

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินถาวรของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน
1. ส่วนปรับปรุงอาคาร	6,800		
2. ระบบสาธารณูปโภค(รวมระหว่างติดตั้ง)	5,728	บริษัท	ไม่มี
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	286,348	บริษัท	ใช้เครื่องจักรจำนวน 7 เครื่อง ซึ่งมีมูลค่าทางบัญชีสุทธิเท่ากับ 8,225,064.44 บาท เป็นหลักประกันวงเงินกู้ ของสถาบันการเงิน 2 แห่ง วงเงินรวม 416.25 ล้านบาท
4. เครื่องใช้สำนักงาน	9,520	บริษัท	ไม่มี
5. ยานพาหนะ	9,388	บริษัท	ไม่มี
รวม	317,784		

5.2 ทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2557 บริษัทมีทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ ลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ อาทิเช่น Windows, Microsoft Office, File Maker Pro (โปรแกรมที่ใช้ในการผลิต), WinAcc (โปรแกรมทางบัญชี), Adobe Creative Suite 5 Design Premium และ โปรแกรมที่ใช้ในการแต่งภาพอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งรวมมูลค่าทางบัญชีเท่ากับ 1.98 ล้านบาท

รวมทรัพย์สินถาวรหลักและทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าทางบัญชีรวมกันเท่ากับ 319.76 ล้านบาท

5.3 ใบอนุญาตและสัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

5.3.1 ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจ

ชื่อ	ผู้ออกใบอนุญาต	สิ้นอายุใบอนุญาต	สาระสำคัญของใบอนุญาต
ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4)	กระทรวงอุตสาหกรรม	31 ธันวาคม 2557	ทะเบียนโรงงานเลขที่ จ3-41(1)-28/48ปท อนุญาตให้ บริษัท พาโก้ สาลี ฟรื้นติ้ง จำกัด ประเภทโรงงานลำดับที่ 41(1) ประกอบกิจการพิมพ์สติ๊กเกอร์ กำลังเครื่องจักร 493.94 แรงม้า จำนวนคนงาน 42 คน ประกอบกิจการได้ โดยให้เริ่มประกอบกิจการโรงงานได้ภายในกำหนด 180 วัน นับแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2548 วันที่ออกใบอนุญาตนี้

5.3.2 สัญญาที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจ

- สัญญาเช่าอาคาร (4 ฉบับ)

ผู้ให้เช่า	:	บริษัท สาลีอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
ผู้เช่า	:	บริษัท สาลีฟรื้นติ้ง จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์ของสัญญา		<ol style="list-style-type: none"> สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI001/57(NP) ให้ผู้เช่าเช่าอาคารหมายเลข 8 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 19 หมู่ 10 ตำบลคลองสี่ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 ขนาดพื้นที่รวม 3,100 ตารางเมตร สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI003/57(NP) ให้ผู้เช่าเช่าอาคารหมายเลข 9 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 19 หมู่ 10 ตำบลคลองสี่ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 ขนาดพื้นที่รวม 3,000 ตารางเมตร สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI005/57(NP) ให้ผู้เช่าเช่าอาคารหมายเลข 2 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 18 หมู่ 10 ตำบลคลองสี่ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 ขนาดพื้นที่รวม 1,000 ตารางเมตร สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI007/57(NP) ให้ผู้เช่าเช่าอาคารที่ตั้งอยู่ด้านหลังอาคารหมายเลข 7 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 18 หมู่ 10 ตำบลคลองสี่ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 ขนาดพื้นที่รวม 100 ตารางเมตร
อัตราค่าเช่า	:	<ol style="list-style-type: none"> สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI001/57(NP) คิดอัตราค่าเช่าเดือนละ 190,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี) สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI003/57(NP) คิดอัตราค่าเช่าเดือนละ 168,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี) สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI005/57(NP) คิดอัตราค่าเช่าเดือนละ 46,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี) สัญญาเช่าอาคารเลขที่ SLI007/57(NP) คิดอัตราค่าเช่าเดือนละ 4,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี)
ระยะเวลาของสัญญา	:	10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567
เงื่อนไขของสัญญา	:	- หากคู่สัญญามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัญญานี้ จะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อที่จะได้นัดเจรจาตกลงถึงสาระสำคัญแห่งข้อสัญญาและได้

		<p>จัดทำข้อตกลงต่อไป</p> <p>- ในกรณีที่ผู้เช่าประสงค์จะขอเช่าอาคารต่อ ตามสัญญาต่อไป หลังครบกำหนดสัญญาเช่าผู้เช่าจะต้องแจ้งมายังผู้ให้เช่าล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดตามสัญญา เพื่อให้จะได้พิจารณาตกลงกันในรายละเอียดต่างๆต่อไป อาทิเช่น อัตราค่าเช่า และเงื่อนไขอื่นๆของสัญญา</p>
การสิ้นสุดของสัญญา	:	<p>- ผู้ให้เช่ามีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาเช่าอาคารฉบับนี้ หากปรากฏว่า ผู้เช่ามิได้ชำระค่าเช่าตามกำหนดแห่งสัญญาฉบับนี้ติดต่อกันเป็นเวลา 2 งวดติดกัน และ/หรือ ผู้เช่าได้กระทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และ/หรือ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาอันเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามสัญญานี้</p> <p>- เมื่อสัญญาเช่าอาคารสิ้นสุดลงตามกำหนดเวลาในสัญญานี้ และ/หรือ สัญญาเช่าอาคารฉบับนี้สิ้นสุดลงด้วยประการใดก็ตาม ผู้เช่ายินยอมส่งมอบอาคารที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่าเข้าครอบครองโดยทันทีและจะต้องขนย้ายบริวารและทรัพย์สินของผู้เช่าออกจากอาคารด้วย และถ้าปรากฏว่ายังมีทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายอยู่ ผู้เช่าจะต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้ดีขึ้นและใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 15 วัน นับแต่สัญญาเช่าอาคารฉบับนี้สิ้นสุดลงด้วยประการใดก็ตาม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง</p>

- สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการ (ประกอบสัญญาเช่าอาคาร) (4 ฉบับ)

ผู้ให้บริการ	:	บริษัท สาลีอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
ผู้รับบริการ	:	บริษัท สาลีฟรันที้ด จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์ของสัญญา		สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการ SLI002/57(NP), SLI004/57(NP), SLI006/57(NP) และ SLI008/57(NP) จากที่ผู้รับบริการได้เช่าอาคารจากผู้ให้บริการตามสัญญาเลขที่ SLI001/57(NP), SLI003/57(NP), SLI005/57(NP) และ SLI007/57(NP) ตามลำดับ โดยผู้ให้บริการตกลงจัดบริการและบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้แก่ผู้รับบริการ อันได้แก่ ติดตั้งไฟส่องสว่าง, ระบบจัดส่งน้ำประปา, การรักษาความปลอดภัย, ประกันอัคคีภัย, โรงอาหาร, ห้องสุขา, ทำความสะอาดและทิ้งขยะมูลฝอย และ จัดหาและดูแลพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับมาปลูกบริเวณภายนอกสถานที่เช่า เป็นต้น
อัตราค่าเช่า	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการ SLI002/57(NP) คิดอัตราค่าบริการเดือนละ 554,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี) 2. สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการ SLI004/57(NP) คิดอัตราค่าบริการเดือนละ 492,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี) 3. สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการ SLI006/57(NP) คิดอัตราค่าบริการเดือนละ 134,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี) 4. สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการ SLI008/57(NP) คิดอัตราค่าบริการเดือนละ 12,000 บาท (เพิ่มอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก 3 ปี)
ระยะเวลาของสัญญา	:	10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567
เงื่อนไขของสัญญา	:	- สัญญาให้บริการและจัดเก็บค่าบริการนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าอาคารฉบับลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ถ้าในกรณีที่ไม่มีข้อความที่ได้กำหนดไว้โดยชัดแจ้งเป็นประการอื่น ให้นำเอาบรรดาข้อความ และ/หรือ เงื่อนไข ในสัญญาเช่าอาคาร ฉบับลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 มาใช้บังคับโดยอนุโลม ถ้าผู้รับบริการผิดสัญญาเช่าอาคาร ให้ถือว่าผิดสัญญาฉบับนี้ด้วย และถ้าผู้รับบริการ ผิดสัญญาฉบับนี้ ก็ให้ถือว่าผู้รับบริการผิดสัญญาเช่าอาคารด้วย และให้สัญญาฉบับนี้เป็นอันเลิกไปพร้อมกับสัญญาเช่าอาคารด้วยโดยทันที

		โดยที่ผู้ให้บริการไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า
		- หากคู่สัญญามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัญญาฉบับนี้ จะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้จะได้นัดเจรจาตกลงถึงสาระสำคัญแห่งข้อสัญญา และได้จัดทำข้อตกลงต่อไป
การสิ้นสุดของสัญญา	:	เป็นไปตามเหตุบอกเลิกสัญญาของสัญญาเช่าอาคาร

- ประกันภัยรวมความเสี่ยง

คู่สัญญา	:	บริษัท มิตรสุข สุมิโตโม อินซัวร์นซ์ จำกัด สาขาประเทศไทย
กรมธรรม์เลขที่	:	BKD/FIAR/14-000853
ประเภทของการประกันภัย	:	ประกันรวมความเสี่ยงในความสูญเสียทางตรงหรือความเสียหายจากปัจจัยภายนอกใดๆที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินเอาประกันซึ่งอยู่นอกเหนือจากความคุ้มครองตามประกันอุบัติเหตุ
ระยะเวลาของสัญญา	:	อายุสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม 2557 เวลา 16.00น. ถึงวันที่ 27 กรกฎาคม 2558 เวลา 16.00น.
วงเงินเอาประกันภัย	:	รวมวงเงินที่เอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ – 742,571,000 บาท โดยสามารถแยกได้เป็นรายการดังต่อไปนี้ 1. เครื่องจักร – 579,887,000 บาท 2. สินค้าคงคลัง – 123,000,000 บาท 3. เครื่องใช้สำนักงาน – 39,684,000 บาท
ผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์	:	- สถาบันการเงินตามภาวะผูกพันการค้ำประกันวงเงินกู้และสัญญาเช่าระยะยาวของบริษัท (จำนวนวงเงินไม่เกิน 236,344,000 บาท) - บริษัท สาลี ฟรันที้ด จำกัด (มหาชน)

- สัญญาการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบริหารงานบัญชี (WinAcc)

ผู้ว่าจ้าง	:	บริษัท สาลี ฟรันที้ด จำกัด (มหาชน)
ผู้รับจ้าง	:	บริษัท วี ไอ วี อินเทอร์เน็ต จำกัด
วัตถุประสงค์ของสัญญา		ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาโปรแกรม WinAcc ซึ่งเป็นโปรแกรมเกี่ยวกับระบบการบริหารงานบัญชี ที่ผู้ว่าจ้างได้สั่งซื้อจากผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับทราบและแก้ไขปัญหาตามที่ได้รับรายงานจากผู้ว่าจ้าง
อัตราค่าจ้าง	:	อัตราค่าบำรุงรักษาโปรแกรม คิดเป็นจำนวน 138,881 บาท ต่อปี โดยผู้ว่าจ้างจะต้องชำระเต็มจำนวนภายในวันที่ 31 มกราคม 2557
ระยะเวลาของสัญญา	:	1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557
เงื่อนไขของสัญญา	:	- ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดให้มีระบบความปลอดภัยเพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ในการที่จะเข้าไปดำเนินการในสถานที่ทำงานของผู้ว่าจ้าง

		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ว่าจ้างจะต้องเตรียมวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ฯลฯ ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ให้เพียงพอสำหรับการดำเนินการให้บริการต่างๆ - ผู้ว่าจ้างมีสิทธิได้รับบริการผ่านโทรศัพท์หรือ Modem ในกรณีเร่งด่วน หรือต้องแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า - ผู้รับจ้างของสงวนสิทธิในการพิจารณาและสรุปการแก้ไขปัญหาตามที่ผู้รับจ้างเห็นสมควร - ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากโปรแกรมอื่นที่ไม่ใช่โปรแกรม WinAcc หรือไม่ได้จัดหาโดยผู้รับจ้าง - ผู้ว่าจ้างจะได้รับสิทธิในการ Update Software WinAcc ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติมโดยผู้รับจ้างในช่วงระยะเวลาของสัญญา โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ยกเว้นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และดำเนินการต่างๆ จนสามารถใช้งานได้จริง - สัญญานี้ไม่รวมถึงการปรับเปลี่ยน หรือ Modify Software เพิ่มเติมตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง ซึ่งในกรณีนี้จะมีการคิดค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้าง ตามใบเสนอราคาที่มีการตกลงกันเป็นครั้งไป - ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้น ในกรณีที่ต้องมีการ Recover โปรแกรม หรือ ข้อมูลที่กำลังเสียหายหรือได้เสียหายไปแล้ว ในกรณีที่ปัญหาเกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการใช้งานผิดวิธี หรือโดยผู้ไม่มีสิทธิใช้ หรือ จากภัยธรรมชาติ ผู้รับจ้างของสงวนสิทธิที่จะคิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแก้ไขปัญหาดังกล่าว
การสิ้นสุดของสัญญา	:	สัญญานับนี้อาจสิ้นสุดเมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแสดงเจตนาบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร

- สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญดูแลโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการผลิต (FileMaker Pro)

ผู้ว่าจ้าง	:	บริษัท สาลี พรินท์ติ้ง จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษา	:	นายสมเกียรติ นราธิปกร
วัตถุประสงค์ของสัญญา	:	ที่ปรึกษาดูแลรับจ้างดูแลโปรแกรม FileMaker Pro ของผู้ว่าจ้างให้อยู่ในสภาพดีสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้ว่าจ้างสามารถติดต่อที่ปรึกษาได้ทันทีหากมีเหตุฉุกเฉิน ตลอดระยะเวลาของสัญญานับนี้
การชำระค่าตอบแทน	:	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ว่าจ้างตกลงจะชำระค่าตอบแทนหลังจากส่งมอบงานในแต่ละครั้ง - ผู้ว่าจ้างตกลงจะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงรายวันที่มาปฏิบัติงานเป็นเงิน 150 AUS Dollar ต่อวันให้แก่ที่ปรึกษา - ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าเดินทางไปกลับออสเตรเลียและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามสมควรให้แก่ที่ปรึกษาในกรณีที่ที่ปรึกษาต้องเดินทางมาประเทศไทยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ - ผู้ว่าจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีหัก ณ ที่จ่ายแทนที่ปรึกษา
ระยะเวลาของสัญญา	:	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559
เงื่อนไขของสัญญา	:	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญานับนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง ต้องกระทำร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรลงนามและประทับตรา (ถ้ามี) ของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย
การสิ้นสุดของสัญญา	:	สัญญานับนี้อาจสิ้นสุดเมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแสดงเจตนาบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 30 วัน

5.4 ใบรับรองมาตรฐานที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ชื่อ	ผู้ออก	เลขที่	ระยะเวลา
ISO 9001:2008	Bureau Veritas Certification	TH004217	4 ธันวาคม 2555 – 4 ธันวาคม 2558
ISO 14001:2004	Bureau Veritas Certification	TH004218	4 ธันวาคม 2555 – 4 ธันวาคม 2558

5.5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในอนาคต

ปัจจุบันบริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตามก็ดีสำหรับการลงทุนในอนาคต บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในธุรกิจหลากหลายสินค้าและงานพิมพ์ หรือธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงและเอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักดังกล่าวของบริษัท และสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทได้ในระยะยาว โดยหากเป็นการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหาร ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น และเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น โดยผู้แทนของบริษัทมีหน้าที่ออกเสียงในที่ประชุมตามแนวทางหรือทิศทางที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาไว้ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก ทั้งนี้การจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกัน