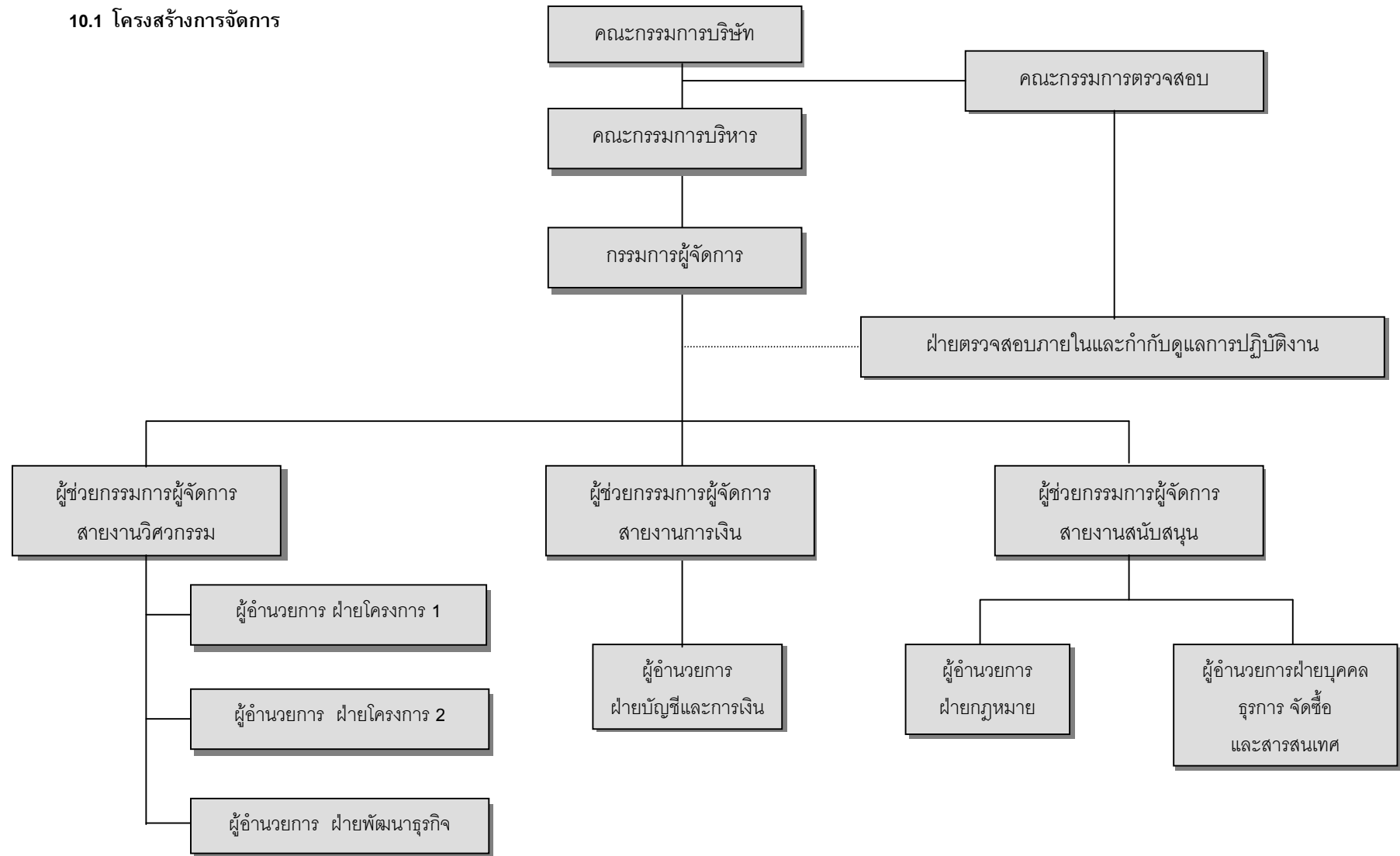


10. การจัดการ

10.1 โครงสร้างการจัดการ



โครงสร้างกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด คือ คณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2547 ประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 10 ท่าน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ดร. ประวิช รัตนเพียร	ประธานกรรมการ
2. นายอนุชา สิหนาทกฤตกุล	กรรมการ
3. พลโทถวัลยา ประภาพันธ์	กรรมการ
4. นางสุพร วัธนเวคิน	กรรมการ
5. นายวีรพันธ์ ปิตุปกรณ	กรรมการ
6. นายธนากร ลีละสิริ	กรรมการ
7. นายนนทวัฒน์ ทองมี	กรรมการผู้จัดการ
8. นางสาวสุคนธ์ กาญจนาลัย	กรรมการตรวจสอบ
9. พลตำรวจตรีสุนทร บุญเรือง	กรรมการตรวจสอบ
10. นางสาวมาลี อ่องจรีต	กรรมการตรวจสอบ
ดร. วิฑูร เจียกเจิม	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

เลขานุการบริษัทฯ -ไม่มี-

หมายเหตุ – กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ คือ นายอนุชา สิหนาทกฤตกุล ลงลายมือชื่อร่วมกับนายธนากร ลีละสิริ หรือ นายนนทวัฒน์ ทองมี และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งกรรมการผู้นั้น
3. กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้เสียในสัญญาใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือในกรณีที่กรรมการถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯหรือบริษัทในเครือเพิ่มขึ้นหรือลดลง
4. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ มีอำนาจดำเนินการเรื่องต่างๆ ของกิจการได้เอง เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

- (1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน อันได้แก่ การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือ บริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น ทั้งนี้ให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิอนุมัติการทำรายการในเรื่องนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2546 ประชุมเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2546 และการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2546 ประชุมเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2546 ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่านดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวสุคนธ์ กาญจนาลัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลตำรวจตรีสุนทร บุญเรือง	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุมาลี อ่องจรีต	กรรมการตรวจสอบ

โดยครบกำหนดวาระในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2547 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอีกวาระหนึ่ง โดยครบวาระในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2548 และเมื่อบริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นบริษัทรับอนุญาตจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว ปีหนึ่งให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 4 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์ฯ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทขอมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2546 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2546 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 4 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนุชา สิหนาทกฤกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายนนทวัฒน์ ทองมี	กรรมการบริหาร
3. นายธนากร ลีละสิริ	กรรมการบริหาร
4. นายวีรพันธ์ ปิตุปกรณ์	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการบริหารให้เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ในกิจการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกประการ
2. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการปฏิบัติงานทั่วไปเช่น การจัดซื้อยานพาหนะ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ และการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ประเภทสิ้นเปลืองที่มีมูลค่ามากกว่า 1 แสนบาท นอกจากนี้ยังรวมถึงการผูกพันในสัญญาการก่อสร้าง สัญญาการเช่าซื้อ หรือสัญญาอื่นๆ ที่มีมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาท
3. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการปฏิบัติงานโครงการมูลค่ามากกว่า 50 ล้านบาท อันได้แก่ การรับเหมาโครงการก่อสร้าง ซึ่งครอบคลุมถึง การอนุมัติโครงการ การซื้อวัสดุก่อสร้าง การจัดจ้างผู้รับเหมาช่าง
4. กำหนดโครงสร้างองค์กร การบริหาร และกรรมการบริหาร โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้าง วิศวกรหรือพนักงานของบริษัท
5. มีอำนาจจัดทำ เสนอแนะและกำหนดนโยบายแนวทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติเห็นชอบ
6. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน อนุมัติงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปีและงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินการตามแผนทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจ โดยสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท
8. คณะกรรมการบริหารไม่สามารถอนุมัติ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือเข้าร่วมดำเนินธุรกิจ ทำธุรกิจหรือดำเนินการรายการทุกประเภทที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2547 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายณนทวัฒน์ ทองมี	กรรมการผู้จัดการ
2. นายธนากร ลีละสิริ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานการเงิน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานสนับสนุน ผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล ธุรการและสารสนเทศ
3. นายวีรพันธ์ ปิตุปรกรณ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานวิศวกรรม
4. นายสุระชัย เอี่ยมวชิรสกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
5. นางวิไลพร ศิริภุทริกาญจน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6. นายเฉลิมศักดิ์ หงษ์ประเสริฐกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการเป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ และสามารถอนุมัติรายการที่เป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ เช่น การจัดซื้อคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในวงเงินไม่เกิน 100,000 บาท การลงนามในสัญญาเช่าซื้อ หรือสัญญาอื่นๆ มูลค่าไม่เกิน 1,000,000 บาท การอนุมัติการตัดหนี้สูญในวงเงินไม่เกินร้อยละ 10 ของโครงการและไม่เกิน 1 ล้านบาท เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การอนุมัติการเข้าประมูลงานโครงการก่อสร้างต้องให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Table) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้กรรมการผู้จัดการ ยังมีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนกรรมการผู้จัดการในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งได้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการจะไม่สามารถอนุมัติ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือเข้าร่วมดำเนินธุรกิจ ทำธุรกิจหรือดำเนินการรายการทุกประเภทที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ

10.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) ในการคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศของสำนักงานก.ล.ด. และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เสนอรายชื่อผู้ที่จะเป็นกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะเป็นผู้ดำเนินการของ บริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น และตามข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งวิธีการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่
2. ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตาม 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้ที่เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

10.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

10.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2546 บริษัทฯ มีกรรมการ และผู้บริหาร จำนวน 10 และ 8 ท่าน ตามลำดับ โดยในงบการเงินของบริษัทฯ มีค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแก่กรรมการและผู้บริหารในปี 2546 (ตั้งแต่เดือน มกราคม 2546 จนถึงเดือน ธันวาคม 2546) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภทของค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน ของกรรมการ (ล้านบาท)	ค่าตอบแทนของ กรรมการบริหาร (ล้านบาท)	ค่าตอบแทน ของผู้บริหาร (ล้านบาท)
เงินเดือน/ เบี้ยประชุม	2.08	-	4.01
โบนัส	0.16	-	0.32
รวม	2.24	-	4.33

10.3.2 ค่าตอบแทนอื่น ๆ

-ไม่มี-

10.4 การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 4) และคณะกรรมการของบริษัทฯ มีความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบ เช่น กรรมการต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น มีความตั้งใจดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง มีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน และมีการกำกับควบคุมฝ่ายบริหารให้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นต้น

คณะกรรมการยังมิได้ปฏิบัติในเรื่องการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (Remuneration Committee) เนื่องจาก บริษัทฯ เห็นว่าในปัจจุบัน การพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องต่างๆ สามารถทำได้โดยมีประสิทธิภาพโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการบริหาร อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใส และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

10.5 การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำหนดมาตรการป้องกันการที่กรรมการและผู้บริหารจะนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะใช้อข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะถูกเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปทราบโดยทั่วถึงกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน นอกจากนี้ ภายหลังจากที่ข้อมูลได้ถูกเผยแพร่แล้ว บุคคลข้างต้นควรละเว้นการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ จนกระทั่งประชาชนที่ได้รับข้อมูลดังกล่าวมีเวลาประเมินข้อมูลที่ได้รับในระยะเวลาที่สมควรแล้ว

2. ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารที่มีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เกี่ยวกับการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท หากกรรมการหรือผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่เข้าข่าย มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สจ. 14/2540 เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบถึงบทลงโทษในเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน ซึ่งเริ่มตั้งแต่ ตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของความผิดนั้นหากพนักงานหรือผู้บริหารไม่ให้ความร่วมมือหรือหากพบว่าผู้บริหารได้ใช้อข้อมูลภายในหรือมีความประพฤติที่ส่อไปในทางที่บริษัทได้รับความเสียหาย

10.6 บุคลากร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2547 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานประจำรวมทั้งสิ้น 74 คน ดังที่แสดงตามตารางด้านล่างนี้

	จำนวน(คน)			จำนวนรวม (คน)
	พนักงานประจำ	วิศวกร	พนักงานชั่วคราว	
สำนักงานใหญ่	27	6	1	34
ภาคสนาม	14	12	14	40
รวมทั้งสิ้น	41	18	15	74

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ สำหรับค่าตอบแทนพนักงานทั้งหมดในปี 2545 และปี 2546 มีจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 4.39 ล้านบาท และ 13.54 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินโบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ

สำหรับนโยบายของบริษัทฯในการว่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวประเภทคนงานก่อสร้าง บริษัทฯจะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงให้เป็นผู้จัดหาแรงงานรายวันมาดำเนินการก่อสร้างในแต่ละโครงการ

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นวิศวกร หรือบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานอย่างมีคุณภาพ โดยบริษัทฯ จะจัดส่งพนักงานเข้าร่วมการอบรมและพัฒนาหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการก่อสร้างที่ถูกต้องขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน