

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริหารของบริษัทหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูล ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
- 2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของบริษัท อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 4 เมษายน 2551 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องที่เป็นชุดเดียวกัน ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายวิฑูร สุริยวนากุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายวิฑูร สุริยวนากุล กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลไว้”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>วิฑูร สุริยวนากุล</u>
2. นายอนวัช สุริยวนากุล	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>อนวัช สุริยวนากุล</u>
3. นางวารุณี สุริยวนากุล	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>วารุณี สุริยวนากุล</u>
4. นายเทพกุล พูลลาภ	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>เทพกุล พูลลาภ</u>
5. นายยุทธนา สุริยวนากุล	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>ยุทธนา สุริยวนากุล</u>
6. นางสาวชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน	<u>ชุตติกาญจน์ ศรีแสงจันทร์</u>

ประทับตราบริษัท

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>วิฑูร สุริยวนากุล</u>

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องที่เป็นชุดเดียวกัน ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายวิฑูร สุริยวนากุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายวิฑูร สุริยวนากุล กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลไว้”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	<u>อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร</u>
2. รศ.ดร.มนตรี ไสคดียานุกรักษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	<u>มนตรี ไสคดียานุกรักษ์</u>
3. รศ.พรศิริ ทิวาวรรณวงศ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	<u>พรศิริ ทิวาวรรณวงศ์</u>
4. นายสุรศักดิ์ จันโทริ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	<u>สุรศักดิ์ จันโทริ</u>

ประทับตราบริษัท

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิฑูร สุริยวนากุล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>วิฑูร สุริยวนากุล</u>

2. การรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาทางการเงิน

“ข้าพเจ้าในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ”

บริษัท แอสเซท โพร แมเนจเม้นท์ จำกัด

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายสมภพ ศักดิ์พันธ์พนม	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>สมภพ ศักดิ์พันธ์พนม</u>

ประทับตราบริษัท