

9.8 นโยบายการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่ายิ่งขององค์กร จึงมีความมุ่งมั่นที่จะให้การดูแลรักษาและพัฒนาพนักงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนคุณภาพในตัวพนักงาน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานอย่างทั่วถึง โดยนโยบายการบริหารงานบุคคล ดังนี้

1. สรรหาและคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ มาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทตามความจำเป็นและความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. ส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาพนักงานอย่างชัดเจน และดูแลให้พนักงานทุกระดับได้รับการพัฒนาตามทิศทางดังกล่าวอย่างมีระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานในหน้าที่ปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมในการรับผิดชอบงานที่สูงขึ้นในอนาคต
3. บริหารค่าจ้าง เงินเดือน สวัสดิการ ให้เป็นไปโดยยุติธรรมและทัดเทียมกับบริษัทชั้นนำ
4. ใช้ระบบคุณธรรมในการเลื่อนขั้นและเลื่อนตำแหน่ง โดยพิจารณาความรู้ ความสามารถ ผลงาน และ ศักยภาพของพนักงานแต่ละบุคคลประกอบกัน
5. พิจารณาคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ จากภายในกลุ่มบริษัท เพื่อบรรจุในตำแหน่งที่สูงขึ้น ก่อนการสรรหาจากภายนอก
6. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ให้พนักงานมีความร่วมมือร่วมใจกันทำงาน เสมือนหนึ่งเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน
7. กลุ่มบริษัท ถือว่าผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีความรับผิดชอบที่สำคัญในการปกครอง ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีขวัญกำลังใจดี พัฒนาให้มีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนต้องปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรม พัฒนาพนักงานทั้งในด้านทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานได้เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถอย่างสอดคล้องกับภาระ หน้าที่ ที่รับผิดชอบของพนักงานแต่ละบุคคล โดยมีความมุ่งหวังให้พนักงานสามารถบรรลุถึงเป้าหมายในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

10. การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2546 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ได้มีการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ (ตามเอกสารแนบที่ 3) ซึ่งเป็น การประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ 5 ส่วน คือ องค์กรสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอในระดับหนึ่ง รวมทั้งเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และบริษัทฯ ยังมีเป้าหมายในการปรับปรุงในส่วนการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมเพิ่มขึ้นต่อไปด้วย