

8.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2545 เป็นดังนี้

ผู้ถือหุ้น	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	
	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)	155,999,400	100.00
2. นายสันติสุข จงมันคง	100	0.00
3. นางสาวทิพย์ มนตรีกุล ณ อยุธยา	100	0.00
4. นางสาวบุษบา ดาวเรือง	100	0.00
5. นายวิเชียร ฤกษ์ไพศาล	100	0.00
6. นายชูพงษ์ รัตนบัณฑูร	100	0.00
7. นายกิตติศักดิ์ ชวงอรุณ	100	0.00
รวม	156,000,000	100.00

8.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรของกลุ่มบริษัท หลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในอนาคต เป็นสำคัญ

9. การจัดการ

9.1 โครงสร้างการจัดการ

ปัจจุบัน โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร และคณะผู้บริหารอีก 1 ชุด ตามรายละเอียดดังนี้

9.1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 26 กันยายน 2545 คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 11 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. นายไพบุลย์	ดำรงชัยธรรม	ประธานกรรมการ
2. นางสาวทิพย์	มนตรีกุล ณ อยุธยา	กรรมการ
3. นายถกลเกียรติ	วีรวรรณ	กรรมการ
4. นายภิญโญ	ฐิธรรม	กรรมการ
5. นายคำรณ	ปราโมช ณ อยุธยา	กรรมการ
6. นางสาวพิไลวรรณ	บุญล้น	กรรมการ
7. นางจุไรรัตน์	อุณหกะ	กรรมการ
8. นายประเสริฐ	ศิริจมีชัย	กรรมการ
9. นายไชย	ณ ศีลวันต์	กรรมการอิสระ
10. นายวาณิช	จรุงกิจอนันต์	กรรมการอิสระ
11. นายเดช	บุลสุข	กรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

1. ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. มีหน้าที่กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการโดยมีมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ซึ่งได้แก่ การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับเป็นต้น
3. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และแจ้งให้ฝ่ายจัดการนำเสนอเรื่องที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ให้พิจารณาโดยเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล โดยจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบและดูแลการปฏิบัติงานภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการและร่วมประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
5. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความสนใจในกิจการของบริษัทที่ตนเองเป็นกรรมการอย่างแท้จริง และมีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
6. จะต้องมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส

9.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2545 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไชย	ณ ศีลวันต์ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวาณิช	จรุงกิจอนันต์ กรรมการตรวจสอบ
3. นายเดช	บุลสุข กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
6. จัดทำรายงานกิจกรรมและการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2545 คณะกรรมการบริหารของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายไพบูลย์	ดำรงชัยธรรม	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวทิพย์	มนตรีกุล ณ อยุธยา	กรรมการบริหาร
3. นายถกลเกียรติ	วีรวรรณ	กรรมการบริหาร
4. นายภิญโญ	ฐิธรรม	กรรมการบริหาร
5. นายคำรณ	ปราโมช ณ อยุธยา	กรรมการบริหาร
6. นางสาวพิไลวรรณ	บุญล้น	กรรมการบริหาร
7. นางจุไรรัตน์	อุณหกะ	กรรมการบริหาร

บริษัทเห็นว่านายคำรณ ปราโมช ณ อยุธยา ถือหุ้นร้อยละ 30 ในบริษัทอิมเมจ พับลิชชิ่ง จำกัด และนางสาวพิไลวรรณ บุญล้น ถือหุ้นร้อยละ 30 ในบริษัทแมส มอนิเตอร์ จำกัด และบุคคลทั้งสองเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จีเอ็มเอ็ม มีเดีย จำกัด (มหาชน) ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ อย่างไรก็ตามบุคคลทั้งสองมีความจำเป็นและเหมาะสมในการถือหุ้นเนื่องจากบุคคลทั้งสองมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจอีกทั้งยังเป็นผู้ก่อตั้งบริษัท ดังนั้นบุคคลทั้งสองจึงต้องการมีส่วนร่วมในบริษัทที่ได้ก่อตั้งขึ้นมา

อย่างไรก็ดี บริษัทได้มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังรายละเอียดในข้อ 11 รายการระหว่างกัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

1. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน รวมถึงตลอดถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน หรือการชำระหรือใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามการค้ำประกันของบริษัทฯ (เช่น การจ่ายเงินเพื่อการลงทุนในมูลค่าไม่เกิน 100 ล้านบาทหรือค้ำรับรองไม่เกิน 5 ล้านบาท เป็นต้น) ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกิน 100 ล้านบาท โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตามวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
2. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดนโยบายแนวทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. กำหนดและเปลี่ยนแปลงนโยบายเกี่ยวกับค่าตอบแทน เงินเดือน ค่าจ้าง และโครงสร้างเงินเดือน
4. ปฏิบัติงานและดำเนินกิจการให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและมติคณะกรรมการบริษัทโดยชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) กับบริษัทฯหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน ยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขซึ่งเป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก

9.1.4 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ ภาระผูกพัน ข้อบังคับของบริษัทฯ (เช่น การเปิดวงเงิน O/D ธนาคารไม่เกิน 20 ล้านบาทหรือคาร์บอนไม่เกิน 5 แสนบาท เป็นต้น) ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตามวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) กับบริษัทฯหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน ยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขซึ่งเป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก
2. อนุมัติแผนธุรกิจ งบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินการตามแผนทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบายซึ่งจัดทำโดยกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯและบริษัทย่อย และนำเสนอภาพรวมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
3. กำหนดโครงสร้างองค์กร และการบริหาร และกรรมการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท
4. มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานกรรมการบริหาร
5. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการจะอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาและรายงานโดยตรงต่อประธานกรรมการบริหาร และให้กรรมการผู้จัดการปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้

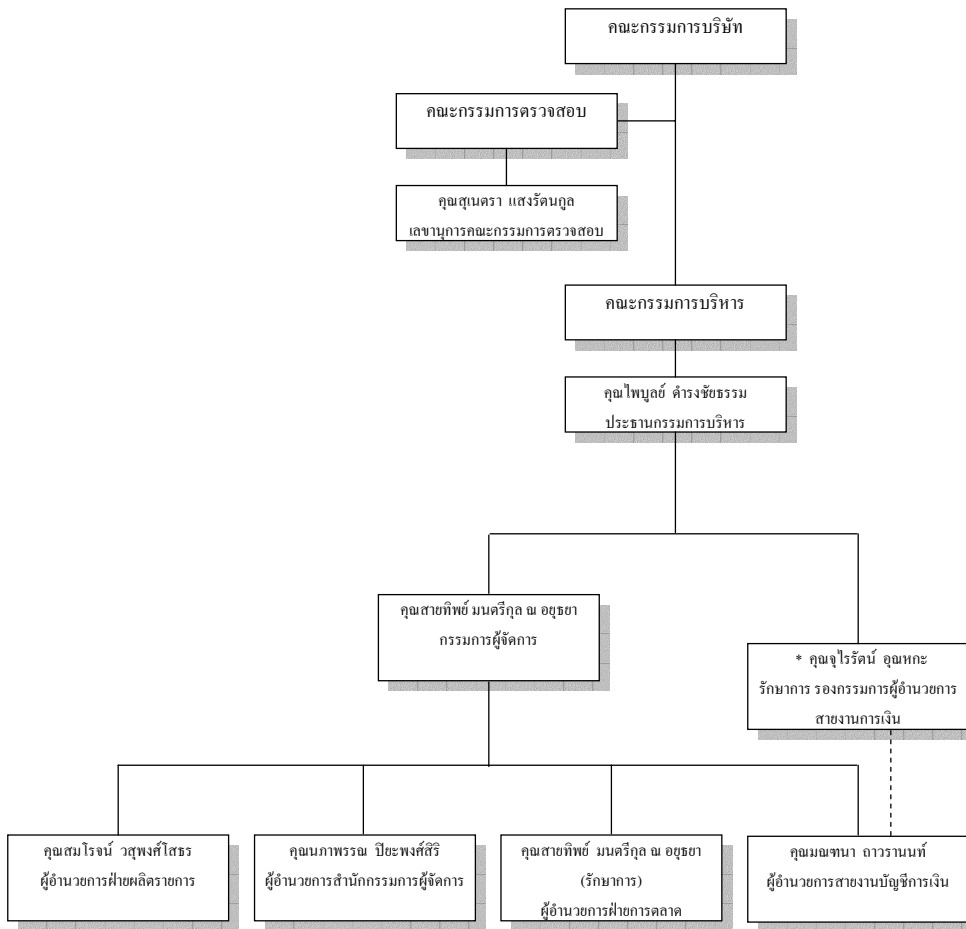
9.1.5 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ (ผู้บริหาร ตามคำนิยามของทางสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์)

ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2545 คณะผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไพบูลย์ ดำรงชัยธรรม	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวทิพย์ มนตรีกุล ณ อยู่ธยา	กรรมการผู้จัดการและรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
3. นางจุไรรัตน์ อุนทกะ	รักษาการรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน
4. นายสมโรจน์ วสุพงศ์โสธร	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตรายการ
5. นางสาวนภาพรณ ปิยะพงศ์สิริ	ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ
6. นางมณฑนา ถาวรานนท์	ผู้อำนวยการสายงานบัญชีการเงิน

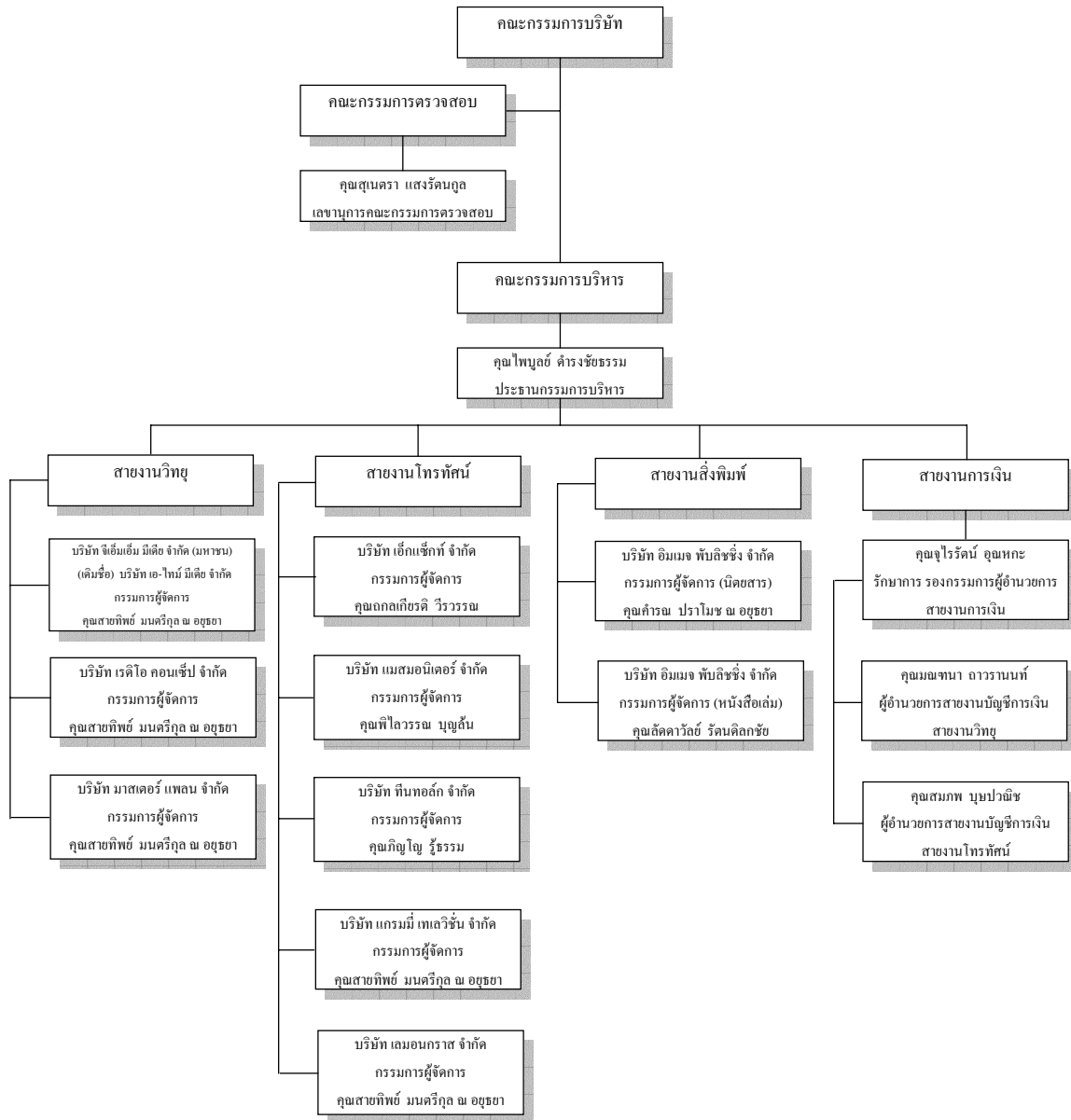
หมายเหตุ : รายละเอียดของกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ

โครงสร้างคณะผู้บริหารของบริษัทฯ



หมายเหตุ:- เนื่องจากปัจจุบันอยู่ระหว่างการสรรหาผู้จะมาดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน ดังนั้นจึงมอบหมายให้ คุณจุไรรัตน์ อุณหกะ รักษาการในตำแหน่งดังกล่าวเป็นการชั่วคราวจนกว่าการสรรหาจะเสร็จสิ้น (ปัจจุบันคุณจุไรรัตน์ อุณหกะ ดำรงตำแหน่งรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีการเงินและสารสนเทศ ของบริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน))

โครงสร้างคณะผู้บริหารของกลุ่มบริษัท



9.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

วิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ

การสรรหากรรมการของบริษัทไม่ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) แต่เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท คือ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการโดย

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงทั้งหมดตามข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้

3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

นอกจากนี้ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกไม่อาจแบ่งให้ตรงเป็นจำนวนได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน และต้องได้รับมติของคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

วิธีการสรรหาผู้บริหารของบริษัท

ตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัทกำหนดไว้ดังนี้

1. การแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร ต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง ตั้งตรงกรรมการผู้อำนวยการขึ้นไป เป็นอำนาจอนุมัติโดยประธานกรรมการ
3. การแต่งตั้งผู้บริหารระดับต่ำกว่ารองกรรมการผู้อำนวยการ เป็นอำนาจอนุมัติโดยประธานกรรมการบริหาร

9.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

9.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) กรรมการบริษัท

ในปี 2544 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ แก่กรรมการ

(ข) กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริหารและผู้บริหารเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส บำเหน็จ ส่วนแบ่งกำไร ยานพาหนะและโทรศัพท์มือถือ ดังนี้

	ปี 2544		ประมาณการปี 2545	
	จำนวน (ท่าน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (ท่าน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
กรรมการบริหาร	0	0	7	0
ผู้บริหาร	4	15.3	6	17.1*

หมายเหตุ: * เฉพาะผู้บริหาร 4 ท่านที่ได้รับผลตอบแทนจากบริษัทจีเอ็มเอ็ม มีเดีย จำกัด (มหาชน)

9.3.2 ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

9.4 การกำกับดูแลกิจการ

โดยทั่วไปคณะกรรมการบริษัทได้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (ข้อพึงปฏิบัติ) ที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องต่างๆ เช่น บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การประชุม

คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น การรายงานข้อมูลทางการเงิน อย่างไรก็ตาม สำหรับด้านที่บริษัทยังปฏิบัติได้ไม่ครบตามข้อพึงปฏิบัติ ได้แก่

1. การแต่งตั้งกรรมการเฉพาะเรื่อง

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากบริษัทเห็นว่าในปัจจุบันการพิจารณาและการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ บริษัทสามารถจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารในส่วนงานที่เกี่ยวข้องนั้นๆ รวมทั้งการมีกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบคอยให้คำแนะนำและปรึกษาในเรื่องต่างๆ

2. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารเป็นบุคคลคนเดียวกัน อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการในการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทได้ให้ความรู้และความเข้าใจแก่ผู้บริหารในระดับต่างๆ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ของผู้บริหารในการรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมทั้งบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. บริษัทได้กำหนดในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงานสำหรับการไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข่าวสารใดๆ ที่เป็นความลับของบริษัท การระมัดระวังรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และการไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทหรือข้อมูลที่รั่วระหว่างปฏิบัติงานในบริษัทไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบหรือทำให้ประโยชน์ของบริษัทลดลง โดยบริษัทจะใช้ บทลงโทษสูงสุดหากพบว่าผู้บริหารได้ใช้ข้อมูลภายในหรือมีความประพฤติที่ส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของบริษัทในเชิงลบ
3. บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทุกท่านทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบ ข้อมูลภายในไม่ควรซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน

9.6 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2544 บริษัทมีพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 176 คน และได้จ่ายผลตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 68.1 ล้านบาท และในครั้งแรกปี 2545 บริษัทมีพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 188 คน และได้จ่ายผลตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 29.9 ล้านบาท โดยเป็นผลตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยหลักประการหนึ่งที่จะส่งเสริมให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและผลสูงสุด จึงได้กำหนดนโยบายให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรทุกระดับตั้งแต่ระดับพนักงานไปจนถึงผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ทั้งทักษะทั่วไปในการทำงานควบคู่ไปกับความรู้และทักษะเฉพาะทางที่จำเป็นต่อการดำเนินงานในแต่ละด้าน โดยสายงานทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทั่วไปในการทำงาน และช่วยสนับสนุนสายงานต้นสังกัดในการจัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะเฉพาะทางตามลักษณะงานของแต่ละสายงาน โดยเป็นการจัดอบรมและสัมมนาทั้งในและนอกสถานที่