

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

5.1 รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2547 ทรัพย์สินที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วย

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	วงเงินจำนอง (ล้านบาท)	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 มิ.ย. 47 (ล้านบาท)
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน				
1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน - คลังสินค้าศาลายา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองค้ำประกันวงเงิน LC/TR	140 ⁽¹⁾	4.38
1.2 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินอื่น	เช่า	-	-	2.06
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร				
2.1 อาคารสำนักงาน	เช่า	-	-	-
2.2 ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	-	2.20
2.3 อาคารคลังสินค้าและส่วนปรับปรุงอาคาร – ศาลายา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองค้ำประกันวงเงิน LC/TR	140 ⁽¹⁾	11.96
2.4 อาคารคลังสินค้า – พระประแดง	เช่า	-	-	-
2.5 อาคารคลังสินค้า – ประชาอุทิศ	เช่า	-	-	-
3. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-		12.08

หมายเหตุ : (1) วงเงิน LC/TR จำนวน 140 ล้านบาท ใช้ทรัพย์สินหมายเลข 1 และ 2.3 เป็นหลักประกันร่วมกัน

ตารางสรุปสัญญาเช่าทรัพย์สินของบริษัทฯ

รายการ	สถานที่ตั้ง	เนื้อที่/ขนาด	ค่าเช่า	ระยะเวลาการเช่า	เงื่อนไขการต่ออายุสัญญา
1. อาคารสำนักงาน	229 ถ. ราชสีมา เขต ดุสิต กทม.	อาคาร 3 ชั้น รวมชั้นลอย 650 ตร.ม.	40,000 บาท/เดือน	1 ม.ค. 47 – 31 ธ.ค. 49	หากมีความประสงค์จะเช่าต่อให้ต่ออายุสัญญาออกไปได้
2. คลังสินค้า - พระประแดง	4/11 หมู่ 5 ซ. บุญถนอม ถ. มหาวงษ์ เขต พระประแดง สมุทรปราการ	800 ตร.ม.	10,000 บาท/เดือน	15 ต.ค. 44 – 15 ต.ค. 45	หากไม่มีการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าอายุการเช่าจะถูกต่อไปอีกคราวละ 3 เดือน
3. คลังสินค้า - ประชาอุทิศ	201 หมู่ 8 ถ. ประชาอุทิศ เขตราษฎร์บูรณะ กทม.	200 ตร.ม.	24,000 บาท/เดือน	1 ก.ค. 47 – 31 ธ.ค. 47	แจ้งล่วงหน้า 1 เดือน หากต้องการบอกเลิกสัญญา

ลูกหนี้การค้า

(หน่วย : ล้านบาท)

ระยะเวลาค้างชำระ	31 ธ.ค. 46	30 มิ.ย. 47
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	143.69	251.44
เกินกำหนด		
1 – 90 วัน	15.52	48.25
31 – 60 วัน	3.37	4.09
61 – 90 วัน	0.18	2.15
91 – 120 วัน	0.14	0.76
121 – 180 วัน	21.13	2.14
181 – 360 วัน	11.66	0.45
มากกว่า 360 วัน	2.06	1.62
รวม	197.74	310.89
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1.98)	(2.26)
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-สุทธิ	195.76	308.63

นโยบายการให้เครดิต

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้เครดิตกับลูกค้าประมาณ 30–90 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์และสถานะของลูกค้า โดยผู้บริหารในสายงานการตลาดจะเป็นผู้พิจารณากำหนดวงเงินเครดิตในการซื้อสินค้าของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดวงเงินเครดิตเริ่มแรก ประกอบด้วย

1. ยอดสั่งซื้อของลูกค้า
2. ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า โดยพิจารณาจากงบการเงินของลูกค้า การสอบถามจากสถาบันการเงิน การสอบถามจากผู้ประกอบการรายอื่นๆ และการเยี่ยมชมกิจการของลูกค้า

นอกจากนี้ ฝ่ายบัญชีและฝ่ายการตลาดจะร่วมกันประเมินสถานะของลูกค้าอย่างต่อเนื่องโดยพิจารณาจากประวัติการสั่งซื้อสินค้าและการชำระเงิน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการลูกหนี้การค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ พิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ โดยประมาณจากประสบการณ์ในการเก็บหนี้และวิเคราะห์ฐานะลูกหนี้แต่ละรายตามความเห็นของฝ่ายบริหาร อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในงบการเงินประจำงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2547 โดยบริษัทฯ จะตั้งสำรองเต็มจำนวนสำหรับยอดหนี้ที่ค้างชำระเกิน 360 วัน และในกรณีที่เป็นหนี้ที่ค้างชำระเกิน 180 วัน ฝ่ายบัญชีและฝ่ายการตลาดจะร่วมกันพิจารณาและอาจตั้งสำรองลูกหนี้เป็นรายๆ ไป โดยวิเคราะห์จากฐานะของลูกหนี้แต่ละรายเป็นประจำทุกเดือน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2547 บริษัทฯ มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งสิ้น 2.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.27 ของลูกหนี้การค้ารวม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาตัดหนี้สูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประมวลระบฎการ

นโยบายการจัดการสินค้าคงเหลือ

ด้วยประสบการณ์ที่ยาวนานในการดำเนินธุรกิจและการมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิตทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการสินค้าคงเหลือเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ จะติดตามความเคลื่อนไหวของสภาวะตลาดและราคาของสินค้าแต่ละชนิดอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการพิจารณาสั่งซื้อสินค้าประกอบกับประมาณการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้า ซึ่งวิธีดังกล่าวจะทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารต้นทุนการสั่งซื้อสินค้าไม่ให้เกิดความผันผวนมากอีกด้วย นอกจากนี้

บริษัทฯ ยังมีข้อตกลงกับผู้ผลิตบางรายในการเก็บสินค้าที่ผลิตเสร็จบางส่วนไว้ที่ผู้ผลิต เพื่อความสะดวกในการขนส่งและช่วยประหยัดพื้นที่และค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้าของบริษัทฯ

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังให้บริการจัดเก็บสินค้าสำรองไว้ให้แก่ลูกค้าประมาณร้อยละ 10 ของยอดประมาณการยอดขาย ซึ่งรวม บริการพิเศษดังกล่าวส่งผลให้บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เห็นว่าการให้บริการดังกล่าวแก่ลูกค้าจะช่วยลดปริมาณ Stock วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต และส่งผลให้ต้นทุนการผลิตของลูกค้าลดลง ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์ในการแข่งขันอย่างหนึ่งของบริษัทฯ นอกจากนี้ การเก็บสินค้าสำรองดังกล่าวยังเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า กรณีที่ลูกค้ามีความจำเป็นต้องใช้วัตถุดิบเป็นการเร่งด่วน ซึ่งเป็นการสร้างความได้เปรียบให้แก่บริษัทฯ เพิ่มขึ้นอีกด้วย

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีคลังสินค้า 3 แห่ง ที่ใช้ในการเก็บสินค้าที่มีลักษณะแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับโครงสร้างของคลังสินค้าแต่ละแห่ง ทั้งนี้ รายละเอียดของคลังสินค้านี้สามารถสรุปได้ดังนี้

สถานที่ตั้ง	เนื้อที่ (ตารางเมตร)	ประเภทสินค้า
201 หมู่ 8 ถ. ประชาอุทิศ ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ	200	ลวดสแตนเลสและลวดเหล็ก
4/11 หมู่ 5 ซ. บุญถนอม ถ. มหาวงษ์ สำโรง พระประแดง สมุทรปราการ	800	อลูมิเนียมและสแตนเลสชนิดแผ่นและม้วน
13/7 หมู่ 3 ศาลายา พุทธมณฑล นครปฐม	1,764	ทุกประเภท (ยกเว้นสแตนเลสชนิดแผ่นและม้วน)

บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยคุ้มครองความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับคลังสินค้าและสินค้าคงเหลือทั้งหมดของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้รับประกัน	บริษัท อวิว่า ประกันภัย (ไทย) จำกัด	
ระยะเวลาความคุ้มครอง	18 พฤศจิกายน 2546 – 18 พฤศจิกายน 2547	
ทุนประกัน	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน)	6,000,000 บาท
	เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง ตรึงตา	4,000,000 บาท
	เครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ	
	สต็อกสินค้า	100,000,000 บาท
	รวม	110,000,000 บาท
ประเภทของความเสียหายที่รับประกัน	ความเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risk)	

สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ จะถูกจัดเก็บแยกตามประเภทและลักษณะของผลิตภัณฑ์ โดยผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่จะถูกจัดเก็บไว้ที่คลังสินค้าศาลายาเพื่อรอส่งมอบให้แก่ลูกค้า สำหรับสินค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดส่งมอบหรือที่บริษัทฯ เก็บไว้เป็นสินค้าสำรองจะถูกเก็บไว้ที่คลังสินค้าประชาอุทิศ ในขณะที่สินค้าที่มีน้ำหนักมาก เช่น อลูมิเนียมและสแตนเลสชนิดแผ่นและม้วนจะถูกเก็บไว้ที่คลังสินค้าพระประแดง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีสินค้าบางส่วนที่ฝากเก็บไว้ที่ผู้ผลิตของบริษัทฯ หรือโรงงานตัดซอยเพื่อรอการแปรรูปต่อไป โดยในการควบคุมดูแลสินค้าคงเหลือทั้งหมด บริษัทฯ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยในการจัดการ โดยระบบดังกล่าวจะสามารถแสดงจำนวนสินค้าที่เก็บอยู่ในแต่ละที่ตั้งกล่าวข้างต้น ซึ่งบริษัทฯ จะสามารถตรวจสอบกระขมยอดจำนวนสินค้าที่บันทึกในระบบกับรายงานจำนวนสินค้าที่คลังสินค้าแต่ละแห่งจัดเก็บและส่งให้กับบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังมีการจัดส่งเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ เข้าไปทำการสุ่มตรวจนับสินค้าอย่างสม่ำเสมอไม่ว่าจะเป็นที่คลังสินค้าประชาอุทิศ คลังสินค้าพระประแดง และคลังสินค้าของผู้ผลิต ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลระบบการจัดการสินค้าคงเหลือได้เป็นอย่างดี และยังไม่เคยประสบปัญหาในการจัดการสินค้านี้แต่อย่างใด

ณ สิ้นปี 2546 และสิ้นไตรมาสแรกปี 2547 มูลค่าสินค้ายคงเหลือของบริษัทฯ ที่ถูกเก็บอยู่ตามสถานที่ต่างๆ สามารถจำแนกได้ดังนี้

สถานที่	31 ธันวาคม 2546		30 มิถุนายน 2547	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1. สำนักงานใหญ่	1,541,895.48	0.86	-	-
2. คลังสินค้าศาลายา	91,716,448.47	51.23	149,313,796.84	58.68
3. คลังสินค้าประชาอุทิศ	6,942,512.35	3.88	8,643,408.79	3.40
4. คลังสินค้าพระประแดง	33,696,842.56	18.82	62,117,517.51	24.41
5. บริษัท สยามพวงขนเมทิล จำกัด	38,406,903.68	21.45	9,163,864.29	3.60
6. บริษัท บางกอกแปซิฟิคสตีล จำกัด	1,483,344.57	0.83	4,237,327.95	1.67
7. บริษัท คำเหล็กไทย จำกัด	-	-	20,996,676.96	8.25
สินค้ายระหว่างทาง	5,228,254.59	2.92	-	-
รวม	179,016,201.70	100.00	254,472,592.34	100.00

5.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

-ไม่มี-

5.3 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2547 บริษัทฯ ไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม และในปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทใดเพิ่มเติม