

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวัง ในฐานะกรรมการบริหารของบริษัท หรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว

(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2556 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายอุทัย วิไลเลิศโกศา หรือนางรัตน วิไลเลิศโกศา เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายอุทัย วิไลเลิศโกศา หรือนางรัตน วิไลเลิศโกศา กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอุทัย	วิไลเลิศโกศา	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด
2. นางรัตน	วิไลเลิศโกศา	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
3. นายรัตนชัย	วิไลเลิศโกศา กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการผลิตและ พัฒนาผลิตภัณฑ์	_____
4. นายศรัทธา	จันทระเศรษฐเลิศ กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน เลขานุการบริษัท	_____
		(ประทับตราบริษัท)

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอุทัย	วิไลเลิศโกศา ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด	_____
2. นางรัตนา	วิไลเลิศโกศา รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน	_____

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวัง ในฐานะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายอุทัย วิไลเลิศโกคา หรือนางรัตนา วิไลเลิศโกคา เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายอุทัย วิไลเลิศโกคา หรือนางรัตนา วิไลเลิศโกคา กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอดุลย์ เลาพล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	_____
2. นายบุญเลิศ ใจมั่น	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	_____
3. นางสาวชลิดา วุฒิดำรงธรรม	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	_____

(ประทับตราบริษัท)

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา	ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / รักษาการรองกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด	_____
2. นางรัตนา วิไลเลิศโกคา	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน	_____

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“ข้าพเจ้าในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ”

บริษัท แอสเซท โปร แมเนจเม้นท์ จำกัด

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายสมภพ ศักดิ์พันธ์พนม	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	_____

(ประทับตราบริษัท)