

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดสินทรัพย์ถาวรของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ วันที่ 30 มิถุนายน 2557 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. เครื่องมือและอุปกรณ์	0.61	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	4.38	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3. ยานพาหนะ	4.06	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4. สินทรัพย์เพื่อเช่าและสาธิต	0.81	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
5. อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	-	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	9.86		

5.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557 บริษัทเป็นเจ้าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 0.35 ล้านบาท โดยมีการตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์จำนวน 5 ปี

5.3 สัญญาที่สำคัญของบริษัท

5.3.1 สัญญาเช่า

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ โดยทำสัญญาเช่ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท โดยมีรายละเอียดของสัญญาเช่า ดังนี้

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่ (ตร.ม.)
			อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1.	บริษัท หาญเอินเอนิยริง จำกัด	เลขที่ 19/7-8 ชั้น 1-4 อารีย์เอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.	2 ปี 9 เดือน	1 ม.ค. 2557	30 ก.ย. 2559	244
2.	บริษัท หาญเอินเอนิยริง จำกัด	เลขที่ 19/17 ชั้น 3 อารีย์เอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.	3 ปี	1 ม.ค. 2557	31 ธ.ค. 2559	55
		เลขที่ 19/17 ชั้น 4 อารีย์เอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				55

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่ (ตร.ม.)
			อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
		เลขที่ 19/18-19 ชั้น 3 อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				59
		เลขที่ 19/18-19 ชั้น 4 อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				22
		เลขที่ 19/20-22 ชั้น 1 อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				36
		เลขที่ 19/20-22 ชั้นลอย อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				27
		เลขที่ 19/20-22 ชั้น 2 อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				22
		เลขที่ 19/20-22 ชั้น 3 อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				209
		เลขที่ 19/20-22 ชั้น 4 อาร์ซีเอ บล็อกเอ ถนนพระราม 9 ซอย 8 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.				67

หมายเหตุ : * เมื่อสัญญาสิ้นสุดลง บริษัทหรือผู้เช่ามีสิทธิขอเช่าทรัพย์สินตามสัญญาได้อีก 1 ปี นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดสัญญา ซึ่งผู้ให้เช่ายินยอมให้ต่ออายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 เดือนก่อนที่สัญญาเช่าจะครบกำหนด ซึ่งอัตราค่าเช่าของสัญญาเช่าที่มีการต่ออายุ อาจปรับขึ้นหรือลดลงตามแต่คู่สัญญาจะตกลงกัน แต่ไม่เกินร้อยละ 5 ของค่าเช่าเดิม

5.3.2 สัญญาเช่าอาคารคลังสินค้า

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่ (ตร.ม.)
			อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	
1.	บริษัท หาญเอี่ยมยี่เนียง จำกัด	อาคารคลังสินค้าและชั้นเก็บสินค้า เลขที่ 503/1 ถ.พระราม 9 ซอย 13 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กทม.	3 ปี*	1 ม.ค. 57	31 ธ.ค. 59	1,760

	คู่สัญญา	สถานที่เช่า	ระยะเวลาการเช่า			พื้นที่ (ตร.ม.)
			อายุสัญญาเช่า	วันเริ่มสัญญา	วันสิ้นสุด สัญญา	
2.	บริษัท ภัทรฤทธิ์ 1997 จำกัด	โกดังสินค้า เลขที่ 38/43 หมู่ 4 ถ.ลำลูกกา กา ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	5 ปี**	22 ก.ย. 56	22 ก.ย. 61	15

หมายเหตุ : * เมื่อสัญญาสิ้นสุดลง บริษัทหรือผู้เช่ามีสิทธิขอเช่าทรัพย์สินตามสัญญาได้อีก 1 ปี นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดสัญญา ซึ่งผู้ให้เช่ายินยอมให้ต่ออายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 เดือนก่อนที่สัญญาเช่าจะครบกำหนด ซึ่งอัตราค่าเช่าของสัญญาเช่าที่มีการต่ออายุ อาจปรับขึ้นหรือลงตามแต่คู่สัญญาจะตกลงกัน แต่ไม่เกินร้อยละ 5 ของค่าเช่าเดิม

** ทบทวนสัญญาเช่าทุก ๆ 1 ปี

5.3.3 สัญญาจ้างบริการงานด้านสนับสนุน

สัญญา	รายละเอียดบริการ	ระยะเวลา สัญญา
1. สัญญาจ้างบริการกับบริษัท คิวทูเอส จำกัด *	(1) การบริการงานธุรการ ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้าและน้ำประปา ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด ซึ่งคำนวณตามพื้นที่ใช้สอยของแต่ละบริษัท และ ค่าใช้จ่ายห้องน้ำและเบ็ดเตล็ด และค่าบริการงานธุรการ ซึ่งคำนวณตามจำนวนพนักงานของแต่ละบริษัทหรือจำนวนพื้นที่ใช้งานของแต่ละบริษัท	1 ปี** (1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค. 57)
2. สัญญาจ้างบริการกับบริษัท ซิลแมทซ์ จำกัด *	(2) ค่าบริการงาน ISO ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตรวจประเมินระบบ การจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ การอบรมพนักงาน และการแนะนำและตรวจติดตามการปฏิบัติงาน ซึ่งคำนวณตามจำนวนระบบงานที่แต่ละบริษัทใช้ (3) ค่าบริการงานทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย การรับสมัครและสัมภาษณ์ผู้มาสมัครงาน สรุบบันทึกเวลาทำงาน บริหารสวัสดิการต่างๆ จัดการอบรมพนักงาน และจัดทำระบบเงินเดือนและรายได้ต่างๆ ของพนักงาน ซึ่งคำนวณตามจำนวนพนักงานของแต่ละบริษัท (4) ค่าบริการงานจัดส่ง ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งสินค้า ซึ่งคำนวณตามจำนวนรายการของแต่ละบริษัท (5) ค่าบริการระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย ค่าให้บริการเครื่องแม่ข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ การให้บริการ E-mail, Internet จัดให้มีพนักงานให้บริการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ และการให้บริการป้องกันข้อมูลและควบคุมสิทธิ์ในการเข้าใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งคำนวณตามร้อยละของพื้นที่ใช้งานของข้อมูลในระบบของแต่ละบริษัท	1 ปี** (1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค. 57)

หมายเหตุ : *บริษัทเรียกเก็บค่าบริการงานด้านสนับสนุนจากคิวทูเอสและซิลแมทซ์ โดยกำหนดจากประมาณการค่าใช้จ่ายของ บริษัทที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งอ้างอิงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงสูงสุดของปีก่อน และประมาณการอัตราค่าจ้างคนตาม

งบประมาณประจำปี ในแต่ละประเภทของบริการ และปีส่วนค่าใช้จ่ายดังกล่าวไปในแต่ละบริษัทตามอัตรา
กำลังคน หรือพื้นที่ใช้งาน หรือจำนวนระบบงาน หรือจำนวนรายการธุรกรรมที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละบริษัท

**หากผู้รับบริการไม่แจ้งให้บริษัทซึ่งเป็นผู้ให้บริการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนวันสิ้นสุด
สัญญาว่าผู้ให้บริการประสงค์จะใช้บริการต่อไปหรือไม่ ให้ถือว่าผู้สัญญาต่อสัญญาออกไปอีกทุก 12 เดือน

5.3.4 สัญญาเช่ารถยนต์

สัญญา	รายละเอียดสัญญา	ระยะเวลา สัญญา
1. สัญญาเช่ารถยนต์ Nissan Teana กับ บริษัท หาญเอ็นยี เนียร์ริง จำกัด (ผู้ให้เช่า)	<p>บริษัทเช่ารถยนต์ Nissan Teana สีขาวมุก ขนาด 2,000 ซีซี เลขทะเบียน 3กง-9165</p> <p><u>สรุปสาระสำคัญของสัญญาเช่า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าต้องจัดให้รถยนต์มีการประกันภัยชั้นหนึ่งตลอดระยะเวลาที่สัญญาเช่ายังมีผล บังคับใช้ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่าเบี้ยประกัน ในกรณีที่ประกันภัย หมดอายุลง หรือถูกบริษัทประกันภัยยกเลิกสัญญาประกันภัย หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้ รถยนต์ไม่มีความคุ้มครองจากการประกันภัย หากเกิดความเสียหายกับบุคคลภายนอก หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก หรือผู้โดยสาร หรือรถยนต์เอง โดยเหตุจากการใช้ รถยนต์คันดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น แต่เพียงผู้เดียว - ผู้เช่าจะต้องนำรถยนต์เข้าบำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพทุกระยะ 10,000 กิโลเมตร หรือตามคำแนะนำในสมุดคู่มือประจำรถยนต์ ในสถานที่บริการที่ผู้ให้เช่าเป็นผู้กำหนด โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษารถยนต์ทั้งสิ้นทุก ประการ - ผู้เช่ามีหน้าที่ในการบำรุงรักษารถยนต์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติตลอดเวลา และ จะทำการแก้ไข ซ่อมแซมเครื่องยนต์ และ/หรืออุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง เว้นแต่ความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือไม่ ทำงานนั้นเกิดจากการใช้งานที่ไม่ถูกต้องของผู้เช่า - ในกรณีที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้รถยนต์ได้เนื่องจากเหตุรถยนต์ขัดข้อง ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่า คิดค่าปรับในอัตราวันละ 800 บาท โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากเงินค่า เช่าที่จะต้องชำระได้ ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้ งานรถยนต์คันดังกล่าวได้ - ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการชำระค่าทะเบียน ค่าภาษีและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวกับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด หากผู้เช่าถูกดำเนินคดีหรือถูกปรับอันมีสาเหตุมา จากการไม่ดำเนินการของผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าปรับ/ และ/หรือ ค่าเสียหายทั้งสิ้นทั้งปวงที่เกิดขึ้น - คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ก่อนครบกำหนด โดยบอกกล่าว ล่วงหน้าให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน 	1 ม.ค. 57 - 31 ธ.ค. 59

สัญญา	รายละเอียดสัญญา	ระยะเวลาสัญญา
<p>2. สัญญาเช่ารถยนต์ Toyota Camry กับบริษัท หาญ เอ็นจิเนียริง จำกัด (ผู้ให้เช่า)</p>	<p>บริษัทเช่ารถยนต์ Toyota Camry ขนาด 2,000 ซีซี เลขทะเบียน ฉต-2180</p> <p><u>สรุปสาระสำคัญของสัญญาเช่า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ให้เช่าต้องจัดให้รถยนต์มีการประกันภัยชั้นหนึ่งตลอดระยะเวลาที่สัญญาเช่ายังมีผลบังคับใช้ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่าเบี้ยประกัน ในกรณีที่ประกันภัยหมดอายุลง หรือถูกบริษัทประกันภัยยกเลิกสัญญาประกันภัย หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้รถยนต์ไม่มีความคุ้มครองจากการประกันภัย หากเกิดความเสียหายกับบุคคลภายนอก หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก หรือผู้โดยสาร หรือรถยนต์เองโดยเหตุจากการใช้รถยนต์คันดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น แต่เพียงผู้เดียว - ผู้เช่าจะต้องนำรถยนต์เข้าบำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพทุกระยะ 10,000 กิโลเมตร หรือตามคำแนะนำในสมุดคู่มือประจำรถยนต์ ในสถานที่บริการที่ผู้ให้เช่าเป็นผู้กำหนด โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษารถยนต์ทั้งสิ้นทุกประการ - ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ในการบำรุงรักษารถยนต์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติตลอดเวลา และจะทำการแก้ไข ซ่อมแซมเครื่องยนต์ และ/หรืออุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง เว้นแต่ความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือไม่ทำงานนั้นเกิดจากการใช้งานที่ไม่ถูกต้องของผู้เช่า - ในกรณีที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้รถยนต์ได้เนื่องจากเหตุรถยนต์ขัดข้อง ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับในอัตราวันละ 800 บาท โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากเงินค่าเช่าที่จะต้องชำระได้ ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่จำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้งานรถยนต์คันดังกล่าวได้ - ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการชำระค่าทะเบียน ค่าภาษีและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด หากผู้เช่าถูกดำเนินคดีหรือถูกปรับอันมีสาเหตุมาจากการไม่ดำเนินการของผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าปรับ/ และ/หรือ ค่าเสียหายทั้งสิ้นทั้งปวงที่เกิดขึ้น - คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ก่อนครบกำหนด โดยบอกกล่าวล่วงหน้าให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน 	<p>1 ก.พ. 57 - 31 ม.ค. 59</p>

5.3.5 สัญญากรรมกรรมประกันภัยทรัพย์สิน

บริษัทได้ทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน รวมถึงประกันภัยสำหรับเงิน สำหรับสต็อกสินค้าและทรัพย์สินทุกชนิดรวมทุนประกัน 90.62 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมมูลค่าทรัพย์สินตามบัญชีของทรัพย์สินที่ทำประกันภัยดังกล่าว รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ประเภท กรรมธรรม์	บริษัทประกัน	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลา ประกันภัย	ผู้เอา ประกันภัย
1. กรรมธรรม์ ประกันความ เสี่ยงภัย ทรัพย์สิน	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด	1. สต็อกสินค้าทุกชนิด บรรจุภัณฑ์ต่างๆที่ เป็นของผู้เอาประกันภัย และ/หรืออยู่ภายใต้ การดูแลรักษา ควบคุมของผู้เอาประกันภัย	86.49	1 ธ.ค. 2556 - 1 ธ.ค. 2557	บริษัท ไฟร์วิกเตอร์ จำกัด (มหาชน)
		2. สิ่ง ตกแต่ง ติด ตั้ง ตรึง ตรา ทุก ชนิด เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ และ ทรัพย์สินทุกชนิดที่เป็นของผู้เอา ประกันภัย รวมถึงระบบปรับอากาศ	0.70		
		3. สิ่ง ตกแต่ง ติด ตั้ง ตรึง ตรา ทุก ชนิด เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ และ ทรัพย์สินทุกชนิดที่เป็นของผู้เอา ประกันภัย รวมถึงระบบดับเพลิง FM200	2.62		
		4. สิ่ง ตกแต่ง ติด ตั้ง ตรึง ตรา ทุก ชนิด เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ต่างๆ รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ และ ทรัพย์สินทุกชนิดที่เป็นของผู้เอา ประกันภัย	0.48		
2. กรรมธรรม์ ประกันภัย สำหรับเงิน	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด	1. ความสูญเสียของเงินภายในสถานที่เอา ประกันภัย	0.30		
		2. ความสูญเสียของเงินภายในตู้নিরภัยหรือ ห้องนิรภัยนอกเวลาทำงาน	รวมอยู่ในข้อ1		
		3. ความสูญเสียของเงินภายนอกสถานที่เอา ประกันภัยขณะขนส่งเงินไปและกลับจาก สถานที่เอาประกันภัยกับธนาคารพาณิชย์ ภายในกรุงเทพฯ	รวมอยู่ในข้อ1		
		4. ความเสียหายต่อตู้নিরภัยหรือห้องนิรภัย ตัวอาคารของสถานที่และทรัพย์สินอื่นๆ	0.03		

หมายเหตุ : จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสีย หรือเสียหายอันเกิดจากภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยลูกเห็บและ
แผ่นดินไหว/Tsunami คลื่นใต้น้ำ ภัยภัยรวมกันสูงสุดไม่เกิน 4.50 ล้านบาท ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย ภัยจาก
จลาจลและนัดหยุดงาน ภัยจากการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนาหรือลัทธิ
นิยม) วงเงินจำกัดความรับผิดชอบรวมกันไม่เกิน 10.00 ล้านบาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

5.4 เครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการที่สำคัญ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557 บริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการ 4 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	เลขทะเบียน	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลา
1		บริษัท	บ41547	สำหรับบริการ บริการจัดการ ขายอุปกรณ์เกี่ยวกับการ ดับเพลิง	26 ธ.ค. 2550 - 25 ธ.ค. 2560
2**		บริษัท	ค162287	สำหรับสินค้า วาล์วท่อน้ำทำ ด้วยโลหะ	18 ต.ค. 2544 - 17 ต.ค. 2564
3**		บริษัท	ค159795	สำหรับสินค้า ชุดสายฉีดน้ำ ดับเพลิง สายดับเพลิง ข้อต่อ ดับเพลิง	4 ก.ย. 2544 - 3 ก.ย. 2554 (อยู่ระหว่าง ดำเนินการต่ออายุ)
4**		บริษัท หาญเอ็นยี เนียร์ริง จำกัด*	ค62121	สำหรับสินค้า เครื่องดับเพลิง	20 มิ.ย. 2549 - 19 มิ.ย. 2559

หมายเหตุ : * บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์เครื่องหมายการค้ามาเป็นชื่อของบริษัท

** สินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท (ลำดับที่ 2 - 4) เป็นสินค้าจ้างผลิตกับผู้ผลิตสินค้าภายในประเทศหรือต่างประเทศ

5.5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบันบริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม การลงทุนในอนาคตบริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยหากเป็นการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก ทั้งนี้การจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกัน โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ ซึ่งทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้