

12. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

12.1 นโยบายภาพรวม

กลุ่มบริษัทมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) และดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องกำกับให้กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสยุติธรรม และตระหนักถึงผลกระทบในทางลบต่อเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของสังคม และบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานภายใต้กรอบวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ ดังนี้

วิสัยทัศน์:

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจเคียงคู่กับการพัฒนาของชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เคารพในสิทธิการดำเนินชีวิตขั้นพื้นฐาน สิทธิมนุษยชน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภารกิจ:

บริษัทฯ จะดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมขับเคลื่อนสังคมไทยให้มีการพัฒนาด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนต่อไป

กลยุทธ์:

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านกลยุทธ์ “C” “S” “R” มีรายละเอียดดังนี้

1. Care บริษัทฯ จะร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม
2. Share บริษัทฯ จะแบ่งปันคุณค่า ประโยชน์ และประสบการณ์ด้านต่างๆ ให้กับชุมชน และสังคม
3. Return บริษัทฯ จะตอบแทนสิ่งที่ดีต่างๆ กลับคืนสู่ชุมชน และสังคม

12.2 การดำเนินการ

การดำเนินการในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ การดำเนินงานหรือกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ (in-process) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (after-process) บริษัทฯ ได้มีนโยบายในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยสามารถแบ่งออกเป็นหลักการ 8 ข้อ โดยมีรายละเอียดดังนี้

12.2.1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

- บริษัทฯ มีการสร้างสมดุลของอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อความสามารถของบุคลากรที่ทำการตัดสินใจในนามขององค์กร ตามคู่มือการอนุมัติ คู่มือปฏิบัติงานระบบจัดซื้อและรับของ และระเบียบปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

- บริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับด้านการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และร่วมมือกับหน่วยงานที่ดูแลทางด้านการแข่งขันทางการค้า โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กร (CG) เรื่องแนวทางจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องสัมพันธ์ภาพระหว่างลูกค้า ผู้ให้บริการ และคู่แข่ง เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติและสิ่งป้องกันอื่นๆ เพื่อป้องกันการถูกชักจูง หรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในการต่อต้านการแข่งขันทางการค้า โดยได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานระบบจัดซื้อและรับของ, คู่มือการอนุมัติ และระเบียบปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งต้องมีการประเมินจากผู้ซื้ออย่างน้อย 3 ราย เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้สนับสนุนแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการผูกขาดและการทุ่มตลาด และส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยได้กำหนดให้มีทะเบียนลูกค้า, การตรวจประเมินลูกค้าประจำปี, Internal Audit, การตรวจสอบจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานประจำปี และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องสัมพันธ์ภาพระหว่างลูกค้า ผู้ให้บริการ และคู่แข่ง เป็นต้น
- บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และมีการนำไปใช้ในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ดัง ตัวอย่างเช่น การส่งเสริมให้มีการจัดซื้อวัตถุดิบอย่างเป็นธรรมจากเกษตรกรคู่สัญญาของบริษัทฯ
- นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการขายวัตถุดิบ และซื้อสินค้าจากเกษตรกรคู่สัญญาในราคาและข้อตกลงที่เป็นธรรม โดยหากการซื้อขายระหว่างเกษตรกรกับบริษัทฯ ไม่มีความเป็นธรรมแล้ว อาจทำให้เกษตรกรไม่สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างยั่งยืน และอาจมีความเสี่ยงต่อจำนวนผลผลิต ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ
- บริษัทฯ ส่งเสริมพนักงานให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยระบุไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) และมีการอบรมเรื่องการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม, การปฏิบัติงานตามคู่มือปฏิบัติงานระบบจัดซื้อ/รับของ และระเบียบปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้บูรณาการเกณฑ์ทางด้านจริยธรรม สังคม สิ่งแวดล้อม และความเท่าเทียมกันทางเพศ รวมถึง สุขภาพและความปลอดภัย เข้าไปในนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อ การจำหน่าย และการทำสัญญา คู่มือปฏิบัติงานระบบจัดซื้อและรับของ ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กร (CG) และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct)
- ผู้บริหารบริษัทฯ และหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประสานงานกับเกษตรกร มีการพัฒนาความร่วมมือกับเกษตรกรคู่สัญญาอย่างต่อเนื่อง มีการวิเคราะห์การตั้งราคาที่เหมาะสมทั้งการขายวัตถุดิบและการซื้อสินค้าคืนจากเกษตรกรคู่สัญญา ซึ่งจะอ้างอิงทั้งจากราคาตลาดและต้นทุนที่เกิดขึ้นต่อบริษัทฯ ทั้งยังมีการสื่อสารนโยบายการตั้งราคากับ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายแผนกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีประโยชน์สูงสุดต่อทั้งเกษตรกรและทางบริษัทฯ เอง

การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน

- บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน ตามระเบียบว่าด้วยการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ในองค์กร (IT Policy & Procedure) และหนังสือยินยอมรับเงื่อนไขนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยระบบสารสนเทศ
- บริษัทฯ มีดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการอนุญาตให้ใช้หรือจำหน่ายทรัพย์สินอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ตามระเบียบว่าด้วยการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ในองค์กร (IT Policy & Procedure)
- บริษัทฯ ไม่เข้าร่วมในกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สิน รวมถึงการใช้ที่ผิดไปจากอำนาจการครอบครอง การปลอมแปลง และการละเมิดลิขสิทธิ์ ตามระเบียบว่าด้วยการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ในองค์กร (IT Policy & Procedure)
- บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม สำหรับทรัพย์สินลิขสิทธิ์ที่ได้รับหรือนำมาใช้ (License)
- บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพของเกษตรกรคู่สัญญาอย่างทั่วถึง เพราะนอกจากบริษัทฯ จะได้รับผลประโยชน์โดยตรงจากศักยภาพที่สูงขึ้นของเกษตรกรแล้ว ลูกค้าซึ่งซื้อสินค้าจากบริษัทฯ จะได้รับสินค้าเนื้อ

เปิดที่มีคุณภาพดี สะอาดและถูกสุขอนามัย ซึ่งเป็นผลมาจากคุณภาพในกระบวนการเลี้ยงเปิดที่ได้มาตรฐานที่ดี โดยบริษัท มีหน่วยงานเฉพาะที่เสริมสร้างศักยภาพของเกษตรกร โดยการให้ความรู้ในการเลี้ยงเปิด รวมถึงการควบคุมสุขภาพขณะในการเลี้ยงเปิด การดูแลรักษาโรงเลี้ยงให้อยู่ในสุขภาพที่ดี และการให้อาหารและน้ำแก่เปิดที่เหมาะสม รวมถึงการดูแลป้องกันโรคติดต่อต่างๆ ในเปิด ด้วยความมุ่งมั่นว่า คุณภาพในกระบวนการเลี้ยงเปิด ย่อมส่งผลดีต่อทั้งตัวเกษตรกรคู่สัญญาเอง และต่อบริษัท ด้วย

12.2.2 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การต่อต้านคอร์รัปชัน

- บริษัท มีการดำเนินการ ประยุกต์ใช้และปรับปรุงนโยบาย รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ต่อต้านการคอร์รัปชัน การติดสินบน และการขู่บังคับ โดยได้ระบุไว้ใน จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องของกำนัลและเงินช่วยเหลือ ในการดำเนินธุรกิจ คู่มือพนักงานเรื่องวินัยและโทษทางวินัย คณะกรรมการตรวจรับงาน คู่มือการอนุมัติและการพิจารณาเรื่องคอร์รัปชันในนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น
- บริษัท ไม่สนับสนุนให้พนักงานมีการติดสินบน, การคอร์รัปชัน และสิ่งจูงใจในการดำเนินงาน โดยได้ติดตั้งตู้รับฟังความคิดเห็น (ด้านคอร์รัปชัน) การปฏิบัติกรับเรื่องร้องเรียน และการร้องเรียนผ่าน Contact Us เป็นต้น
- บริษัท มีการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักให้กับพนักงาน ในเรื่องการคอร์รัปชันและวิธีการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยได้สอดแทรกไว้ใน การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกตำแหน่ง
- บริษัท ได้จัดทำและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน เช่น การมีคณะกรรมการตรวจรับงาน มีการตรวจประเมินโรงงานของคู่ค้า คู่มือการอนุมัติ และการมีกระบวนการตรวจสอบภายในที่รัดกุม เป็นต้น
- บริษัท ได้สนับสนุนให้พนักงาน คู่ค้า และผู้ส่งมอบ รายงานการละเมิดหรือฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท โดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้รายงาน เช่น การติดตั้งตู้รับความคิดเห็นโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุด และการแจ้งเบาะแส หรือรายงานตรงผ่านอีเมลถึงผู้บริหารสูงสุด เป็นต้น
- เมื่อบริษัท พบว่าการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้น บริษัท จะดำเนินการแจ้งความการละเมิดต่อกฎหมายอาญาให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีอำนาจบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามคู่มือพนักงาน เรื่องโทษทางวินัยร้ายแรง และแนวทางการปฏิบัติกรณีพบเรื่องคอร์รัปชัน
- ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท มีความเป็นผู้นำ และเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการคอร์รัปชันโดยมีความมุ่งมั่น ส่งเสริม และไม่ละเลยในการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน
- บริษัท กำหนดให้ห้ามดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง การบิดเบือนความจริง การข่มขู่ หรือการบีบบังคับ โดยได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง วินัยและโทษทางวินัย ว่าด้วยเรื่องการปลอมแปลง แก้ไขเอกสารหรือหลักฐาน หรือให้หลักฐานเท็จแก่บริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ

- บริษัท มีการให้ความรู้ อบรม และสร้างความตระหนักให้กับพนักงาน เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมทางการเมืองและสนับสนุนทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ และวิธีการจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยได้สอดแทรกไว้ใน การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกตำแหน่ง

- บริษัทฯ มีความโปร่งใสในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลอบบี้ การสนับสนุนทางการเมือง และการมีส่วนร่วมทางการเมือง และหลีกเลี่ยงการสนับสนุนทางการเมืองที่พยายามจะควบคุมผู้กำหนดนโยบายให้เป็นไปในแนวทางที่ต้องการ โดยได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องกิจกรรมทางการเมืองและการบริจาค และเรื่องการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ

12.2.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ และมีการรวมนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการตลอดทั้งบริษัท ซึ่งได้สอดแทรกไว้ในนโยบายการกำกับดูแลองค์กร เรื่องแนวจริยธรรมทางธุรกิจ, จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องการปฏิบัติต่อพนักงาน, นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม, ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน, ข้อตกลงสภาพการจ้าง และคู่มือพนักงาน เป็นต้น

ความเสี่ยงต่อทรัพยากร

- บริษัทฯ ไม่ได้เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อชุมชน เช่น กิจกรรมที่มีการนำทรัพยากรมาดัดแปลงหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีนัยสำคัญ เช่น แหล่งน้ำ ป่าไม้ หรือชั้นบรรยากาศ
- บริษัทฯ ไม่สนับสนุน หรือส่งเสริมกิจกรรมที่สามารถส่งผลกระทบต่อหรือเกี่ยวข้องกับเด็ก ซึ่งได้กำหนดไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง นโยบายการจ้างงานทั่วไป และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายใช้แรงงานเด็ก

การหลีกเลี่ยงการเกิดเหตุ

- บริษัทฯ กำหนดให้ต้องควบคุมรักษาความปลอดภัยของพื้นที่หรือสินทรัพย์อย่างเข้มงวด เช่น แนวทางปฏิบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย, แนวทางในการตรวจค้นบุคคลเข้า-ออก (กำหนดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยผู้หญิง ทุกกะ) การติดตั้งกล้องวงจรปิด บริเวณหน้าประตูโรงงาน บริเวณด้านข้างอาคารผลิต และลานจอดรถ
- สำหรับพื้นที่ที่มีแนวโน้มในการร่วมกันละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับมาตรการรักษาความปลอดภัยนั้น บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการในการฝึกอบรมบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมาตรการรักษาความปลอดภัย และให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน และมีช่องทางข้อร้องเรียน กล่องรับฟังความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนในการรักษาความปลอดภัยหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- บริษัทฯ ให้การฝึกอบรมบุคคลที่เกี่ยวข้องกับมาตรการรักษาความปลอดภัย อย่างเพียงพอ ตามบันทึกการประชุมและอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย
- บริษัทฯ ไม่สนับสนุนผลิตภัณฑ์หรือการบริการของคู่ค้า ผู้รับเหมา ที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่ร่วมเป็นหุ้นส่วนอย่างเป็นทางการกับองค์กรที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลองค์กร และ จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct)

การปฏิบัติ และการกำหนดสิทธิขั้นพื้นฐานต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม

- บริษัทฯ เคารพในสิทธิและช่วยทำให้เกิดสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานต่างด้าว โดยบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานต่างด้าว
- บริษัทฯ ให้พนักงานมีสิทธิมนุษยชนอย่างเต็มที่โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ รวมทั้งการศึกษา การจ้างงาน และกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนสิทธิในการตัดสินใจในการแต่งงานและเรื่องครอบครัว โดยได้กำหนดไว้ใน

ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่องการลาคลอด หรือการขอโอนย้ายหน้าที่งานเป็นการชั่วคราวในขณะตั้งครรภ์ และประกาศการรับสมัครงานที่ “ไม่ได้ระบุถึงการกำหนดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา”

- บริษัทฯ สนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้พิการ ได้รับการปฏิบัติอย่างมีเกียรติ มีเสรีภาพและมีส่วนร่วมในสังคมอย่างเต็มรูปแบบ ต้องเคารพต่อหลักการไม่เลือกปฏิบัติ และพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลในการเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ โดยได้ประกาศรับสมัครคนพิการเข้าทำงาน และปัจจุบันมีพนักงานเป็นคนพิการจำนวน 8 คนกระจายอยู่ทุกหน่วยงาน
- บริษัทฯ พิจารณาให้ผลประโยชน์สูงต่อเด็กและเยาวชน ซึ่งรวมถึงการไม่เลือกปฏิบัติ สิทธิในการมีชีวิตของเด็ก สิทธิในการอยู่รอด สิทธิในการพัฒนาของเด็ก และมีเสรีภาพในการแสดงออก โดยได้รับนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อนมาตลอด
- บริษัทฯ ตระหนักและเคารพต่อสิทธิ โดยมุ่งมั่นที่จะให้โอกาสและการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการขจัดอคติต่อกลุ่มคน กลุ่มทางศาสนา เช่น การจัดให้มีห้องละม้าย สำหรับพนักงานอิสลาม
- บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการจ้างแรงงานต่างด้าว โดยจัดทำบันทึกเพื่อความเข้าใจ (MOU) ร่วมกับการจัดการจ้างงาน
- ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นสินค้าประเภทอาหารสดแช่แข็ง ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

12.2.4 การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

การจ้างงาน และความสัมพันธ์ในการจ้างงาน

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญของการจ้างงานที่มั่นคง ทั้งต่อพนักงานประจำและพนักงานชั่วคราว โดยวางแผนการใช้อัตรากำลังเพื่อหลีกเลี่ยงการใช้แรงงานชั่วคราวมากเกินไป เว้นแต่ว่าลักษณะธรรมชาติของงานนั้นเป็นงานระยะสั้นหรืองานตามฤดูกาล โดยมีการวางแผนกำลังผลประจำปี
- บริษัทฯ ได้มีการแจ้ง การให้ข้อมูล ภายในระยะเวลาอันสมควร และพิจารณาร่วมกับตัวแทนพนักงานเพื่อหาแนวทางลดผลกระทบจากการพิจารณาเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน (เช่น การปิดกิจการที่มีผลต่อการจ้างงาน) ผ่านการประชุมคณะกรรมการลูกจ้าง และคณะกรรมการสวัสดิการ
- บริษัทฯ ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับพนักงานทุกคนและไม่เลือกปฏิบัติทั้งทางตรงและทางอ้อมในทุกข้อปฏิบัติด้านแรงงานบนพื้นฐานของ เชื้อชาติ สีผิว เพศ อายุ สัญชาติ หรือชาติกำเนิด ชนกลุ่มน้อยหรือชนเผ่า วรรณะ สถานภาพการสมรส รสนิยมทางเพศ ความพิการ สถานะทางสุขภาพ หรือความสัมพันธ์ทางการเมือง โดยได้ระบุไว้ใน นโยบายการกำกับดูแลองค์กร (CG) เรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของพนักงาน และข้อตกลงสภาพการจ้าง เรื่อง ประเภทพนักงาน การทดลองงาน การบรรจุเป็นพนักงานประจำและตำแหน่งงานว่าง และข้อตกลงสภาพการจ้าง เรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่ง เครื่องป้องกันอันตราย การโอนย้าย และการเกษียณอายุ ยกตัวอย่างเช่น ประกาศการรับสมัครงานที่ “ไม่ได้ระบุถึงการกำหนดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา” และการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงเป็นเพศผู้หญิง
- บริษัทฯ มีนโยบายและหลักปฏิบัติในการจ้างงาน รายได้ สภาพการจ้างงาน การเข้าถึงการฝึกอบรมและการเลื่อนตำแหน่ง และการเลิกจ้าง ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของงาน โดยได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องการปฏิบัติต่อพนักงาน ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน และข้อตกลงสภาพการจ้าง
- บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการปลดออก เลิกจ้าง และไล่ออก ตามข้อตกลงสภาพการจ้าง หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่องวินัยและโทษทางวินัย ข้อตกลงสภาพการจ้าง หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่องการเลิกจ้าง และแนวทางในการพิจารณาความผิด และการลงโทษพนักงาน

- บริษัทฯ มีนโยบายการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยบริหารงานผ่านระบบ Document Control การกำหนดตัวบุคคลและรหัสผ่านในการเข้าถึงโปรแกรมข้อมูลส่วนบุคคล และหลักฐานประกอบการสมัครงาน กำหนดใช้เฉพาะสำเนาเอกสารเท่านั้น
- บริษัทฯ มีนโยบายไม่หาผลประโยชน์จากความไม่เป็นธรรม เอาัดเอาเปรียบ หรือกดขี่ด้านแรงงาน ของลูกค้า ผู้ส่งมอบ ผู้รับจ้างช่วง โดยได้กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติการจ้างแรงงานสำหรับลูกค้าหรือผู้รับเหมาช่วง สัญญาจ้างบริษัทฯ รับเหมาแรงงาน และสัญญาว่าจ้างพนักงานรับเหมาแรงงาน
- กรณีเลิกจ้าง แล้วพนักงานไปร้องเรียนพนักงานตรวจแรงงานจังหวัดว่าบริษัทฯ เลิกจ้างไม่เป็นธรรมซึ่งตัวแทนบริษัทฯ เข้าพบพนักงานตรวจแรงงานเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงพร้อมแสดงพยานหลักฐาน/เอกสารต่างๆ จนเป็นที่พอใจ

สภาพแวดล้อม และสวัสดิการต่างๆ

- บริษัทฯ ได้พิจารณาสภาพการจ้างที่เคารพต่อ ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน วันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดพักผ่อนประจำปี สุขภาพและความปลอดภัย การคุ้มครองความเป็นมารดา และความสามารถในการรับผิดชอบต่อครอบครัว ยกตัวอย่างเช่น บริษัทฯ จัดสวัสดิการให้ดีกว่าที่กฎหมายกำหนด (วันหยุดตามประเพณี วันหยุดพักผ่อนประจำปี วันลาคลอด เบี้ยขยัน เบี้ยเลี้ยง วันลากิจ) สิทธิในการลาคลอด การเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบขณะตั้งครรภ์ การกำหนดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานทุกตำแหน่งประจำปีทุกปี และการกำหนดให้มีการตรวจสุขภาพเพิ่มเติมสำหรับพนักงานที่มีปัจจัยเสี่ยง เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้พิจารณาค่าจ้างและค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบและข้อตกลงร่วม โดยพิจารณาจากอัตราค่าจ้างในประเทศ ค่าครองชีพ หลักประกันทางสังคม มาตรฐานการครองชีพในกลุ่มอื่น ปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ รวมถึงความต้องการในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ความต้องการให้ได้มาและคงไว้ซึ่งระดับของผลผลิตและการจ้างงานที่สูง โดยได้ระบุไว้ในข้อตกลงสภาพการจ้าง เรื่องค่าจ้างและเงินพิเศษอื่นๆ ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด และเรื่องวันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด การทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
- บริษัทฯ มั่นใจว่าการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานมีความเหมาะสม และเพื่อการดำเนินงานที่ชอบธรรม โดยปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง เรื่องวัน เวลา และสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าทำงานในวันหยุด
- บริษัทฯ มีนโยบายและหลักปฏิบัติในการจ้างงาน รายได้ สภาพการจ้างงาน การเข้าถึงการฝึกอบรมและการเลื่อนตำแหน่ง และการเลิกจ้าง ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของงาน โดยได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องการปฏิบัติต่อพนักงาน ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน และข้อตกลงสภาพการจ้าง
- บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ในกรณีที่งานมีลักษณะและคุณภาพอย่างเดียวกันและปริมาณเท่ากัน ยกตัวอย่างเช่น ประกาศการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ประกาศการขึ้นค่าจ้างประจำปี ประกาศการจ่ายเงินรางวัลประจำปี
- บริษัทฯ ได้จ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างโดยตรง (ผ่านบัญชีธนาคาร) ยกเว้น ข้อจำกัดในการจ่ายค่าจ้างหรือการหักค่าจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ข้อกำหนด หรือข้อตกลงร่วม
- บริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้มีวันหยุดประจำที่ต่อเคารพต่อวันสำคัญประจำชาติ ขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรมทางศาสนา ยกตัวอย่างเช่น การลาประกอบพิธีทางศาสนา (การลาบวช, การลาประกอบพิธีฮัจจ์)

การเจรจาทางสังคม

- บริษัทฯ มีการแต่งตั้งผู้แทนพนักงาน เพื่อให้เข้าถึงผู้มีอำนาจตัดสินใจ สถานที่ทำงาน และพนักงานที่ตนเองเป็นผู้แทน สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ข้อมูลที่เป็นจริง และเป็นธรรมด้านการเงินและกิจกรรมขององค์กร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการลูกจ้าง และการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เป็นต้น

สุขภาพ ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- บริษัทฯ ได้มีการพัฒนา ประยุกต์ใช้ และรักษานโยบายด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และส่งเสริมสุขภาวะทางด้านจิตใจของลูกจ้างที่ได้ระบุไว้อย่างชัดเจน การประยุกต์ใช้มาตรฐานด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีต้องควบคู่กับสมรรถนะที่ดีของบริษัทฯ โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการจัดตั้งหน่วยงานความปลอดภัย
- บริษัทฯ มีความเข้าใจ และนำหลักการจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยมาประยุกต์ใช้ โดยการควบคุมตามลำดับขั้นตามความเหมาะสม รวมทั้งวิเคราะห์และควบคุมความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัย และมีระบบการจัดการความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการอนุรักษ์การได้ยิน การเผยแพร่กฎความปลอดภัยไว้บนกระดานข่าว การประเมินความเสี่ยงก่อนการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการทำงาน (แสง เสียง ความร้อน) ประจำปี และระบบมาตรฐาน ISO 18001
- บริษัทฯ ได้จัดหาอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่จำเป็น รวมถึงอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล เพื่อป้องกันอันตราย และอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมไปถึงในกรณีฉุกเฉิน โดยได้ระบุไว้ในคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน และข้อตกลงสภาพการจ้าง เรื่องอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- บริษัทฯ มีบันทึกและสอบสวนอุบัติการณ์ด้านสุขภาพและความปลอดภัย และปัญหาที่ได้รับแจ้งจากลูกจ้างเพื่อทำการลดหรือกำจัดปัญหาดังกล่าว เช่น บันทึกการสอบสวนอุบัติเหตุ และรายงานอุบัติเหตุในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- บริษัทฯ ได้จัดเตรียมการป้องกันด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่เท่าเทียม ทั้งสำหรับพนักงานนอกเวลา (Part-time) และพนักงานชั่วคราว รวมไปถึงผู้รับจ้างช่วง โดยมีการจัดห้องพยาบาล พร้อมพยาบาลวิชาชีพประจำตลอด 24 ชั่วโมง
- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะกำจัดอันตรายต่อสภาวะจิตใจในสถานที่ทำงาน ซึ่งนำไปสู่ความเครียดและการเจ็บป่วย โดยการจัดห้องพักพนักงาน และมุมพักผ่อน
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมที่เพียงพอกับบุคลากรทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในด้านสุขภาพและความปลอดภัยในงาน เช่น การอบรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานใหม่ทุกตำแหน่งทุกคน และการฝึกอบรมเรื่องความปลอดภัยก่อนเข้าทำงานสำหรับผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง
- บริษัทฯ เคารพในการหลักการที่ว่า การตรวจสอบสุขภาพและการตรวจวัดด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงานไม่ใช่ค่าใช้จ่ายของพนักงาน



การอบรม และพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานในทุกระดับ สามารถเข้าถึงการพัฒนาทักษะ การฝึกอบรม และการฝึกงาน โดยระบุไว้ในแผนการฝึกอบรมประจำปี และมีการสำรวจหลักสูตรที่ต้องการอบรม (Training Need) ทุกปี
- บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยพนักงานสามารถลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถ ตามข้อตกลงสภาพการจ้าง เรื่อง การลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถ
- บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนงานร่วมกันระหว่างพนักงานและผู้บริหาร เพื่อสนับสนุนสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการลูกจ้าง การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น
- บริษัทฯ ให้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและการแสดงออก โดยบริษัทฯ ไม่ปิดบังมุมมองหรือความคิดเห็นของผู้อื่น ทั้งภายในหรือภายนอกองค์กร



12.2.5 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นโยบายการตลาดที่เป็นธรรม และโปร่งใส

- บริษัทฯ ไม่เข้าร่วมในการกระทำใดๆ ที่หลอกลวง ทำให้เข้าใจผิด ฉ้อโกงหรือไม่เป็นธรรม รวมทั้งปกปิดข้อมูลที่จำเป็น โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลองค์กร (CG) เรื่องการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เรื่อง สัมพันธภาพระหว่างลูกค้า ผู้ให้บริการ และคู่แข่ง ฉลากสินค้า (มีรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ในเรื่องรายละเอียดต่างๆ ที่ให้แก่ผู้บริโภค เช่น ราคา ปริมาตรสินค้า) และ Catalog ของผลิตภัณฑ์สินค้า
- บริษัทฯ มีเปิดเผยราคารวมสุทธิและภาษี ข้อตกลงและเงื่อนไขของผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งอุปกรณ์เสริมที่จำเป็นสำหรับใช้งานและค่าจัดส่งอย่างครบถ้วน เมื่อมีการเสนอสินเชื่อให้แก่ลูกค้า โดยได้ระบุไว้ในใบเสนอราคาสินค้า และ Proposal การเสนอราคาลูกค้าขนาดใหญ่
- บริษัทฯ มีนโยบายไม่ใช้ข้อความหรือสื่อรูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับเพศ ศาสนา เชื้อชาติและรสนิยมทางเพศ เพื่อบิดเบือนข้อความที่สื่อสารให้ผู้บริโภค

การปกป้องผู้บริโภค

- บริษัทฯ ได้จัดเตรียมผลิตภัณฑ์และการบริการในสภาพที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและบุคคลอื่นๆ ทรัพย์สินและสิ่งแวดลอมภายใต้เงื่อนไขการใช้งานปกติ ตามนโยบายคุณภาพ มาตรฐาน GMP มาตรฐาน Codex มาตรฐาน HALAL, ISO 9001 และมาตรฐานอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ มีการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ด้วยระบบ FIFO
- ในเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีที่ก่อให้เกิดอันตราย รวมถึงสารที่ก่อมะเร็ง สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารที่เป็นพิษกับระบบการสืบพันธุ์ หรือสารที่ตกค้างยาวนานและสามารถสะสมในร่างกายได้ โดยได้กำหนดไว้ในวิธีการปฏิบัติงานคุณภาพ (QP) เรื่องการรับรองคุณภาพวัตถุดิบ เคมีภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต และตรวจสอบเอกสาร Letter of Guarantee และใบรับรองคุณภาพต่างๆ
- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงในด้านสุขภาพที่เกิดจากผลิตภัณฑ์และการบริการ ก่อนที่จะมีการใช้วัตถุดิบใหม่ในการผลิต การใช้เทคโนโลยีหรือวิธีการผลิตใหม่ โดยได้กำหนดไว้ในวิธีการปฏิบัติงานคุณภาพ (QP) เรื่องการรับรองคุณภาพวัตถุดิบ เคมีภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต
- บริษัทฯ มีการให้ข้อมูลด้านความปลอดภัยที่สำคัญแก่ผู้บริโภค โดยใช้สัญลักษณ์ที่เป็นสากลหรือร่วมกับข้อความเพื่อการสื่อสาร เช่น การใช้สัญลักษณ์ อย., HALAL, GMP, ISO 9001, การแสดงวันผลิต/หมดอายุ (Date Code), ข้อมูลผู้บริโภคบนฉลากผลิตภัณฑ์
- บริษัทฯ มีการให้ความรู้แก่ผู้บริโภคเกี่ยวกับวิธีการใช้งานและแจ้งเตือนให้ทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ในสภาพการใช้งานปกติ เช่น ข้อมูลการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ และข้อมูลก่อนการใช้ผลิตภัณฑ์บนฉลากบรรจุภัณฑ์
- ในกรณีที่พบว่าผลิตภัณฑ์ที่วางจำหน่ายในท้องตลาดอาจเป็นอันตราย มีข้อบกพร่องที่ร้ายแรงหรือเกิดการเข้าใจผิด หรือมีการให้ข้อมูลที่ผิดพลาด บริษัทฯ มีมาตรการในการเรียกเก็บผลิตภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างการจัดจำหน่าย และเรียกคืนผลิตภัณฑ์โดยใช้มาตรการที่เหมาะสมและการใช้สื่อต่างๆ ที่จะเข้าถึงประชาชนผู้ซื้อผลิตภัณฑ์ไปใช้ได้รับทราบ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานวิธีการปฏิบัติขั้นตอนการเรียกคืนสินค้า และมีแผนการดำเนินงานการฝึกซ้อมการเรียกคืนสินค้า

การบริโภคอย่างยั่งยืน

- บริษัทฯ มีการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่ง่ายต่อการนำกลับมาใช้ใหม่ ซ่อมได้หรือนำกลับมาผลิตใหม่ หรือนำหน่วยงานที่ให้บริการรีไซเคิลและกำจัดของเสีย เช่น การใช้กระดาษ Recycle มาใช้เป็นภาชนะบรรจุภัณฑ์
- บริษัทฯ มีการใช้ฉลากที่แสดงถึงการดูแลสิ่งแวดล้อม (Eco-label) เพื่อที่จะสื่อสารมุมมองเชิงบวกทางด้านสิ่งแวดล้อม ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์และการบริการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เช่น การแสดงสัญลักษณ์ Recycle และการทิ้งขยะบนฉลากผลิตภัณฑ์

มาตรการการป้องกันและแนวทางการแก้ไขหากเกิดการร้องเรียน

- บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันก่อนการเกิดข้อร้องเรียนของผู้บริโภค เช่น การเสนอทางเลือกในการรับคืนผลิตภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือหาแนวทางการแก้ไขอื่นๆ ที่เหมาะสม เช่น คำแนะนำในการจัดเก็บสินค้า และเงื่อนไขสัญญาการซื้อขายสินค้าสำหรับลูกค้าขนาดใหญ่
- บริษัทฯ มีการทบทวนข้อร้องเรียนและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (QP) เรื่องการรับเรื่องร้องเรียน และคู่มือการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า
- บริษัทฯ มีกลไกในการยุติข้อโต้แย้ง และการแก้ปัญหาความขัดแย้ง และกระบวนการชดเชย ตามมาตรฐานของประเทศหรือสากล โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับผู้บริโภค และไม่เรียกร้องให้ผู้บริโภคยกเลิกการทางสิทธิ์ในการขอความช่วยเหลือตามกฎหมาย

การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

- บริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นสำหรับใช้ในการจัดเตรียมผลิตภัณฑ์ และการบริการ หรือต้องแจ้ง และได้รับความยินยอมจากผู้บริโภค และมีนโยบายที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีอยู่หรือใช้ในวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากที่ระบุ รวมทั้งเพื่อการตลาด ยกเว้นมีการแจ้งหรือได้รับการยินยอมจากผู้บริโภค หรือเมื่อมีการร้องขอ จากกระบวนการทางกฎหมาย โดยการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลูกค้าร้องเรียนตามมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (QP) เรื่อง การรับเรื่องร้องเรียน และคู่มือการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า

แผนการบำรุงรักษา

- บริษัทฯ มีการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยป้องกันการหยุดชะงักในการให้บริการต่อผู้บริโภค ตามแผนการซ่อมบำรุงประจำปี

12.2.6 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมการลด และควบคุมระดับมลภาวะ

- บริษัทฯ ได้รับความมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดระบบ ISO 14001
- บริษัทฯ มีการชี้แจงแหล่งกำเนิดมลพิษและของเสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และการบริการขององค์กร โดย ระบุไว้ใน Flow Diagram กระบวนการผลิต ซึ่งจุดกำเนิดน้ำเสีย และวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว อากาศเสีย ตามระบบมาตรฐาน ISO 14001
- บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะเกี่ยวกับการปล่อยมลพิษ (เช่น น้ำทิ้ง อากาศ กากของเสีย) ออกสู่ภายนอก ได้แก่ ระบบตรวจสอบมลพิษระยะไกล (BOD Online)
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงและป้องกันการใช้สารเคมีอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันการใช้สารเคมีต้องห้ามที่กำหนดไว้ใน กฎหมาย และอนุสัญญาระหว่างประเทศ (สารทำลายโอโซน สารอินทรีย์ที่คงอยู่ยาวนาน (POPs) สารเคมีภายใต้ อนุสัญญาสต็อกโฮล์ม สารเคมีอันตราย และสารกำจัดศัตรูพืช) และรวมถึง สารก่อมะเร็ง หรือสารก่อกลายพันธุ์ และ สารเคมีที่มีผลต่อการสืบพันธุ์ ทำให้เกิดความผิดปกติของต่อมไร้ท่อ หรือสารพิษตกค้างยาวนานและสะสมในสิ่งมีชีวิต (PBTs) หรือ สารตกค้างยาวนานมากและสะสมในสิ่งมีชีวิตได้ดีมาก (vPvBs) โดยปฏิบัติตามมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ เรื่องการรับรองคุณภาพวัตถุดิบ/เคมีภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อเตรียมพร้อมในการป้องกันอุบัติเหตุของสารเคมี และมีแผนฉุกเฉินที่ครอบคลุมอุบัติเหตุและ อุบัติการณ์ที่เกิดจากการดำเนินงาน โดยให้พนักงาน คู่ค้า ภาครัฐ ชุมชนท้องถิ่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ เข้ามา มีส่วนร่วม ซึ่งแผนดังกล่าวมีการชี้แจงอันตราย การประเมินความเสี่ยง ขั้นตอนการแจ้งเหตุและระบบการสื่อสาร โดยระบุ ไว้ใน แผนป้องกันและระงับเหตุกรณีฉุกเฉิน, มาตรฐานวิธีการปฏิบัติเรื่องการควบคุมสารเคมี, แผนฉุกเฉินกรณี สารเคมีรั่วไหล (แอมโมเนีย) และแผนป้องกันอุบัติเหตุ
- บริษัทฯ คำนึงถึงการควบคุมและจำกัดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแนวทางในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ เข้มงวด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านการบำบัดน้ำเสียและมลพิษในโรงงานและสายการผลิตต่างๆ เพื่อป้องกันและลด มลพิษทางต่อแหล่งน้ำในชุมชน
- หากบริษัทฯ ไม่มีนโยบายการอนุรักษ์และติดตั้งระบบการบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำ ชุมชนโดยรอบจะ ได้รับผลกระทบ สร้างความเดือดร้อนต่อสังคม และความเสียหายแก่ทรัพยากรทางธรรมชาติ ซึ่งผลกระทบที่ตามมา ย่อมกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหากมีการฟ้องร้อง และการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐ

- บริษัทฯ มีการดำเนินงานและมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันมลพิษและของเสีย โดยใช้การจัดการของเสียตามลำดับขั้น (Waste management hierarchy) โดยพิจารณาการลดของเสียที่แหล่งกำเนิด การนำกลับมาใช้ซ้ำ การแปรรูปและนำกลับมาใช้ใหม่ การนำกลับมาเข้าสู่กระบวนการผลิตใหม่ การบำบัดของเสียและการกำจัดของเสีย ตามลำดับ และมั่นใจถึงการจัดการที่เหมาะสมของมลพิษและของเสียที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ โดยดำเนินการคัดแยกประเภทวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว กำจัดโดยใช้ตามหลัก 3 R มีระบบบำบัดน้ำเสียที่บำบัดน้ำเสียได้ดีกว่ามาตรฐานที่ทางราชการกำหนด และการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญสนับสนุนต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยมักจัดกิจกรรมให้พนักงานและลูกจ้างได้เข้าร่วม เพื่อเพิ่มความเข้าใจและตระหนักถึงผลกระทบที่สามารถเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน



- นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจวัด เก็บบันทึก และรายงานผลการลดมลพิษ การใช้น้ำ การก่อให้เกิดของเสีย และการใช้พลังงาน โดยระบุไว้ในรายงานปริมาณวัสดุที่ไม่ใช่แล้วภายในโรงงาน รายงานผลวิเคราะห์ปริมาณสารมลพิษด้านน้ำเสีย รายงานตรวจวัดคุณภาพอากาศ (Boiler) รายงานการใช้พลังงานของกระบวนการผลิต และรายงานการอนุรักษ์พลังงาน
- ข้อมูลของระดับมลพิษในบ่อบำบัดน้ำเสียจะถูกส่งไปยังหน่วยงานราชการ [กรมโรงงานอุตสาหกรรม] แบบเรียลไทม์ โดยหน่วยงานดังกล่าวจะทำการสังเกตและแจ้งทางบริษัทฯ หากระดับมลพิษเกินกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด
- นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดประชุมและหารือถึงปัญหาทางสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่างๆ กับตัวแทนชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเปิดโอกาสในการรับฟังข้อคิดเห็นจากชุมชนอยู่อย่างสม่ำเสมอ โดยมีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานรัฐทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการไกล่เกลี่ยหากมีปัญหาหรือการแสดงความคิดเห็นจากตัวแทนในชุมชน ซึ่งทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการนำความคิดเห็นและคำแนะนำต่างๆ มาแก้ไขและปรับปรุง เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดการร้องเรียนในอนาคต ทั้งยังมีการตรวจวัดระดับมลภาวะรอบโรงงานเพื่อให้แน่ใจถึงความปลอดภัยต่อคนภายในชุมชน และบริษัทฯ มีการหารือภายในและจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอทั้งก่อนและหลังการประชุมกับภาครัฐและตัวแทนชุมชน

การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

- บริษัทฯ มีการตรวจวัด เก็บบันทึก และรายงานการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ โดยระบุไว้ในรายงานการใช้พลังงานของกระบวนการผลิต รายงานข้อมูลของเสีย (wastage) รายงานการใช้เชื้อเพลิงประจำวัน และรายงานการอนุรักษ์พลังงาน

- บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่ลดการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ โดยอาจพิจารณาจากตัวชี้วัดของแนวปฏิบัติที่ดี และเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลอื่นๆ เช่น รายงาน Water & Energy Consumption (ซึ่งตัวชี้วัดคือการลดการใช้และพลังงาน) การกำหนดมาตรฐานอัตราการใช้น้ำในเชื้อเพลิง (ตัวชี้วัดคือ กม./ลิตร) ของหน่วยรถบริษัทฯ และแผนอนุรักษ์พลังงานประจำปี
- บริษัทฯ ได้นำทรัพยากรทางเลือกที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายประกอบกัน หรือนำมาทดแทนทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป ได้แก่โครงการนำก๊าซชีวภาพจากการบำบัดน้ำเสียมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนที่ระบบ Boiler ทดแทนการใช้ก๊าซ LPG และน้ำมันเตา
- บริษัทฯ ได้มีใช้วัสดุรีไซเคิล และนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เช่น โครงการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ โดยการนำน้ำ condensate มาใช้ใหม่ในหม้อไอน้ำ การนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดมาใช้ล้างถนนภายในโรงงาน และการนำโครงการแยกขยะเพื่อใช้งานซ้ำ

การปรับตัว และบรรเทาผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ

- บริษัทฯ มีการลดสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลและผลกระทบที่เกิดขึ้น ได้แก่โครงการนำก๊าซชีวภาพจากการบำบัดน้ำเสียมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนที่ระบบ Boiler ทดแทนการใช้ก๊าซ LPG และน้ำมันเตา และใช้พลังงานหมุนเวียน โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยตระหนักถึงผลลัพธ์ของการใช้ทรัพยากรดังกล่าวในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- บริษัทฯ มีป้องกันการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (โดยเฉพาะก๊าซที่ทำลายชั้นโอโซน) จากการใช้ที่ดิน และการเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดิน กระบวนการหรืออุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงระบบทำความร้อน ระบบปรับอากาศและการระบายอากาศ โดยมีนโยบายการใช้สารทำความเย็นในกลุ่ม non CFC และเปลี่ยนการใช้สารเคมีถึงดับเพลิงจากฮารอนเป็น กรีนส์ฮารอน ซึ่งไม่ใช่ก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

12.2.7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

- บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในองค์กรส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสมและเท่าที่เป็นไปได้ โดยมีวัตถุประสงค์ของการสนับสนุนสาธารณสมบัติและการพัฒนาของชุมชน เช่น การสนับสนุนป้ายจราจรภายในพื้นที่ อปต.บางพลีใหญ่ เป็นต้น ซึ่งมีผลดีต่อการจราจรภายในชุมชน ทั้งยังทำให้การขนส่งสินค้าของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- บริษัทฯ ได้ดำเนินงานกับองค์กรของรัฐและนักการเมืองท้องถิ่นด้วยความโปร่งใส ไม่ติดสินบนหรือชักจูงในทางที่ไม่เหมาะสม โดยได้ระบุไว้ใน นโยบายการกำกับดูแลองค์กร (CG) และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน (Code of Conduct) เรื่องกิจกรรมทางการเมืองและการบริจาค
- บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทคโนโลยีของชุมชน เช่น การนำผลิตภัณฑ์ของท้องถิ่น (ขนมไทย และสินค้า OTOP) มาใช้ในกิจกรรมของบริษัทฯ เป็นต้น

การเสริมสร้างทักษะ

- บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในแผนงานพัฒนาทักษะของคนในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ รวมถึงแผนงานการฝึกงาน แผนงานสำหรับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และการยอมรับทักษะและการรับรองทักษะ เช่น การรับนักเรียนสายอาชีพ และช่างมาฝึกงานช่วงภาคฤดูร้อน เป็นต้น

การพัฒนาการด้านเทคโนโลยี และสารสนเทศ

- บริษัทฯ ให้การสนับสนุนในการพัฒนาเทคโนโลยีที่ต้นทุนต่ำ ซึ่งสามารถทำซ้ำได้ง่าย และมีผลกระทบเชิงบวกอย่างสูงต่อการขจัดความยากจน เช่น โครงการศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนและจัดตั้งกลุ่มแม่บ้าน (จัดทำปุ๋ยอินทรีย์ และ EM) โดยบริษัทฯ รับผิดชอบปุ๋ยอินทรีย์ และ EM มาใช้ในกิจการของบริษัทฯ เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกับสถาบันการศึกษาหรือห้องปฏิบัติการวิจัย เพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น โครงการศึกษา วิจัย และพัฒนา ปุ๋ยอินทรีย์จากกากตะกอนของระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ เป็นต้น

การเสริมสร้างรายได้

- บริษัทฯ สนับสนุนแผนงานและเป็นพันธมิตรในการช่วยเหลือสมาชิกชุมชน โดยเฉพาะสตรี และเกษตรกรคู่สัญญา ในการให้ความรู้ในการประกอบธุรกิจและประสานความร่วมมือ ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต การส่งเสริมกิจการ และกระตุ้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ มีการสร้างงานให้แก่คนภายในชุมชน โดยการสร้างงานและแบ่งกำไรให้แก่ชาวบ้านในต่างจังหวัด เช่น การจ้างแรงงานอิสระในการจัดส่งสินค้า

การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- บริษัทฯ ได้หาวิธีเพื่อลดหรือขจัดผลกระทบด้านลบต่อสุขภาพ อันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์หรือการบริการขององค์กร เช่น การมีออกพื้นที่เพื่อตรวจวัดมลพิษด้านสิ่งแวดล้อมรอบโรงงานปีละ 2 ครั้ง การควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพ และการควบคุมระบบมาตรฐานการผลิต
- บริษัทฯ ได้สนับสนุนการมีสุขภาพที่ดี โดยการมีส่วนช่วยให้เกิดการเข้าถึงยาและวัคซีน และส่งเสริมให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการออกกำลังกายและการมีโภชนาการที่ดี โดยการตรวจพบก่อนที่จะเกิดโรคและการไม่สนับสนุนการบริโภคผลิตภัณฑ์และสารที่ทำลายสุขภาพ ควรให้ความสนใจเป็นพิเศษในเรื่องโภชนาการของเด็ก เช่น การติดตั้งป้ายผ้าณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ/รณรงค์ฉีดวัคซีน หน้าบริษัทฯ การให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อแก่พนักงาน (รวมถึงมีการแจกใบปลิวและแผ่นพับให้พนักงาน เพื่อนำไปอธิบายกับครอบครัวต่อไป) โครงการโรงงานสีขาว สถานประกอบการปลอดยาเสพติด เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้สนับสนุนการเข้าถึงบริการสุขภาพพื้นฐานที่จำเป็น จัดหาหน้าสะอาดและสุขอนามัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการเจ็บป่วย เช่น การสนับสนุนน้ำดื่มคุณภาพให้กับพนักงาน เป็นต้น

12.2.8 การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

- บริษัทฯ มีโรงงานฆ่าหอยและแปรรูปผลิตภัณฑ์จำนวน 1 สายการผลิต โดยในกระบวนการผลิตก่อให้เกิดน้ำเสียที่มีค่าความสกปรกปานกลาง (COD ประมาณ 2,000 มิลลิกรัมต่อลิตร และ BOD ประมาณ 1,500 มิลลิกรัมต่อลิตร) มีองค์ประกอบส่วนใหญ่เป็นสารอินทรีย์จึงเหมาะสมในการนำมาผลิตก๊าซชีวภาพได้ บริษัทฯ จึงมีแนวคิดในการบำบัดน้ำเสียควบคู่ไปกับการผลิตก๊าซชีวภาพเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงร่วมในหม้อต้มไอน้ำภายในบริษัทฯ โดยได้ดำเนินการว่าจ้างบริษัทฯ ที่ปรึกษาออกแบบ จัดหา/ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบชีวภาพประสิทธิภาพสูงที่รองรับน้ำเสียจากกระบวนการผลิตได้สูงสุด 3,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวันและสามารถผลิตก๊าซชีวภาพเพื่อนำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงร่วมในหม้อต้มไอน้ำขนาด 5 ตันที่อยู่พื้นที่เดียวกัน

- บริษัทฯ เลือกใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ UASB ที่อาศัยจุลินทรีย์ในการย่อยสลายสารอินทรีย์แล้วเปลี่ยนเป็นแก๊สชีวภาพ ประกอบด้วยกระบวนการบำบัด 3 ขั้นตอน คือ ขั้นต้น (Primary treatment) ประกอบด้วย เครื่องกำจัดสารแขวนลอยและกาก 2 เครื่อง, บ่อดักไขมันและน้ำมัน 1 บ่อ และบ่อรวบรวมน้ำเสีย 1 บ่อ ขั้นที่สอง (Secondary treatment) บำบัดน้ำเสียโดยอาศัยจุลินทรีย์แบบไร้อากาศ ประกอบด้วย ถังหมักแอนแอโรบิก แบบ Upflow Anaerobic Sludge Blanket 1 บ่อ จากนั้นส่งเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียขั้นหลังโดยใช้จุลินทรีย์แบบเติมอากาศ ประกอบด้วย Aeration Pond 3 บ่อ และ Polishing Pond 2 บ่อ และขั้นที่ 3 เป็นการบำบัดตะกอน (Sludge Dewatering) ประกอบด้วย ถังเก็บตะกอน 1 ถัง และเครื่องรีดตะกอน 1 เครื่อง
- การติดตั้งระบบดังกล่าวทำให้บริษัทฯ สามารถผลิตแก๊สชีวภาพความเข้มข้นของแก๊สมีเทน 70% โดยปริมาตร ซึ่งมีค่าความร้อนใกล้เคียงกับน้ำมันเตา (ค่าความร้อนน้ำมันเตา 9,984 Kcal/m³ ค่าความร้อนแก๊สชีวภาพ 6,009 Kcal/m³) ประมาณ 1,607 Nm³ ต่อวัน ใช้เป็นเชื้อเพลิงร่วมในหม้อต้มไอน้ำได้เทียบเท่า LPG ประมาณ 787 ลิตรต่อวันหรือปีละ 2.6 แสนกิโลกรัม คิดเป็นมูลค่ากว่า 7 ล้านบาทต่อปี (คิดราคา LPG เฉลี่ย 27 บาทต่อลิตร) ใช้เงินลงทุนรวม 12 ล้านบาท อัตราผลตอบแทนการลงทุน (IRR) ประมาณ 17% ระยะคืนทุนประมาณ 3ปี
- เนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Upflow Anaerobic Sludge Blanket (UASB) มีประสิทธิภาพสูงและมีการใช้งานกันอย่างแพร่หลายในหลายประเทศทั่วโลก จึงสามารถนำระบบไปประยุกต์ดำเนินการได้กับทุกโรงงานที่มีน้ำเสียที่มีค่าความสกปรกปานกลางปริมาณมากเพียงพอ โดยใช้พื้นที่ก่อสร้างน้อย และเหมาะสมสำหรับพื้นที่ใกล้ชุมชนเนื่องจากเป็นระบบปิด จึงไม่สร้างผลกระทบแก่สิ่งแวดล้อม

12.3 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after-process)

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ใน 4 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. การดูแลคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มคนผู้ถูกเลือกปฏิบัติ และผู้มีรายได้น้อย
2. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
3. การส่งเสริมการศึกษา ประเพณี และวัฒนธรรม

การดูแลคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มคนผู้ถูกเลือกปฏิบัติ และผู้มีรายได้น้อย

- บริษัทฯ ได้สนับสนุนการเข้าถึงอาหารและผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นอื่นๆ สำหรับกลุ่มคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มคนผู้ถูกเลือกปฏิบัติ และผู้มีรายได้น้อย โดยคำนึงถึงการเพิ่มความสามารถ ทรัพยากร และโอกาสให้กับกลุ่มคนเหล่านี้ โดยให้ความสนใจเป็นพิเศษกับโภชนาการของเด็กเป็นหลัก โดยผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้
 - โครงการ “เปิดห้อยพ้อเพียง” จุดประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ และโรงเรียนที่ห่างไกล หรือขาดทุนทรัพย์ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง (การทำไร่นาแบบสวนผสมและการเกษตรแบบผสมผสาน) โดยบริษัทฯ ได้ให้ความรู้เรื่องของการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ การแบ่งพื้นที่เพาะปลูกพืชสวนครัว/พืชอาหารเป็น 30:30:30:12 การเลี้ยงเป็ดบนบ่อปลา เพื่อใช้เป็นอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนเอง ทำให้โรงเรียนที่ขาดทุนทรัพย์สามารถพึ่งพาตนเองได้ ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ครู/อาจารย์ หน่วยงานราชการ

- โครงการ “มือนี้นือนี้” จุดประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ และโรงเรียนที่ห่างไกล หรือขาดทุนทรัพย์ สามารถบริโภคอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะ สร้างเสริมอนามัยของเยาวชน โดยบริษัทฯ จะไปประกอบอาหารกลางวัน ณ โรงเรียนที่ห่างไกล/ขาดทุนทรัพย์ ด้วยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เอง ทั้งนี้ยังได้มีการมอบเงินช่วยเหลือ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เครื่องใช้อุปโภคบริโภคที่จำเป็น และของเล่นเล็กๆน้อยๆ ให้กับเยาวชนด้วย

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริม รณรงค์ สนับสนุน และสร้างจิตสำนึก ในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชนและแม่น้ำลำคลอง พื้นที่รอบๆโรงงานของบริษัทฯ และสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญ และมีส่วนร่วมด้วย โดยผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้
 - โครงการ “BIG CLEANING DAY” จุดประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ และชุมชนรอบโรงงาน ช่วยกันดูแลรักษาสภาพแวดล้อมรอบๆ ตัว และเป็นการเสริมสัมพันธ์ที่ดีระหว่างชุมชนและบริษัทฯ โดยได้ร่วมกันเก็บขยะ กวาดถนน ล้างทำความสะอาดพื้น และตัดหญ้า บริเวณพื้นที่ชุมชนรอบๆ โรงงาน
 - โครงการ “คลองสวยน้ำใส” จุดประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ และชุมชนรอบโรงงาน ช่วยกันดูแลรักษาลำรางสาธารณะ ซึ่งถือว่าเป็นสายน้ำแห่งชีวิตและวิถีของชุมชน ทั้งนี้ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างชุมชนและบริษัทฯ โดยได้จัดกิจกรรมเก็บวัชพืชที่ลอยน้ำ ในน้ำ (ผักตบชวา/หญ้า/จอก/แห่น) เก็บขยะในคลองสาธารณะ มีการให้ความรู้กับชุมชนเรื่องของการบำบัดน้ำด้วย EM ในลำคลอง และอบรมเรื่องการจัดทำ EM เพื่อใช้ประโยชน์ในชุมชนเองในอนาคต



- โครงการ “ป่ายั่งยืน” จุดประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ตระหนักถึงการดูแลรักษาทรัพยากรทางธรรมชาติที่ปัจจุบันได้เริ่มลดจำนวนน้อยลงเรื่อยๆ โดยมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ยกตัวอย่างเช่น กิจกรรมฟื้นฟูและอนุรักษ์ปลูกป่าชายเลน และ กิจกรรมการปลูกป่าทดแทน เป็นต้น



การส่งเสริมการศึกษา ประเพณี และวัฒนธรรม

- บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในทุกระดับ และการเข้าร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและการเข้าถึงการศึกษา ส่งเสริมความรู้ในท้องถิ่นและขาดการไม่รู้หนังสือ ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้สำหรับกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษหรือกลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ ส่งเสริมให้เด็กได้รับการศึกษาอย่างเป็นทางการ และไม่สนับสนุนในการกีดกันที่จะไม่ให้เด็กได้รับการศึกษา โดยผ่านโครงการต่างๆ ดังนี้
 - โครงการ “จากใจพี่ให้น้อง” จุดประสงค์เพื่อให้ทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษาให้กับเด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา สำหรับกลุ่มที่ขาดแคลน และขาดทุนทรัพย์ในการจัดหา โดยมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ยกตัวอย่างเช่น กิจกรรมห้องสมุดในฝัน และกิจกรรมมอบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน เป็นต้น
 - โครงการ “Open Factory” จุดประสงค์เพื่อเปิดโรงงานให้กลุ่มนักเรียน นักศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานท้องถิ่น หน่วยงานราชการต่างๆ เข้ามาเยี่ยมชมศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีการผลิต, เทคโนโลยีการบำบัดน้ำเสีย และศาสตร์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และการรับนักเรียนนักศึกษา มาทดลองปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะในการทำงานตามสายวิชาชีพในสถานที่ปฏิบัติงานจริงในช่วงภาคฤดูร้อน
- บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนประเพณี วัฒนธรรม เคารพในคุณค่าของวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น และช่วยอนุรักษ์และปกป้องมรดกทางวัฒนธรรม โดยมีการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ยกตัวอย่างเช่น เช่น กิจกรรมจากโรงงานสู่วัด กิจกรรมประเพณีโยนบัว และกิจกรรมวันเข้าพรรษา เป็นต้น