

12. ความรับผิดชอบต่อสังคม

12.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ด้วยความสมัครใจและเป็นสิ่งที่ทางบริษัทและบริษัทย่อยยึดถือในการประกอบกิจการมาโดยตลอด

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งเน้นที่จะดูแลสังคมที่อยู่โดยรอบอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างในการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคมในทุกระดับ ประกอบด้วย

1. พนักงานและบริษัทคู่ค้า ที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัทและบริษัทย่อย
2. ผู้ประกอบการและโรงงานทุกราย
3. ชุมชนต่างๆที่อยู่โดยรอบพื้นที่
4. สังคมโดยทั่วไป

ในด้านของการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม บริษัทและบริษัทย่อยจะจัดกิจกรรมซึ่งเป็นที่ต้องการของสังคมอย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น 5 กลุ่มกิจกรรม ประกอบด้วย

1. กิจกรรมด้านการรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการ
2. กิจกรรมด้านการส่งเสริมสวัสดิการ คุณภาพชีวิต และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานประกอบการ
3. กิจกรรมด้านการเผยแพร่ความรู้และนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นจากการประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย และความรู้ทางด้านการประกอบธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและรักษาสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรม
5. กิจกรรมของมูลนิธิอมตะ (มูลนิธิอมตะ ได้ก่อตั้งตั้งแต่ปี 2539 โดยมีนายวิกรม กรมดิษฐ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทเป็นผู้เริ่มก่อตั้งและดำรงตำแหน่งเป็นประธานมูลนิธิ ทั้งนี้ เงินที่ใช้ในการดำเนินงานมูลนิธิอมตะทั้งหมดเป็นเงินส่วนตัวของนายวิกรม กรมดิษฐ์ และครอบครัวที่ตั้งใจทุ่มเทให้กับกิจกรรมเพื่อสังคมโดยส่วนรวม

12.2 การดำเนินงานและการจัดทารายงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ ดังนี้

12.2.1 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องและมีจริยธรรม และจะใช้ความพยายามอย่างที่สุดที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยยึดหลักปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้น โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ซื่อสัตย์ สุจริตและโปร่งใส โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาวและมีผลตอบแทนที่ดี
- (2) กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) จะเปิดเผยผลประกอบการ ข้อมูลทางการเงินและรายงานอื่นๆ ที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง
- (4) จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน
- (5) ดูแลไม่ให้เกิดการทุจริต ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ข้อมูลใดๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และเปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก

12.2.2 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของความพอใจของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจของบริษัทและบริษัท จึงมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นตลอดเวลา และได้กำหนดเป็นนโยบายและข้อปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เพื่อให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม
- (2) ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง ซึ่งเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณและเงื่อนไขใดๆ ของผลิตภัณฑ์และบริการนั้นๆ
- (3) จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
- (4) ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า เว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตจากลูกค้าเสียก่อน
- (5) จัดและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อันจะส่งเสริมและรักษาซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และลูกค้า

12.2.3 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า/เจ้าหน้าที่

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะให้มีการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อยและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและการหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกลูกค้าและคู่สัญญาอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
- (2) ห้ามพนักงานเรียก รับหรือจ่าย ผลประโยชน์ส่วนตัวใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้าจากลูกค้าและคู่สัญญา
- (3) จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- (4) จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเอื้อประโยชน์ร่วมกันและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- (5) จะรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้ต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ จะรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

12.2.4 นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของลูกค้าด้วยวิธีฉ้อฉล โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางให้ร้าย
- (2) ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
- (3) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

12.2.5 นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท ที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายของบริษัทและบริษัทย่อยที่จะให้การปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยบริษัทและบริษัทย่อยยึดแนวต่อไปนี้เป็นหลักปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

- (2) จะดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- (3) การแต่งตั้งและการโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
- (4) จะสนับสนุนการพัฒนาความรู้ ความสามารถในการทำงานให้แก่พนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้เป็นระดับมืออาชีพ ทั้งในรูปการจัดอบรมภายในองค์กร และการจัดอบรมนอกสถานที่ การสัมมนา การจัดส่งไปอบรมทางภาษา
- (5) ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- (6) จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม เช่น การประกันชีวิต ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี เงินกู้ยืม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รถรับส่ง ค่าอาหารกลางวัน ชุดฟอร์มพนักงาน ทุนการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือกรณีแต่งงาน และพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม ที่อยู่อาศัย ค่าโทรศัพท์
- (7) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- (8) เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทำงานได้โดยตรงหรือสามารถกระทำการส่งจดหมาย

12.2.6 นโยบายการปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่หน่วยงานของบริษัทและบริษัทย่อยตั้งอยู่ โดยบริษัทและบริษัทย่อยยึดแนวหลักปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) ตระหนักและห่วงใยถึงความปลอดภัยของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพสังคม ชีวิตของชุมชน
- (2) มุ่งมั่นที่จะใช้ความพยายามอย่างต่อเนื่องที่จะดำเนินการยกระดับคุณภาพของสิ่งแวดล้อมและการดูแลความปลอดภัย ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน
- (3) ให้ความสำคัญต่อกิจกรรมของชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ
- (4) ให้การสนับสนุนและความช่วยเหลือต่อสังคมและชุมชน ทั้งทางตรงและผ่านโครงการทางด้าน CSR (Corporate Social Responsibility) ต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย
- (5) ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษาต่อชุมชน
- (6) ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงมาตรฐานการดูแลและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายหรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและดูแลรักษาภาวะแวดล้อม
- (7) ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคน

12.2.7 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดีและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมีแนวทางการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานดังต่อไปนี้

- (1) เคารพสิทธิส่วนบุคคลของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย
- (2) ไม่ปกป้องผู้ร่วมงานในทางที่ผิด
- (3) พึงช่วยเหลือเกื้อกูลและส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในบรรดาเพื่อนร่วมงาน
- (4) พึงละเว้นการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน
- (5) พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี
- (6) พึงรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากบุคคลอื่น