ 17.6% ของรายได้รวม ตามลำดับ ซึ่งเมื่อรวมกับรายได้อื่นจำนวน 15.68 ล้านบาทแล้ว บริษัทมีกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในปี 2553 จำนวน 81.89 ล้านบาท คิดเป็น 23.6% ของรายได้รวม ในขณะที่ปี 2552 คิดเป็น 20.5% ของรายได้รวม ประกอบกับในปี 2553 บริษัทสามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารให้ลดลงกว่าปี 2552 จำนวน 0.32 ล้านบาท จึงทำให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิในปี 2553 ลดลงเหลือ



4.81 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2552 มีผลขาดทุนสุทธิ 19.33 ล้านบาท ซึ่งปี 2553 บริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นกว่าปี 2552 เป็นจำนวน 14.52 ล้านบาท หรือคิดเป็น 75%

(ข) ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

- รายได้รวมและรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

ในปี 2553 บริษัทมีรายได้รวม 346.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวน 16.09 ล้านบาท หรือคิดเป็น 4.9% แบ่งเป็น

- รายได้จากกิจการโรงพยาบาล 330.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 เป็นจำนวน 10.05 ล้านบาท หรือคิดเป็น 3.1% ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการให้บริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ซึ่งบริษัทได้มีการลงทุนขยายพื้นที่การให้บริการดังกล่าวในส่วนของโรงพยาบาลกรุงธน 1 ตั้งแต่ปี 2552 และเริ่มเปิดให้บริการในช่วงเดือนมีนาคม 2553 แต่เหตุที่รายได้จากกิจการโรงพยาบาลไม่ได้เพิ่มขึ้นมากนัก เนื่องจากรายได้ในส่วนของโรงพยาบาลกรุงธน 2 ส่วนใหญ่เป็นรายได้ที่มาจากการให้บริการแก่ผู้ที่ใช้สิทธิบัตรทองของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จึงมีรายได้ตามสิทธิและเงื่อนไขที่ สปสช. กำหนดให้เบิกได้เท่านั้น ไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการพยาบาลให้แปรผันตามต้นทุนกิจการที่เกิดขึ้นจริงได้

- รายได้อื่น 15.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 เป็นจำนวน 6.05 ล้านบาท หรือคิดเป็น 62.8% มาจากรายได้จากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ) รายได้จากดอกเบี้ยรับที่เพิ่มขึ้น รายได้จากการที่บริษัทฟ้องชนะคดี และรายได้ค่าเช่า

- ต้นทุนกิจการ โรงพยาบาล

ในปี 2553 บริษัทมีต้นทุนกิจการ 264.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวน 1.85 ล้านบาท หรือคิดเป็น 0.7% แต่เนื่องจากอัตราค่าเพิ่มขึ้นของต้นทุนกิจการ ต่ำกว่าอัตราค่าเพิ่มขึ้นของรายได้ จึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจาก 17.56% ในปี 2552 เป็น 19.1% ในปี 2553

- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2553 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมจำนวน 85.34 ล้านบาท ลดลงจากปี 2552 จำนวน 0.32 ล้านบาท หรือลดลง 0.4% โดยมีสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม ในปี 2553 คิดเป็น 24.6% และในปี 2552 คิดเป็น 25.9% (ลดลง 1.3%)

- กำไรสุทธิ

ถึงแม้ว่าในปี 2553 บริษัทจะยังไม่มีกำไรก็ตาม แต่ก็มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นกว่าปี 2552 โดยในปี 2552 บริษัทขาดทุนสุทธิ 19.33 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2553 บริษัทขาดทุนสุทธิลดลงเหลือ 4.81 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น 14.52 ล้านบาท หรือคิดเป็น 75% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2552

(ค) ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 294.93 ล้านบาท ลดลง 16.20 ล้านบาท หรือลดลง 5.2% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 ดังนี้

- สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง จำนวน 15.16 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินลงทุนชั่วคราวที่ลดลง 10 ล้านบาท เนื่องจาก เปลี่ยนไปเป็นเงินลงทุนระยะยาวในสลากออมสิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นลดลง 1.10 ล้านบาท เนื่องจากได้รับการชำระหนี้จากผู้กู้ยืมครบถ้วนแล้ว ลูกหนี้การค้าลดลง 1.20 ล้านบาท และเป็นส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 2.24 ล้านบาท

- สำหรับส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลงรวม 1.03 ล้านบาท โดยมีส่วนของสินทรัพย์ที่ลดลง ได้แก่ เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันลดลง 3.28 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้ถอนเงินฝากในส่วนที่เกินกว่าภาระค้ำประกัน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลง 6.57 ล้านบาท เนื่องจาก ตัดค่าเสื่อมสิทธิการเช่าที่ดินและอาคารลดลงตามสิทธิการเช่าตัดจ่าย 2 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 0.08 ล้านบาท และมีส่วนของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น

ได้แก่ เงินลงทุนระยะยาวเพิ่มขึ้น 10.00 ล้านบาท และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน เพิ่มขึ้น 0.9 ล้านบาท

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 จำนวน 47.02 ล้านบาท ลดลง 3.89 ล้านบาท หรือลดลง 7.6% จาก ณ 31 ธันวาคม 2552 โดยเป็นส่วนของหนี้สินหมุนเวียนลดลง 3.40 ล้านบาท และ ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 0.49 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีจำนวน 294.93 ล้านบาท ลดลง 12.31 ล้านบาท หรือลดลง 4.7% จาก ณ 31 ธันวาคม 2552 เนื่องจาก มีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.5 บาท เป็นเงินจำนวน 7.5 ล้านบาท และลดลงจากผลขาดทุนจากการดำเนินงานในปี 2553 จำนวน 4.81 ล้านบาท

เมื่อพิจารณาความเสี่ยงทางการเงินจะเห็นว่า อัตราส่วนหนี้สิน ต่อ ส่วนของผู้ถือหุ้น ในปี 2553 เท่ากับ 0.2 เท่า และในปี 2552 เท่ากับ 0.19 เท่า นอกจากนี้บริษัทไม่มีภาระหนี้เงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินใด จะมีเฉพาะวงเงินค้ำประกันที่ขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันให้กับ สปสช. และค้ำประกันให้การไฟฟ้านครหลวงเท่านั้น ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงทางการเงินค่อนข้างต่ำ

#### สภาพคล่อง

งบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 18.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.72 ล้านบาท หรือคิดเป็น 29,129% จากปี 2552 และบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ 31 ธันวาคม 2553 เท่ากับ 4.46 เท่า ซึ่งเท่ากับปี 2552 Cash Cycle ในปี 2553 เท่ากับ 6.92 วัน ลดลงจากปี 2552 ซึ่งเท่ากับ 11.49 วัน เนื่องจากระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงจากปี 2552 เท่ากับ 24.61 วัน เป็น 19.83 วัน ในปี 2553 จะเห็นได้ว่าในปี 2553 บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดีขึ้นกว่าปี 2552

#### โครงสร้างเงินทุน

เงินทุนของบริษัทได้จากการระดมทุนและกำไรสะสม ซึ่งขณะนี้บริษัทไม่มีนโยบายระดมทุนเพิ่มและยังไม่มีแผนการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทใช้เงินทุนส่วนใหญ่ในการดำเนินกิจการ โรงพยาบาล เช่น การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ค่าจ้างพนักงาน การพัฒนาคุณภาพ และการปรับปรุงอาคาร

#### (ง) ปัจจัยและอิทธิพลที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน

การเปลี่ยนแปลงรายการหรืออัตราส่วนที่สำคัญ - ไม่มี

รายการที่มีได้เกิดจากการดำเนินงานตามปกติ - ไม่มี

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายหลังงบการเงินล่าสุด - ไม่มี

#### 3) ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ณ รอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัท สำนักงานเอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) ดังนี้

##### (3.1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
บมจ. โรงพยาบาลกรุงธน	นางสาวพิมพ์ใจ มานิตจรกิจ และ/หรือนางสาว รุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล และ/หรือนางสาววิสสุตา จริยธนากร	750,000
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี		<b>750,000</b>

##### (3.2) ค่าตอบแทนอื่น (Non-audit fee)

ไม่มี

## ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

1) รายชื่อนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ไม่มี

2) บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนการค้า	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4, 6-7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0-2359-1200 ถึง 1
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงานเอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0-2264-0777, 0-2661-9190 โทรสาร 0-2264-0789 ถึง 90
ชื่อผู้สอบบัญชี	นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ทะเบียนเลขที่ 4521 และ/หรือ นางสาว รุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล ทะเบียนเลขที่ 3516 และ/หรือ นางสาววิสสุตา จริยธนากร ทะเบียนเลขที่ 3853

(3) อื่นๆ

ไม่มีข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องอันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

### ส่วนที่ 3 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารของบริษัทหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชีข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางงบการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้วรวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้วซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

<u>ชื่อ</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>ลายมือชื่อ</u>
1. นางจันทรกานต์ ธรรมมงคล	กรรมการผู้จัดการ	.....
2. นางพุดวรรณ พรประเสริฐสุข	กรรมการบริหาร	.....
3. พล.ร.ต. สุรเชษฐ์ ตู่พานิช ร.น.	กรรมการบริหาร	.....
4. นางอัญชลี สหกิจพิจารณา	กรรมการบริหาร	.....

<u>ชื่อ</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>ลายมือชื่อ</u>
ผู้รับมอบอำนาจ นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม	กรรมการและเลขานุการบริษัท	.....

ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วและด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลดังกล่าว ไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้สอบทานแล้ว และไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้สอบทานแล้วดังกล่าวข้างต้น

<u>ชื่อ</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>ลายมือชื่อ</u>
1. นพ. วินิต รอดอนันต์	ประธานกรรมการ	.....
2. นางจันทรภรณ์ ธรรมมงคล	กรรมการผู้จัดการ	.....
3. นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม	กรรมการและเลขานุการบริษัท	.....
4. พล.ร.ต. สุรเชษฐ์ สุพานิช ร.น.	กรรมการ	.....
5. นางพุดวรรณ พรประเสริฐสุข	กรรมการ	.....
6. นางอัญชลี สหกิจพิจารณา	กรรมการ	.....
7. นายแพทย์ชยันต์ สุนทรนนท์	กรรมการอิสระ	.....
8. นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล	กรรมการอิสระ	.....
9. นายวิสาสน์ สิริจันทนนท์	กรรมการอิสระ	.....
10. นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒน์กุล	กรรมการอิสระ	.....

<u>ชื่อ</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>ลายมือชื่อ</u>
<u>ผู้รับมอบอำนาจ</u> นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม	กรรมการและเลขานุการบริษัท	.....

ตราประทับ  
บริษัท

เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง		อายุ	คุณวุฒิทาง การศึกษา/การฝึกอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง  ช่วงเวลา / ตำแหน่ง / บริษัท (เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ บริษัท)
1	นพ. วินิต รอดอนันต์ - ประธานกรรมการ	76	แพทยศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล, IOD Director Accreditation Program	1.08 %	-	ปัจจุบัน : กรรมการแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทย, นายกสมาคม สมาคมแพทย์ เวชปฏิบัติทั่วไป, กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
2	นายวิเชียร สวาทยานนท์ - รองประธานกรรมการ	65	IOD Director Accreditation Program	0%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)
3	นางจันทรกานต์ ธรรมมงคล - กรรมการผู้จัดการ - ผู้มีอำนาจผูกพันลงนามบริษัทตามที่ กำหนดในหนังสือรับรอง	47	ปริญญาโทวิทยาศาสตร์และ การบริหาร University of Queensland, IOD Director Accreditation Program	2.40 %	- บุตรของ 13 - น้องของ 4	ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)
4	นายจักรพันธ์ สุขพันธ์ไพฑาราม - กรรมการ - ผู้มีอำนาจผูกพันลงนามบริษัทตามที่ กำหนดในหนังสือรับรอง	48	ปริญญาโท สารสนเทศ University of Queensland, IOD Director Accreditation Program	2.44 %	- บุตรของ 13 - พี่ของ 3	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
5	นางพุดวรรณ พรประเสริฐสุข - กรรมการ	42	ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต ม.ธรรมศาสตร์	0%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน), ผู้ จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน บมจ. โรงพยาบาลกรุงธน
6	พล.ร.ต.สุรเชษฐ์ สุพานิช ร.น. - กรรมการ	51	แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น, IOD Director Accreditation Program	0%	-	2546-2550: ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรง พยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน), ผู้ อำนวยการโรงพยาบาล กรุงธน 1
7	นายแพทย์ชยันต์ สุนทรนนท์ - กรรมการอิสระ	77	แพทยศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล, IOD Director Accreditation Program	0.07%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
8	นายแพทย์อังกศศักดิ์ เจียมไชศรี - กรรมการอิสระ	77	แพทยศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล, IOD Director Accreditation Program	0.62%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
9	นางอัญชลี สกกิจพิการณ์ - กรรมการ	55	พยาบาลศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล	0.02%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)

10	นางสาวสุนทรี ธรรมมงคล - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	55	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ North Texas State University, ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, IOD Director Accreditation Program	0%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
11	นายวิสาส์น สิริจันทานนท์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	45	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, IOD Director Accreditation Program	0%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
12	นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒนกุล - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	68	ปริญญาโท MA Economics, Vanderbit University	0.02%	-	ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท โรงพยาบาล กรุงธน จำกัด (มหาชน)
13	นายแพทย์ไสล สุขพันธ์ไพฑาราม	76	แพทยศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล, IOD Director Accreditation Program	16.45%	- บิดาของ 3, 4	ปัจจุบัน : ประธานมูลนิธิโรงพยาบาล กรุงธน

หมายเหตุ: หมายเลข 3, 4 เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง  
หมายเลข 10, 11 และ 12 เป็นกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ  
สัดส่วนการถือหุ้นได้นับรวมหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะไว้ด้วย

**ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อย / บริษัทร่วม**

ไม่มี

## เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ไม่มี



## เอกสารแนบ 3

### การกำกับดูแลกิจการ

#### หมวดที่ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยการควบคุมผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น ได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ ได้รับข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สามารถใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท

คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทมีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา และควรแจ้งเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ใน Web Site ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร

คณะกรรมการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติ ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ โดยกรรมการทุกคนมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

#### หมวดที่ 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อจำเป็น โดยสนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้โอกาสแก่ผู้เข้าร่วมประชุมเพียงพอสำหรับการศึกษาข้อมูลของบริษัท

ในการจัดประชุมแต่ละครั้งนั้น บริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมและข้อมูลประกอบการประชุมเช่น เอกสารที่ต้องใช้แสดงตัวเพื่อเข้าประชุม หนังสือมอบฉันทะพร้อมเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่านให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน พร้อมทั้งประกาศแจ้งคำบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยในแต่ละวาระให้มีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ และในวันประชุมจะมีการบันทึกการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนได้จาก Web Site ของบริษัท [www.kdh.co.th](http://www.kdh.co.th) ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการหรือผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงแทนได้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่รู้จักกรรมการหรือผู้ใดที่จะรับมอบฉันทะ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการจะแสดงรายชื่อกรรมการอิสระที่จะเข้าร่วมประชุมในวันนั้นไว้ในหนังสือนัดประชุม

ระหว่างการประชุม ประธานจะจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดำเนินการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระและเรื่องที่เสนอ รวมทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าเป็นวาระเพิ่มเติม โดยระบุหัวข้อวาระที่เป็นประโยชน์กับบริษัท พร้อมรายละเอียดของวาระการประชุม แล้วนำเสนอด้วยตนเองหรือโดยทาง Fax หมายเลข 02-860-6048 หรือโดย Email ที่ [kdh@kdh.co.th](mailto:kdh@kdh.co.th) สำหรับนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 มกราคม

ของทุกปี ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

### หมวดที่ 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น: บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ รวมถึงการรายงานสถานภาพขององค์กรต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ

ลูกค้า: บริษัทมีมาตรการที่จะพัฒนาบุคลากร โดยให้การฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ใหม่ๆ พัฒนาความรู้ความสามารถพนักงานอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างวัฒนธรรมในการทำงาน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม

ลูกค้า: บริษัทมีนโยบายให้บริการแก่ผู้ปวยอย่างมีจริยธรรม สนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยบริการที่ดีและมีคุณภาพ ให้ข้อมูล ส่งมอบสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าอย่างครบถ้วน ถูกต้อง รวมถึงจัดให้มีการรักษาความลับของลูกค้า

คู่ค้า: ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่มีต่อกัน คำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า

สังคม: บริษัทประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานโดยจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมูลนิธิโรงพยาบาลกรุงธน เป็นผู้ดำเนินการและพัฒนาให้ยั่งยืน

คู่แข่ง: บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ภายใต้กรอบของกฎหมาย ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง

### หมวดที่ 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และมิใช่ทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความทัดเทียมกัน และน่าเชื่อถือ

บริษัทเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทาง Web Site ของบริษัท โดยจะปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา รวมไปถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย ให้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย

## หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น มีอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม คณะกรรมการจึงจัดให้มีระบบแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ของบริษัทได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม

### 5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเป็นเวลา 1 ปี โดยจัดให้มีคณะกรรมการจำนวนไม่เกิน 15 ท่าน ประธานกรรมการเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ และควรมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

ตามโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งคณะหรืออย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารงาน

บริษัทกำหนดให้มีเลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการพึงทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติกรรมการ

### 5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการอาจจัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทน เช่น เงินเดือน เบี้ยประชุม โบนัส หรือผลตอบแทนในลักษณะอื่นๆ ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการ กรรมการชุดย่อย คณะทำงานต่างๆ ที่บริษัทแต่งตั้งขึ้น และของพนักงาน โดยจะนำผลการพิจารณาสรุปต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติดำเนินการ หรือในกรณีเป็นค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะฯ จะนำเสนอประธานคณะกรรมการบริษัท เพื่อบรรจุเป็นวาระที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยนั้น ประธานคณะกรรมการบริษัท ไม่ควรเป็นประธาน หรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

### 5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทใช้ภาวะผู้นำในการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ออกเป็นนโยบายให้แก่ผู้บริหารเพื่อนำไปปฏิบัติ รวมถึงการพัฒนา นโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแล ให้คำปรึกษาและเฝ้าสังเกตการทำงานของคณะผู้บริหาร ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการงานประจำวันของบริษัท ซึ่งเป็นหน้าที่รับผิดชอบของคณะผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการตรวจสอบภายใน มีการจัดตั้งและกำหนดบทบาทคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อรับผิดชอบดำเนินการ และรายงานการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้คณะผู้บริหารดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยคณะผู้บริหารมีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายดังนี้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| - กรรมการลงนามร่วม 2 ท่าน                    | ไม่เกิน 500,000 บาท        |
| - กรรมการผู้จัดการลงนามร่วมกับกรรมการอีกท่าน | ตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป |

ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของ กสท. และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทได้ออกแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบและจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้กรรมการและพนักงานบริษัททราบและเข้าใจถึงมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบริษัทได้จัดให้ผู้เกี่ยวข้องได้ลงนามรับทราบ เพื่อตกลงที่จะถือปฏิบัติ และบริษัทมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องโยงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งการกำหนดนโยบายและวิธีกาไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

- รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ให้คณะกรรมการเปิดเผยรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องโยงกัน ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

- การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ต่อ กสท. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ห้ามไม่ให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ควรซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท บริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รองรับทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบถึงจุดที่ควรป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทแสดงความเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) นอกจากนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท บริษัทต้องเปิดเผยความเห็นหรือข้อสังเกตดังกล่าวไว้ด้วย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในและให้แสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี

เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร คณะกรรมการบริหารจัดการให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิผลของการจัดการให้กรรมการผู้จัดการทราบ เพื่อนำไปรายงานในคณะกรรมการบริษัทต่อไป

#### 5.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีกำหนดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ตามข้อบังคับของบริษัท โดยไม่จำกัดเวลาการประชุม กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ประธานกรรมการ จะพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ และดูให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าร่วมไว้แล้ว โดยกรรมการแต่ละคนมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุมและสารสนเทศที่จำเป็น โดยส่งเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม

บริษัท มีนโยบายให้กรรมการมีหน้าที่เข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลพิเศษ และมีการเปิดเผยจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในรายงานประจำปี

ในการประชุมคณะกรรมการ ประธานกรรมการควรจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน สนับสนุนให้เชิญผู้บริหารระดับสูง หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

#### 5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการควรประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม และ/หรือ เฉพาะในบางเรื่อง ด้วยตนเอง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

#### 5.6 คำตอบแทน

คำตอบแทนกรรมการ: กรรมการจะได้รับคำตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม ซึ่งจะได้รับเมื่อเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และหากบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานประจำปี กรรมการจะได้รับบำเหน็จตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ซึ่งอัตราคำตอบแทนทั้งสองประเภทที่กรรมการได้รับนั้น จะได้รับการพิจารณาโดยบรรจุอยู่ในวาระหนึ่งของการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสทบทวนและพิจารณาตัดสินใจกำหนดคำตอบแทนกำหนดคำตอบตอบแทนให้แก่กรรมการ ซึ่งจะมีการเปิดเผยถึงจำนวนคำตอบแทนในรายงานการประชุม

คำตอบแทนผู้บริหาร: คำตอบแทนผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้พิจารณา

#### 5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการส่งเสริมให้กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร หรือเลขานุการบริษัท ได้รับการอบรม เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนกรรมการใหม่ เลขานุการบริษัทหรือฝ่ายจัดการ มีหน้าที่แนะนำ ให้ข้อมูลที่จำเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่

คณะกรรมการควรวางแผนการพัฒนาและสืบทอดงาน รวมไปถึงโครงการพัฒนาผู้บริหาร เพื่อใช้เป็นแผนที่ต่อเนื่องถึงผู้สืบทอดงานในกรณีที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

## เอกสารแนบ 4

### จรรยาบรรณธุรกิจ *Codes of Conduct*

#### 1. นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้า เช่น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตัว และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัทซึ่งส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือ

#### 2. นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท

- พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สัมหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ ความรู้ทางวิชาการ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประสิทธิภาพทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล

#### 3. นโยบายในการให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง

- พนักงานย่อมไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท
- พนักงานอาจรับหรือให้ของขวัญได้ตามประเพณีนิยม โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ
- ของขวัญที่ได้รับควรเป็นสิ่งที่มูลค่าไม่มากนัก และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด
- หากพนักงานได้รับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยมที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัย จากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- พึงงดการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา หรือรับของขวัญจากผู้บังคับบัญชา
- การให้หรือรับของขวัญ อาจกระทำได้หากทำด้วยความโปร่งใส หรือทำในที่เปิดเผย หรือสามารถเปิดเผยได้

#### 4. นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูลภายใน

- พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
- พนักงานพึงรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน และเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อหรือขายหุ้นของบุคคลภายใน
- บุคคลภายในควรละเว้นการซื้อขายหุ้นของบริษัทในช่วงก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรคอยอย่างน้อย 1 ถึง 2 วันภายหลังจากเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

#### 5. นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

- ฝ่ายจัดการของบริษัทมีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปีและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ
- จัดให้มีระบบการควบคุม และตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้อำนาจการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการสอบทานของกรรมการตรวจสอบ

## 6. นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใดๆ ด้วยความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสภาพขององค์กรโดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและลบ ด้วยเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

## 7. นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้าและคุณภาพผลิตภัณฑ์ / การบริการ

- ให้บริการอย่างมีคุณภาพ ตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณา หรือในการสื่อสารช่องทางอื่นๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการ
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 8. นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

- ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
- ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ พึงละเว้นการเรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้
- หากมีข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ

## 9. นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ ต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

## 10. นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งการค้า

- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจู่โจมชิงไหวพริบพนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

## 11. นโยบายในการปฏิบัติตนของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

- พึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ซื่อตรง และโปร่งใส
- เคารพในสิทธิของพนักงานอื่น รวมทั้งฝ่ายจัดการ
- ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา
- พึงเป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท และประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
- ร่วมสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมแห่งความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันอาจกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท หรือเป็นปัญหาแก่บริษัทในภายหลังได้

## 12. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

- รับผิดชอบต่อในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่บริษัทตั้งอยู่
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐ และชุมชน
- ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

รายงาน และ งบการเงิน

31 ธันวาคม 2553 และ 2552

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 ของบริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) ที่นำมาเปรียบเทียบไว้ ณ ที่นี้ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งได้แสดงความเห็นไว้อย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานการสอบบัญชีลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2553

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติงานเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้ และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

พิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4521

บริษัท สำนักงาน เอ็นสัท แอนด์ ยัง จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2554

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

งบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	<u>หมายเหตุ</u>	<u>2553</u>	<u>2552</u>
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	23	33,376,825	33,983,100
เงินลงทุนชั่วคราว	6, 23	80,109,075	90,108,189
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	7	13,108,421	14,311,152
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	6,841,696	6,850,894
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	10	-	1,100,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น			
รายได้ค้างรับ	11	5,122,212	7,617,489
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		3,798,371	3,910,955
อื่น ๆ		1,943,789	1,580,105
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<u>144,300,389</u>	<u>159,461,884</u>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	12	5,847,044	9,128,091
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ	13	10,000,000	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	14	124,322,923	130,891,124
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	15	3,462,500	2,562,336
สิทธิการเช่าที่ดินและอาคาร - สุทธิ	16	6,646,576	8,646,576
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		354,958	438,958
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<u>150,634,001</u>	<u>151,667,085</u>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<u><u>294,934,390</u></u>	<u><u>311,128,969</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

งบดุล (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	<u>หมายเหตุ</u>	<u>2553</u>	<u>2552</u>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้า		16,325,473	16,430,767
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สินถาวร		83,465	-
<b>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</b>			
ค่าประกอบโรคศิลป์ค้างจ่าย		5,730,665	6,574,261
รายได้รับล่วงหน้า		-	1,078,182
เงินปันผลค้างจ่าย		4,761,523	4,713,210
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		4,891,815	5,348,154
อื่น ๆ		564,967	1,614,531
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>32,357,908</b>	<b>35,759,105</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ - สุทธิ	18	14,592,343	15,079,237
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		72,300	72,300
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>14,664,643</b>	<b>15,151,537</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>47,022,551</b>	<b>50,910,642</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

งบดุล (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	<u>หมายเหตุ</u>	<u>2553</u>	<u>2552</u>
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 15,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		150,000,000	150,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 15,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		150,000,000	150,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		67,942,900	67,942,900
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	19	15,000,000	15,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		14,968,939	27,275,427
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		247,911,839	260,218,327
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		294,934,390	311,128,969
		0	0

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	<u>หมายเหตุ</u>	<u>2553</u>	<u>2552</u>
<b>รายได้</b>			
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล		330,910,147	320,862,342
รายได้อื่น		<u>15,679,592</u>	<u>9,633,823</u>
<b>รวมรายได้</b>		<u>346,589,739</u>	<u>330,496,165</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล		264,697,011	262,842,794
ค่าใช้จ่ายในการขาย		1,671,203	1,893,926
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	8	72,028,428	70,624,045
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	8	<u>11,637,257</u>	<u>13,141,590</u>
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>350,033,899</u>	<u>348,502,355</u>
<b>ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน</b>		<u>(3,444,160)</u>	<u>(18,006,190)</u>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		<u>(1,362,534)</u>	<u>(1,321,595)</u>
<b>ขาดทุนสุทธิสำหรับปี</b>		<u><u>(4,806,694)</u></u>	<u><u>(19,327,785)</u></u>
<b>ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	22		
ขาดทุนสุทธิ		<u><u>(0.32)</u></u>	<u><u>(1.29)</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	<u>2553</u>	<u>2552</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
ขาดทุนสุทธิก่อนภาษี	(4,806,694)	(19,327,785)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน: -		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	25,616,976	24,424,941
หนี้สูญและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	(9,232)	628,278
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ (โอนกลับ)	291,067	(35,216)
ตัดจำหน่ายเงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ	(6,978,032)	(4,472,490)
กำไรจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(71,436)	(79,415)
ดอกเบี้ยรับ	(1,710,646)	(1,038,611)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	6,340
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	12,332,003	106,042
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้า	1,211,963	(5,899,489)
สินค้าคงเหลือ	(281,869)	(20,527)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,566,861	(327,689)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	84,000	187,001
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	(105,294)	3,367,762
ค่าประกอบโรคศิลป์ค้างจ่าย	(843,596)	1,621,184
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(456,339)	(215,559)
รายได้รับล่วงหน้า	(1,078,182)	(4,445,535)
เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ	6,491,138	6,427,655
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,049,564)	1,046,408
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	20,871,121	1,847,253
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	-	(6,340)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(2,050,536)	(1,747,835)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<u>18,820,585</u>	<u>93,078</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

	<u>2553</u>	<u>2552</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินฝากประจำสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืน		
เกินกว่า 3 เดือนและที่นำไปค้าประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	3,281,047	(102,454)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น	-	(2,000,000)
รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	1,100,000	900,000
เงินสดรับจากเงินลงทุนในตั๋วแลกเงิน	10,000,000	10,000,000
เงินลงทุนระยะยาวอื่นเพิ่มขึ้น	(10,000,000)	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(16,386,813)	(9,834,230)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-1,500,000	(68,381)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	92,775	130,500
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	1,438,498	1,229,959
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(11,974,493)</b>	<b>255,394</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินปันผลจ่าย	(7,451,481)	(7,414,920)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(7,451,481)</b>	<b>(7,414,920)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>(605,389)</b>	<b>(7,066,448)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	34,091,289	41,157,737
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 23)</b>	<b>33,485,900</b>	<b>34,091,289</b>

**ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม**

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

รายการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	83,465	-
--	--------	---

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

(หน่วย: บาท)

		ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		
	หมายเหตุ	และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551		150,000,000	67,942,900	15,000,000	54,103,006	287,045,906
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2552		-	-	-	(19,327,785)	(19,327,785)
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(7,499,794)	(7,499,794)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		150,000,000	67,942,900	15,000,000	27,275,427	260,218,327
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		150,000,000	67,942,900	15,000,000	27,275,427	260,218,327
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2553		-	-	-	(4,806,694)	(4,806,694)
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(7,499,794)	(7,499,794)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553		150,000,000	67,942,900	15,000,000	14,968,939	247,911,839
		-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

##### 1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักคือกิจการโรงพยาบาล ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯมี 2 แห่ง คือ โรงพยาบาลกรุงธน 1 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 337 ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงสำเหร่ เขต ธนบุรี กรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลกรุงธน 2 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 272 ถนนสุขสวัสดิ์ แขวง บางปะกอก เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร

##### 1.2 การเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2553 บริษัท โรงพยาบาลกรุงธน จำกัด (มหาชน) ได้ทำหนังสือแจ้งกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องการปรับโครงสร้างการถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2553 บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 2,522,829 หุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.82 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯเพิ่มเติมจากผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทฯจำนวน 460,000 หุ้น ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นจำนวน 3,002,029 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20.01 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และส่งผลให้บริษัทฯ เป็นบริษัทร่วมของบริษัทกรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)

#### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 30 มกราคม 2542 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. การประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

ก) มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 (เว้นแต่แม่บทการบัญชีซึ่งมีผลบังคับใช้ทันที)

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2552)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2552)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2552)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2552)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2552)	สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552)	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2552)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2552)	รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2552)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2552)	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2552)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552)	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552)	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552)	การด้อยค่าของสินทรัพย์

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552)	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ข) มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556	
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าว ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้ที่ฝ่ายบริหารคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการเงินในปีที่นำมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### **มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน**

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมินและบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ หรือจากโครงการผลประโยชน์อื่นที่ให้กับพนักงาน โดยใช้การคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานดังกล่าวเมื่อเกิดรายการ

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

## มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้กิจการระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### ก) รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล

รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ค่ารักษาพยาบาล ค่าห้องพัก ค่ายา และรายได้อื่น ๆ โดยจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ขายยาหรือเมื่อได้ให้บริการแล้ว

##### ข) ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

##### ค) รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น

รายได้และค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและวิเคราะห์อายุหนี้

#### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับคำนวณจากราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

สำรองเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพจะตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เสื่อมสภาพหรือสินค้าที่เก็บไว้นาน

#### 4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ด้บัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ
- ข) เงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่นซึ่งเป็นตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นเงินลงทุนทั่วไปแสดงมูลค่าตามราคาทุน บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนทั่วไปในงบกำไรขาดทุน
- ค) เงินลงทุนระยะยาวอื่นแสดงมูลค่าตามราคาทุน บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุน บริษัทฯ บันทึกดอกเบี้ยรับจากการลงทุนตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุนที่ขาย

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20 ปี
อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	3 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯ ด้รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น) จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ด้รายการสินทรัพย์นั้น ออกจากบัญชี

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

##### อายุการให้ประโยชน์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

10 ปี

#### 4.8 สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารและค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายสะสมของสิทธิการเช่าคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานหรืออายุของสัญญาเช่า (20 ปี) แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

#### 4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจใน

การแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### **4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### **4.11 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล**

บริษัทฯ บันทึกเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อซื้อเครื่องมือทางการแพทย์เป็นรายได้อัตโนมัติบัญชีและทยอยรับรู้เป็นรายได้โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

#### **4.12 ผลประโยชน์พนักงาน**

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### **4.13 ประมาณการหนี้สิน**

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อมีภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ



#### 4.14 ภาษีเงินได้

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

##### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

##### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

##### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงสภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว

##### ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและเงินลงทุนทั่วไปเมื่อฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

## ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินและอาคารด้วยราคาที่เป็นใหม่ ซึ่งราคาที่ใหม่นี้ได้จากประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับสินทรัพย์ประเภทที่ดินและวิธีพิจารณาจากรายได้สำหรับสินทรัพย์ประเภทอาคาร ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

## คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันที่ในงบการเงิน

## 6. เงินลงทุนชั่วคราว

(หน่วย: บาท)

	2553		2552	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
เงินฝากประจำสถาบันการเงิน	109,075	109,075	108,189	108,189
<b>ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดภายใน 1 ปี</b>				
ตั๋วแลกเงิน	80,000,000		90,000,000	
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	80,109,075		90,108,189	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในตั๋วแลกเงินจำนวน 80 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.85 และ 2.10 ต่อปี ซึ่งครบกำหนดไถ่ถอนภายในวันที่ 9 พฤษภาคม 2554

## 7. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 จำแนกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

<u>อายุหนี้ค้างชำระ</u>	<u>2553</u>	<u>2552</u>
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7,977,583	7,799,332
เกินกำหนด		
1 - 30 วัน	2,872,203	3,951,516
31 - 60 วัน	1,180,377	1,801,487
61 - 90 วัน	390,964	408,997
มากกว่า 90 วัน	839,085	510,843
รวม	13,260,212	14,472,175
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(151,791)	(161,023)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	13,108,421	14,311,152

## 8. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2553</u>	<u>2552</u>	<u>นโยบายการกำหนดราคา</u>
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
บริษัท สยามบราเดอร์เคหะ จำกัด			
(มีกรรมการบางส่วนร่วมกัน)			
ค่าเช่าจ่าย	6,896.09	6,869.09	เดือนละประมาณ 0.57 ล้านบาท (2552: เดือนละประมาณ 0.57 ล้านบาท)

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2553 บริษัทมีค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเดือน ค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จของกรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 11.64 ล้านบาท (2552: 13.14 ล้านบาท)

## 9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: บาท)

	2553	2552
ยาและเวชภัณฑ์	6,284,652	5,818,143
ของใช้สิ้นเปลือง	732,017	898,623
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	216,491	234,525
	7,233,160	6,951,291
หัก: ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือ	(391,464)	(100,397)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	6,841,696	6,850,894

## 10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินให้กู้ยืมแก่แพทย์ เพื่อนำไปชำระเงินชดใช้ค่าเสียหายให้แก่โจทก์เป็นจำนวน 2.0 ล้านบาทตามคดีความที่เกิดขึ้นในปี 2551 ตามคำพิพากษาของศาล โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีการคิดดอกเบี้ย และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันแต่อย่างใด สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวกำหนดให้ผ่อนชำระคืนให้แก่บริษัทฯ เดือนละ 100,000 บาท เริ่มในเดือนเมษายน 2552 เป็นต้นไป โดยในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้รับชำระเงินจากลูกหนี้เงินให้กู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว

## 11. รายได้ค้างรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 รายได้ค้างรับของบริษัทฯส่วนหนึ่งจำนวนเงิน 4.9 ล้านบาท (2552: 7.4 ล้านบาท) เป็นรายได้ค้างรับจากสำนักงานประกันสุขภาพถ้วนหน้าจากการที่บริษัทฯเข้าร่วมโครงการประกันสุขภาพถ้วนหน้า และอีกส่วนหนึ่งจำนวนเงิน 0.2 ล้านบาท (2552: 0.2 ล้านบาท) เป็นรายได้ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคม

## 12. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 เงินฝากประจำกับสถาบันการเงินของบริษัทฯทั้งจำนวนได้นำไปวางเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกันหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 24.2

### 13. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

(หน่วย: บาท)

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	สัดส่วนเงินลงทุน		เงินลงทุน	
		2553	2552	2553	2552
		ร้อยละ	ร้อยละ		
บริษัท เคนคอตส์ - แกมมาตรอน จำกัด	ขายเวชภัณฑ์	6.70	6.70	8,000,000	8,000,000
รวม				8,000,000	8,000,000
หัก: ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน				(8,000,000)	(8,000,000)
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ				-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯมีเงินลงทุนในสลากออมสินจำนวนเงิน 10 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 - 7.50 ต่อปี ซึ่งครบกำหนดไถ่ถอนภายในวันที่ 22 เมษายน 2558

### 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	อุปกรณ์และ เครื่องมือเครื่องใช้	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>						
31 ธันวาคม 2552	34,775,025	183,915,471	249,346,670	12,785,042	3,157,563	483,979,771
ซื้อเพิ่ม	-	130,228	14,114,668	-	2,225,382	16,470,278
โอนเข้า (ออก)	-	4,036,591	-	-	(4,036,591)	-
จำหน่าย	-	-	(4,184,672)	-	-	(4,184,672)
31 ธันวาคม 2553	34,775,025	188,082,290	259,276,666	12,785,042	1,346,354	496,265,377
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
31 ธันวาคม 2552	-	128,912,278	214,348,631	9,827,738	-	353,088,647
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,079,098	14,060,704	877,338	-	23,017,140
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(4,163,333)	-	-	(4,163,333)
31 ธันวาคม 2553	-	136,991,376	224,246,002	10,705,076	-	371,942,454
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
31 ธันวาคม 2552	34,775,025	55,003,193	34,998,039	2,957,304	3,157,563	130,891,124
31 ธันวาคม 2553	34,775,025	51,090,914	35,030,664	2,079,966	1,346,354	124,322,923
<b>ค่าเสื่อมราคาซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี</b>						
2552 (13.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนกิจการ โรงพยาบาล ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						21,895,291
2553 (13.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนกิจการ โรงพยาบาล ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						23,017,140

บริษัทฯได้นำที่ดินรวมทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 จำนวน 85.9 ล้านบาท (2552: 89.8 ล้านบาท) ไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯมีอาคาร อุปกรณ์และยานพาหนะจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 208.6 ล้านบาท (2552: 198.8 ล้านบาท)

#### 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: บาท)
	รวม
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2552	7,668,906
เพิ่มขึ้น	68,381
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552</b>	<b>7,737,287</b>
เพิ่มขึ้น	1,500,000
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553</b>	<b>9,237,287</b>
<b>การตัดจำหน่าย</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2552	4,701,280
ค่าตัดจำหน่าย	473,671
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552</b>	<b>5,174,951</b>
ค่าตัดจำหน่าย	599,836
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553</b>	<b>5,774,787</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	2,562,336
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553	3,462,500

#### 16. สิทธิการเช่าที่ดินและอาคาร

	(หน่วย: บาท)	
	2553	2552
ราคาทุน	40,000,000	40,000,000
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(33,353,424)	(31,353,424)
สิทธิการเช่าที่ดินและอาคาร - สุทธิ	6,646,576	8,646,576
ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี	2,000,000	2,005,479

ค่าตัดจำหน่ายส่วนหนึ่งจำนวน 1.6 ล้านบาท (2552: 1.6 ล้านบาท) แสดงรวมอยู่ในต้นทุนกิจการโรงพยาบาล ส่วนที่เหลือจำนวน 0.4 ล้านบาท (2552: 0.4 ล้านบาท) ได้แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2536 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารเป็นเวลา 20 ปี จากบริษัทแห่งหนึ่งซึ่งกรรมการของบริษัทผู้ให้เช่าเป็นกรรมการของบริษัทฯ ด้วย เพื่อใช้เป็นที่ตั้งโรงพยาบาลกรุงธน 2 โดยบริษัทฯ จ่ายค่าสิทธิการเช่าเป็นจำนวนเงิน 40 ล้านบาท ภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว บริษัทฯ ได้โอนสิทธิประโยชน์ภายใต้กรรมกรรมประกันภัยให้กับผู้ให้เช่า

โฉนดที่ดินส่วนใหญ่ของผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่ดินและอาคารดังกล่าวติดภาระจำนองอยู่

#### 17. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจำนวน 35 ล้านบาท จำประกันโดยการจดจำนองที่ดินรวมทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 14

#### 18. เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้อนุมัติงบประมาณสำหรับโรงพยาบาลเอกชนที่เข้าร่วมโครงการสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าเพื่อจัดซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกไว้ในบัญชี “เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ” ในงบดุล ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

(หน่วย: บาท)

	2553	2552
เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ - ต้นปี	15,079,237	13,124,072
บวก: ได้รับเงินอุดหนุนเพิ่มขึ้นระหว่างปี	6,491,138	6,427,655
หัก: รับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี	(6,978,032)	(4,472,490)
เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอดัตตบัญญัติ - ปลายปี	14,592,343	15,079,237

#### 19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 20. เงินปันผล

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 มีดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
		(บาท)	(บาท)
เงินปันผลประจำปี สำหรับปี 2552	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2553	7,499,794	0.50
เงินปันผลประจำปี สำหรับปี 2551	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2552	7,499,794	0.50

## 21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	2553	2552
	(หน่วย: บาท)	
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	176,406,196	173,671,709
ค่าเสื่อมราคา	23,017,140	21,895,291
ค่าตัดจำหน่าย	2,599,836	2,479,150
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	7,552,178	7,650,702
ซื้อยาและเวชภัณฑ์	47,812,757	49,179,209
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(281,689)	(20,527)

## 22. ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารขาดทุนสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี



## 23. งบกระแสเงินสด

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายความว่ารวมถึงเงินสดและเงินฝากธนาคารซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนและปราศจากการผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดตามที่แสดงอยู่ในงบกระแสเงินสดประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	2553	2552
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	33,376,825	33,983,100
เงินลงทุนชั่วคราว - เงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	109,075	108,189
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด	33,485,900	34,091,289

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.50 ถึง 1.13 ต่อปี (2552: ร้อยละ 0.75 ถึง 1.00 ต่อปี)

## 24. ภาระผูกพัน

### 24.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดินและอาคารเพื่อตั้งเป็นโรงพยาบาล กรงธน 2 อายุของสัญญามีระยะเวลา 20 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

จ่ายชำระภายใน	จำนวนเงิน
1 ปี	6.89
1 - 3 ปี	13.79
	20.68

## 24.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯคงเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 6.3 ล้านบาท (2552: 10.6 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อการปฏิบัติงานในโครงการสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าจำนวน 4.2 ล้านบาท และค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจำนวน 2.1 ล้านบาท

## 25. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจโรงพยาบาล และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทย ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

## 26. เครื่องมือทางการเงิน

### 26.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107

“การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุน และเจ้าหนี้การค้า บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### **ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ**

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการที่ให้สินเชื่อคือ มูลค่าตามบัญชีของลูกค้าที่แสดงอยู่ในงบดุล

#### **ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย คงที่ครบกำหนด	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		อัตรา ดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ย
		(ล้านบาท)			(ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	32.12	1.26	33.38	0.50
เงินลงทุนชั่วคราว	80.11	-	-	80.11	1.13 - 2.10
ลูกหนี้การค้า	-	-	13.11	13.11	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน	5.85	-	-	5.85	0.62 - 1.1
	85.96	32.12	14.37	132.45	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เจ้าหนี้การค้า	-	-	16.33	16.33	-
	-	-	16.33	16.33	

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากรายการค้าโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท

## 26.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

## 27. คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯ มีคดีฟ้องร้องดังนี้

- 27.1 บริษัทฯถูกญาติของผู้ป่วยรายหนึ่งฟ้องให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท โดยกล่าวหาว่าแพทย์ให้การรักษาไม่ได้มาตรฐานที่ดีที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯถูกผู้ป่วยรายหนึ่งฟ้องให้ชดเชยค่าเสียหายอีกเป็นจำนวนเงิน 1.5 ล้านบาท คดีทั้งสองข้างต้นถูกยกฟ้องโดยศาลชั้นต้นแล้วในเดือนมีนาคม 2551 และในขณะนี้คดีทั้งสองอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าคดีดังกล่าวจะถูกยกฟ้อง และจะไม่มีผลเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของบริษัทฯ
- 27.2 บริษัทฯถูกผู้ป่วยรายหนึ่งฟ้องให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนรวม 7 ล้านบาท โดยกล่าวหาว่าแพทย์ให้การรักษาไม่ได้มาตรฐานที่ดีที่สุด ซึ่งในขณะนี้คดีดังกล่าวถูกยกฟ้องโดยศาลชั้นต้น และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าคดีดังกล่าวจะไม่มีผลเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของบริษัทฯ

## 28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.19:1 (2552: 0.20:1)

## 29. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทฯได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อขาดทุนสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	
	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	130,891	130,948
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,562	2,505
ค่าประกอบโรคศิลป์ค้างจ่าย	6,574	-
รายได้รับล่วงหน้า	1,078	-
เงินปันผลค้างจ่าย	4,713	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,348	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,615	19,328

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552	
	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	262,843	262,219
ค่าใช้จ่ายในการขาย	1,894	1,294
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	70,624	71,938
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	13,142	14,366
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	1,321	7

### 30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2554